

Bosna i Hercegovina

Uprava za indirektno-neizravno oporezivanje



Bosna i Hercegovina

Uprava za indirektno oporezivanje

Broj: 01-16-12-1905-1/19
Banja Luka, 02.10. 2019. godine

POZIV ZA DOSTAVLJANJE PONUDA

**VRŠENJE USLUGA OBEZBJEĐENJA PRENOĆIŠTA NA PODRUČJU GRADA
BANJA LUKA, SARAJEVO I TUZLA ZA POTREBE UPRAVE ZA INDIREKTNO
OPOREZIVANJE, NA KOJE SE PRIMJENJUJE POSEBAN REŽIM**

ANEKS II DIO B

POZIV ZA DOSTAVLJANJE PONUDA

U ime Uprave za indirektno oporezivanje pozivamo vas da dostavite ponudu u postupku dodjele ugovora za Vršenje usluga obezbjeđenja prenoćišta na području grada Banja Luka, Sarajevo i Tuzla za potrebe Uprave za indirektno oporezivanje, po LOT-ovima, kako slijedi:

- LOT I - Vršenje usluga obezbjeđenja prenoćišta na području grada Banja Luka za potrebe Uprave za indirektno oporezivanje,
- LOT II - Vršenje usluga obezbjeđenja prenoćišta na području grada Sarajevo za potrebe Uprave za indirektno oporezivanje,
- LOT III - Vršenje usluga obezbjeđenja prenoćišta na području grada Tuzla za potrebe Uprave za indirektno oporezivanje.

Procedura javne nabavke će se obaviti u skladu sa *Pravilnikom o postupku dodjele ugovora o uslugama iz Aneksa II Dio B Zakona o javnim nabavkama* („Službeni Glasnik BiH“, broj: 66/16).

Ponuđači podnose ponude za učestvovanje na način i u formi koju nalaže Ugovorni organ u ovom Pozivu. Ugovorni organ pregleda ponude za učestvovanje, koje su pristigle od ponuđača, shodno odredbama člana 46. i 50. *Zakona o javnim nabavama BiH* i potvrđuje da li su ponuđači kompetentni za izvršenje ugovora uzimajući u obzir: a) ličnu situaciju kandidata, b) sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti i c) tehničku i/ili profesionalnu sposobnost. Ugovorni organ nakon toga vrši izbor ponuđača, koji su zadovoljili kvalifikacione uslove.

Poziv za dostavljanje ponuda objavljen je dana 03.10.2019. godine, na web stranici Ugovornog organa - Uprave za indirektno oporezivanje (www.uino.gov.ba).

1. OPŠTI PODACI

1.1. Podaci o Ugovornom organu

Naziv Ugovornog organa: Uprava za indirektno oporezivanje

Adresa: Banja Luka, Bana Lazarevića bb

Identifikacioni broj (JIB): 4401711930000

Telefon: 051/335-100

Faks: 051/335-338

1.2. Lica ovlaštena da vode komunikaciju u ime Ugovornog organa sa ponuđačima:

- Aldin Sedić, tel.: 051/335-153, faks: 051/335-338, e-mail: aldin.sedic@uino.gov.ba,
- Vanja Gligorić, tel.: 051/335-153, faks: 051/335-338, e-mail: vanja.gligoric@uino.gov.ba.

1.2.1. Cjelokupna komunikacija i razmjena informacija (korespondencije) između Ugovornog organa i ponuđača vodiće se u pisanoj formi, na način da se ista dostavlja poštom, faksom ili lično na adresu naznačenu u Pozivu.

1.2.2. Ponuđači se upozoravaju da potrebnu komunikaciju i informacije u vezi sa postupkom javne nabavke, mogu da dobiju isključivo od lica ovlaštenih za komunikaciju i to radnim danom (od ponedjeljka do petka) u vremenu od 8:00-16:00 časova, u protivnom drugi način korespondencije Ugovorni organ ne smatra validnim.

1.2.3. Ponuđač je u obavezi da sve podatke koje dostavi kao način komunikacije u ime ponuđača navedenih u Aneksu 1 (kontakt osoba, telefon, faks, e-mail), budu dostupni Ugovornom organu za vrijeme radnog vremena i u toku cijelog postupka predmetne javne nabavke.

1.3. U konkretnoj javnoj nabavci nema privrednih subjekata koji ne bi mogli učestvovati u ovom postupku javne nabavke u skladu sa članom 52. Zakona.

2. PODACI O POSTUPKU NABAVKE

2.1. Opis predmeta javne nabavke

Predmet nabavke je Vršenje usluga obezbjeđenja prenoćišta na području grada Banja Luka, Sarajevo i Tuzla za potrebe Uprave za indirektno oporezivanje, a na koje se u skladu sa

odredbama člana 8. *Zakona o javnim nabavkama BiH*, primjenjuje poseban režim – Aneks II dio B, pod kategorijom „ostale usluge“, podijeljen u LOT-ove, kako slijedi:

- **LOT I – Vršenje usluga obezbjeđenja prenoćišta na području grada Banja Luka, za potrebe Uprave za indirektno oporezivanje,**
- **LOT II – Vršenje usluga obezbjeđenja prenoćišta na području grada Sarajevo za potrebe Uprave za indirektno oporezivanje,**
- **LOT III – Vršenje usluga obezbjeđenja prenoćišta na području grada Tuzla za potrebe Uprave za indirektno oporezivanje.**

2.1.1. Usluga nabavke hotelskog smještaja, podrazumijeva obavezu izabranog ponuđača da za potrebe i po nalogu Ugovornog organa, obezbjeđuje smještaj u hotelu sa minimalno tri/četiri zvjezdice (u zavisnosti od LOT-a za koji se prijavljuje). Za predmetni postupak predviđena je **sukcesivna nabavka hotelskog smještaja za službenike UIO.**

2.1.2. Isplata naknade za izvršene usluge vršiće se shodno jediničnim cijenama iz Obrasca za cijenu ponude - Aneks 2, maksimalno do visine procijenjene vrijednosti javne nabavke. Količine i tehnička specifikacija su opisani u Aneksu 2 – Obrazac za cijenu ponude ovog Poziva za dostavljanje ponuda. Ugovorni organ je u postupku javne nabavke odredio okvirni broj noćenja, koji se odnosi na period od godinu dana. Tačan broj noćenja ne može se unaprijed odrediti s obzirom na prirodu predmeta nabavke. Ugovorni organ se ne obavezuje na nabavku okvirno utvrđenog broja noćenja u cjelosti. Stvarna realizacija zavisi od konkretnih potreba Ugovornog organa i ne može preći procijenjenu vrijednost nabavke.

2.1.3. Ukupna procijenjena vrijednost javne nabavke je 135.000,00 KM bez PDV-a, od čega za:

- **LOT I – 100.000,00 KM bez PDV-a,**
- **LOT II – 20.000,00 KM bez PDV-a,**
- **LOT III – 15.000,00 KM bez PDV-a.**

2.1.4. CPV kod 55110000-4 - Usluge hotelskog smještaja.

Sredstva za javnu nabavku planirana su u Budžetu/Finansijskom planu Ugovornog organa na poziciji 613114.

2.2. Tehnička specifikacija

Smještajni objekat za uslugu obezbjeđenja prenoćišta treba da ispuni uslove u pogledu minimalne tehničke opremljenosti, i to za:

▪ LOT I - Vršenje usluga obezbjeđenja prenoćišta na području grada Banja Luka

- Smeštaj u hotelu kategorije sa najmanje tri zvjezdice;
- Tip smještaja: smještaj u jednokrevetnim sobama (najmanje 10 jednokrevetnih soba), koje su u svakom trenutku na raspolaganju službenicima UIO;
- Usluga noćenje sa doručkom, u čiju cijenu su uračunati i svi pripadajući troškovi (boravišna taksa, osiguranje i slično);
- Da su sobe opremljene:
 - o klima uređajima,
 - o besplatnim pristupom internetu i Wi-Fi-em u sobama i svim prostorijama hotela,
 - o kablovskom TV,
 - o kupatilom;
- Da hotel posjeduje restoran (za doručak), koji je u sklopu hotelske jedinice;
- Da hotel ima na raspolaganju lift, koji povezuje sve spratove na kojima su ponuđene sobe;
- Da hotel koji je predmet ponude posjeduje kongresnu salu sa najmanje 50 mjesta, a koja je opremljena sa projektorom i flip chart tablom;
- Da hotel posjeduje obezbjeđena parking mjesta (minimalno 5), sa 24-časovnim fizičkim obezbjeđenjem, u sklopu smještajnog objekta;
- Da se nalazi u neposrednoj blizini Središnjeg Ureda UIO, Bana Lazarevića bb, Banja Luka tj. da je hotel udaljen od sjedišta Središnjeg Ureda UIO, Bana Lazarevića bb, Banja Luka maksimalno 2,5 km,

- U slučaju da je hotel od sjedišta Ugovornog organa udaljen više od 2,5 km, ponuđač usluga dužan je dati na raspolaganje vozilo i osigurati prevoz zaposlenom Ugovornog organa, na adresu po potrebi, a sve o trošku ponuđača, i to cjelodnevno tokom trajanja smještaja.

▪ **LOT II - Vršenje usluge obezbjeđenja prenoćišta na području grada Sarajevo**

- Smeštaj u hotelu kategorije sa najmanje četiri zvjezdice;
- Tip smještaja: smještaj u jednokrevetnim sobama (najmanje 15 jednokrevetnih soba), koje su u svakom trenutku na raspolaganju službenicima UIO;
- Usluga noćenje sa doručkom, u čiju cijenu su uračunati i svi pripadajući troškovi (boravišna taksa, osiguranje i slično);
- Da su sobe opremljene:
 - o klima uređajima,
 - o besplatnim pristupom internetu i Wi-Fi-em u sobama i svim prostorijama hotela,
 - o kablovskom TV,
 - o kupatilom;
- Da hotel posjeduje restoran (za doručak), koji je u sklopu hotelske jedinice;
- Da hotel ima na raspolaganju lift, koji povezuje sve spratove na kojima su ponudene sobe;
- Da hotel koji je predmet ponude posjeduje kongresnu salu sa najmanje 50 mjesta, a koja je opremljena sa projektorom i flip chart tablom;
- Da hotel posjeduje obezbjeđena parking mjesta (minimalno 5), sa 24-časovnim fizičkim obezbjeđenjem, u sklopu smještajnog objekta;
- Da se nalazi u neposrednoj blizini Regionalnog centra Sarajevo, Zmaja od Bosne 47b, Sarajevo tj. da je hotel udaljen od sjedišta Regionalnog centra Sarajevo, Zmaja od Bosne 47b, Sarajevo maksimalno 2,5 km,
- U slučaju da je hotel od sjedišta Ugovornog organa udaljen više od 2,5 km, ponuđač usluga dužan je dati na raspolaganje vozilo i osigurati prevoz zaposlenom Ugovornog organa, na adresu po potrebi, a sve o trošku ponuđača, i to cjelodnevno tokom trajanja smještaja.

▪ **LOT III - Vršenje usluge obezbjeđenja prenoćišta na području grada Tuzla**

- Smeštaj u hotelu kategorije sa najmanje tri zvjezdice;
- Tip smještaja: smještaj u jednokrevetnim sobama (najmanje 5 jednokrevetnih soba), koje su u svakom trenutku na raspolaganju službenicima UIO;
- Usluga noćenje sa doručkom, u čiju cijenu su uračunati i svi pripadajući troškovi (boravišna taksa, osiguranje i slično);
- Da su sobe opremljene:
 - o klima uređajima,
 - o besplatnim pristupom internetu i Wi-Fi-em u sobama i svim prostorijama hotela,
 - o kablovskom TV,
 - o kupatilom;
- Da hotel posjeduje restoran (za doručak), koji je u sklopu hotelske jedinice;
- Da hotel ima na raspolaganju lift, koji povezuje sve spratove na kojima su ponudene sobe;
- Da hotel koji je predmet ponude posjeduje kongresnu salu sa najmanje 50 mjesta, a koja je opremljena sa projektorom i flip chart tablom;
- Da hotel posjeduje obezbjeđena parking mjesta (minimalno 5), sa 24-časovnim fizičkim obezbjeđenjem, u sklopu smještajnog objekta;
- Da se nalazi u neposrednoj blizini Regionalnog centra Tuzla, Mitra Trifunovića Uče 161, Tuzla tj. da je hotel udaljen od sjedišta Regionalnog centra Tuzla, Mitra Trifunovića Uče 161, Tuzla maksimalno 8 km,
- U slučaju da je hotel od sjedišta Ugovornog organa udaljen više od 8 km, ponuđač usluga dužan je dati na raspolaganje vozilo i osigurati prevoz zaposlenom Ugovornog organa, na adresu po potrebi, a sve o trošku ponuđača, i to cjelodnevno tokom trajanja smještaja.

Ponuđač je dužan da pruža usluge smještaja u hotelu kojeg nudi shodno kategorizaciji kojoj pripada i u skladu sa važećim propisima, uslovima i standardima i pravilima struke za ovu vrstu posla, te kategorizaciji ugostiteljskih objekata.

Ponuđač može dostaviti samo jednu ponudu. Alternativna ponuda nije dozvoljena.

2.3. Mjesto pružanja usluge: Hotel na području grada Banja Luka, Sarajevo i Tuzla, zavisno od LOT-a.

2.4. Rok početka pružanja usluge: Odmah po potpisivanju ugovora.

2.5. Način plaćanja: U roku od 60 dana po ispostavljenoj fakturi za izvršenu uslugu prenoćišta, shodno rasporedu plaćanja obaveza UIO kod Ministarstva finansija i trezora BiH.

2.6. Period na koji se zaključuje ugovor

Ugovor će se zaključiti za svaki LOT posebno, na period od jedne godine, računajući od dana potpisivanja ugovora. Usluge će se vršiti sukcesivno u ugovorenom periodu, a shodno potrebama Ugovornog organa. Ugovor traje do utroška sredstava obezbijedenih za realizaciju predmetne javne nabavke, a najduže za period od godinu dana, računajući od dana zaključenja ugovora.

3. KRITERIJUM ZA IZBOR PONUDE

Izbor najpovoljnijeg ponuđača će se vršiti na osnovu kriterijuma „*najniža cijena tehnički zadovoljavajuće ponude*“, uzimajući u obzir zbir jediničnih cijena.

Ukoliko dvije ili više ponuda imaju istu najnižu ponuđenu cijenu, kao najpovoljnija biće izabrana ponuda onog ponuđača koji je ponudio objekat za prenoćište, na kraćoj udaljenosti od lokacije gdje se nalazi Središnji ured ili Regionalni centar.

4. USLOVI KOJE PONUĐAČI MORAJU ISPUNITI (KVALIFIKACIJA)

Da bi učestvovali u postupku javne nabavke ponuđači moraju ispuniti sljedeće uslove:

4.1. Sposobnost obavljanja profesionalne djelatnosti

Što se tiče sposobnosti za obavljanje profesionalne djelatnosti ponuđači moraju biti registrovani za obavljanje djelatnosti koja je predmet javne nabavke.

U svrhu dokazivanja profesionalne sposobnosti ponuđači trebaju uz ponudu dostaviti dokaz o registraciji u odgovarajućem profesionalnom ili drugom registru u zemlji u kojoj su registrovani ili da obezbijede posebnu izjavu ili potvrdu nadležnog organa kojom se dokazuje njihovo pravo da obavljaju profesionalnu djelatnost, a koja je u vezi sa predmetom nabavke. Dostavljeni dokazi se priznaju, bez obzira na kojem nivou vlasti su izdati. **Dokazi koji se dostavljaju moraju biti originali ili ovjerene kopije (ovjerene od nadležnog organa za ovjeru dokumenata).**

U slučaju grupe ponuđača, svaki član grupe ponuđača dokazuje da je registrovan za obavljanje predmetne djelatnosti, koju je u ponudi naznačio da će izvršavati.

4.2. Tehnička i profesionalna sposobnost

Što se tiče uslova tehničke i profesionalne sposobnosti (čl. 50 ZJN), ponuđači moraju dokazati da je objekat tehnički opremljen shodno zahtjevima iz tačke 2.2 ovog Poziva.

4.2.1. Ocjena tehničke i profesionalne sposobnosti ponuđača izvršiće se na osnovu sljedećih dokaza:

- Dokaz (Rješenje) nadležnog organa o kategorizaciji hotela tj. da ima važeću dozvolu nadležnog organa za obavljanje delatnosti koja je predmet javne nabavke, ovjerena kopija nadležnog organa;
- Pismena izjava ponuđača da hotel ispunjava minimalne tehničke karakteristike shodno zahtjevima iz tačke 2.2. ovog Poziva;
- Pismena izjava ponuđača o udaljenosti hotela u kilometrima ili metrima u odnosu na:
 - Sjedište Središnjeg ureda UIO, Bana Lazarevića bb, Banja Luka - za LOT I,
 - Sjedište Regionalnog centra Sarajevo, Zmaja od Bosne 47b, Sarajevo - za LOT II,
 - Sjedište Regionalnog centra Tuzla, Mitra Trufunovića Uče 161, Tuzla - za LOT III.

4.2.2. Ugovorni organ zadržava pravo da provjeri ispunjenost uslova traženih tačkom 2.2. Poziva, obilaskom ponuđenih objekata koji su predmet ponude. Ukoliko u postupku preispitivanja ponude, Ugovorni organ utvrdi da ponuđač ne ispunjava propisane uslove u smislu ove tačke, Ugovorni organ će odbaciti ponudu ponuđača kao neprihvatljivu.

Ugovorni organ takođe zadržava pravo da provjeri udaljenost hotela od sjedišta Središnjeg ureda/Regionalnog centra, navedenu u ponudi ponuđača na sljedeći način:

- Ugovorni organ će komisijski izvršiti kontrolu cestovne-asfaltne udaljenosti hotela od sjedišta Središnjeg ureda/Regionalnog centra na najkraćoj cestovnoj relaciji, poštujući regulaciju saobraćaja tokom kontrolne vožnje,
- Ponuđači će pismenim putem biti obaviješteni na jedan od kontakt adresa iz ponude o terminu kontrolnog mjerenja udaljenosti kako bi bili upoznati sa istim,
- Ukoliko kontrolnim mjerenjem bude utvrđena razlika od udaljenosti, koju je ponuđač iskazao u ponudi, prihvaćiće se vrijednost utvrđena kontrolnim-komisijskim mjerenjima.

4.2.3. Dokumenti koji se zahtijevaju iz tačke 4. moraju biti originali ili ovjerene kopije, nadležnog organa.

5. PERIOD VAŽENJA PONUDE

Ponuda mora važiti najmanje 90 dana, računajući od isteka roka za dostavljanje ponude.

6. NAČIN DOSTAVLJANJA PONUDE

Ponude se dostavljaju u zatvorenim kovertama na protokol Ugovornog organa, na kojoj mora biti navedeno:

- Naziv i adresa Ugovornog organa,
- Naziv i adresa ponuđača,
- Broj nabavke: 01-16-12-1905/19,
- Naziv predmeta nabavke i broj LOT-a za koji se ponuda podnosi,
- Naznaka „NE OTVARAJ“.

6.1. Priprema ponude

6.1.1. Ponuđači su obavezni da pripreme ponude u skladu sa kriterijumom koji je utvrđen u ovom Pozivu. Ponude koje nisu u skladu sa ovim Pozivom biće odbačene kao neprihvatljive.

Ponuđači snose sve troškove nastale na ime pripreme i dostavljanja njihovih ponuda. Ugovorni organ ne snosi nikakve troškove ponuđača u postupku nadmetanja.

6.1.2. Ponuđač može dostaviti ponudu posebno za svaki LOT, a može dostaviti ponudu za sve LOT-ove. Ponuđači moraju navesti za koji LOT žele da se njihova ponuda uzme u razmatranje. Za svaki LOT se dodjeljuje poseban ugovor.

6.1.3. Ponuda, svi dokumenti i korespodencija u vezi sa ponudom između ponuđača i Ugovornog organa moraju biti napisani na jednom od službenih jezika u Bosni i Hercegovini. Prateći dokumenti i štampana literatura koju dostavlja ponuđač mogu biti napisani na nekom drugom jeziku koji se najčešće koristi u međunarodnoj trgovini, pod uslovom da je dostavljen i zvaničan prevod na jezik na kojem je napisana ponuda. Original ponuda treba biti otkucana ili napisana neizbrisivom tintom.

6.1.4. Ponuda se izrađuje na način da čini cijelinu i mora biti napisana neizbrisivom tintom. **Svi listovi ponude moraju biti čvrsto uvezani (npr. kao knjiga ili povezane jemstvenikom – vrpcom), tako da se ne mogu naknadno ubacivati, odstranjivati ili zamjenjivati pojedinačni listovi, odnosno prilozi, a da se vidno ne ošteti uvez ponude.** Sve strane ponude moraju biti numerisane na način da je vidljiv redni broj stranice u skladu sa članom 8. stav (6) i (7) *Uputstva za pripremu modela tenderske dokumentacije i ponude* („Službeni glasnik BiH“, broj: 90/14). Ako ponuda sadrži štampanu literaturu, brošure, kataloge i slično, koji imaju izvorno numerisane brojeve, onda se ti dijelovi ponude ne numerišu dodatno.

Ispravke u ponudi moraju biti izrađene na način da su vidljive i potvrđene potpisom i pečatom ponuđača, uz navođenje datuma ispravke.

6.2. Ponuda treba sadržavati sljedeće dokumente:

- Naziv i tačnu adresu ponuđača,
- Aneks 1 – obrazac za ponudu,
- Aneks 2 – obrazac za cijenu ponude,
- Aneks 3 – obrazac povjerljivih informacija,
- Aneks 4 – nacrt ugovora,
- Aneks 5 – Izjava o ispunjavanju uslova iz člana 50. Zakona,
- Aneks 6 – Izjava iz člana 52. Zakona,

- Dokaze iz tačke 4. Poziva,
- Pismenu izjavu o obezbjeđenju безусловne bankarske garancije za dobro izvršenje ugovora,
- Pismena izjavu ponuđača da će, u slučaju da je hotel udaljen od sjedišta ponuđača više kilometara nego što je navedeno u tački 2.2. i Aneksu 2. Poziva, dati na raspolaganje vozilo/osigurati prevoz zaposlenom Ugovornog organa na adresu po potrebi, a sve o trošku ponuđača, i to cjelodnevno tokom trajanja smještaja,
- Popis dokumenata uz ponudu koji čini sadržaj ponude, na vlastitom memorandumu ili uz Aneks 1,
- Ostale dokaze tražene ovim Pozivom.

7. ADRESA NA KOJU SE DOSTAVLJAJU PONUDE

Ponude se dostavljaju na adresu: Uprava za indirektno oporezivanje, Središnji ured, Ulica Bana Lazarevića bb, Banja Luka, **najkasnije do 15.10.2019. godine do 12:00 časova.**

Ponude koje budu dostavljene na protokol Ugovornog organa nakon isteka ovog roka, neće se uzeti u razmatranje.

Otvaranje ponuda će se obaviti dana **15.10.2019. godine u 12:15 časova**, u prostorijama Uprave za indirektno oporezivanje, Središnji ured, Ulica Bana Lazarevića bb, Banja Luka.

8. PREGOVORI

Ugovorni organ zadržava pravo da pozove ponuđače na pregovore nakon prijema ponuda, ukoliko ocjeni na osnovu dostavljenih ponuda da su pregovori neophodni. Za ponuđače koji se pozovu na pregovore, pregovori su obavezni i isti će se sprovesti u skladu sa članom 9. *Pravilnika*.

9. GARANCIJA ZA DOBRO IZVRŠENJE UGOVORA

Ponuđač je uz ponudu dužan dostaviti izjavu da će, ukoliko bude izabran, dostaviti bankarsku garanciju za dobro izvršenje posla, po LOT-ovima, kako slijedi:

- za LOT I - u iznosu od 2.000,00 KM sa PDV-om, sa rokom trajanja od godinu dana, računajući od dana potpisivanja ugovora,
- za LOT II - u iznosu od 1.000,00 KM sa PDV-om, sa rokom trajanja od godinu dana, računajući od dana potpisivanja ugovora,
- za LOT III - u iznosu od 1.000,00 KM sa PDV-om, sa rokom trajanja od godinu dana, računajući od dana potpisivanja ugovora.

9.1. Garancija za uredno izvršenje ugovora naplatiće se u slučaju povrede ugovornih obaveza. Ponuđač je dužan u roku 15 dana, računajući od dana potpisa ugovora, dostaviti безусловnu bankarsku garanciju u iznosu kako je navedeno u tački 9. ovog Poziva.

9.2. Garancija za dobro izvršenje ugovora se dostavlja u obliku безусловne bankarske garancije, kao osiguranje ponuđaču da će izvršiti uslugu u ugovorenom roku. U slučaju grupe ponuđača, izjavu o garanciji za uredno izvršenje ugovora daje nosilac zajedničke ponude.

9.3. Ako garancija za uredno ispunjenje ugovora ne bude naplaćena, korisnik će ga vratiti odabranom ponuđaču nakon isteka ugovora.

9.4. Garancija za dobro izvršenje ugovora mora biti dostavljena u formi koja je sastavni dio ovog Poziva kao Aneks 7. Garancija ne smije biti ni na koji način oštećena (bušenjem i slično), jer probušena ili oštećena garancija se ne može naplatiti. Ukoliko garancija za uredno izvršenje ugovora nije dostavljena na propisan način, shodno uslovima iz Poziva i u roku koji je odredio Ugovorni organ, zaključeni ugovor će se smatrati apsolutno ništavim. Garancija za uredno izvršenje ugovora dostavlja se u originalu.

10. PREUZIMANJE DODATNE DOKUMENTACIJE ZA UČESTVOVANJE U POSTUPKU

Nema dodatne dokumentacije.

11. FORMIRANJE KOMISIJE

Uprava za indirektno oporezivanje će formirati komisiju koja će izvršiti ocjenu i vrednovanje dostavljenih ponuda u skladu sa *Pravilnikom za dodjelu usluga iz Aneksa II dio B Zakona o javnim nabavkama*.

12. NAČIN ODREĐIVANJA CIJENE PONUDE

12.1 Cijena ponude obuhvata sve stavke Aneksa 2 i piše se brojevima. U cijenu ponude bez poreza na dodatnu vrijednost trebaju biti uračunati svi troškovi i popusti. PDV se iskazuje zasebno iza cijene ponude. Ako ponuđač nije u sistemu poreza na dodatnu vrijednost ili je predmet nabavke oslobođen poreza na dodatnu vrijednost, u Aneksu 2, na mjesto predviđeno za upis cijene ponude s porezom na dodatnu vrijednost, upisuje se isti iznos kao što je upisan na mjestu predviđenom za upis cijene ponude bez poreza na dodatnu vrijednost. Zbir svih ukupnih cijena stavki Aneksa 2, čini cijenu ponude.

12.2. Ponuđači su dužni ponuditi, tj. upisati jedinične cijene i ukupne stavke za svaku poziciju Aneksa 2. U slučaju da ponuđač ne ispuni makar jednu stavku, cijela ponuda će se smatrati neprihvatljivom i Ugovorni organ će je odbaciti.

12.3. Cijena usluga je fiksna i nepromjenjiva, te se ne može mijenjati tokom realizacije Ugovora. Cijenu je potrebno izraziti numerički sa dvije decimale.

12.4. Ukupna vrijednost javne nabavke ne može preći procijenjenu vrijednost za svaki pojedinačni LOT.

13. DODATNA OBJAŠNENJA OD PONUĐAČA NAKON OTVARANJA PONUDA I KONTROLA KOD PONUĐAČA

13.1. Nakon otvaranja ponuda, ponuđač može prilikom stručne ocjene ponuda da u pisanom obliku zahtijeva od ponuđača dodatna objašnjenja koja će mu pomoći pri pregledu, vrednovanju i upoređivanju ponuda, a može da vrši kontrolu (uvid) kod ponuđača.

13.2. Ukoliko Ugovorni organ ocijeni da su potrebna dodatna objašnjenja ili je potrebno izvršiti kontrolu (uvid) kod ponuđača, Ugovorni organ će ponuđaču ostaviti primjereni rok da postupi po pozivu Ugovornog organa, odnosno da mu omogući kontrolu (uvid) kod ponuđača.

13.3. Ugovorni organ može uz saglasnost ponuđača da izvrši ispravke računskih grešaka uočenih prilikom razmatranja ponude po okončanom postupku otvaranja. U slučaju razlike između jedinične i ukupne cene, mjerodavna je jedinična cijena. Ako se ponuđač ne složi sa ispravkom računskih grešaka, Ugovorni organ će njegovu ponudu odbiti kao neprihvatljivu.

14. SUKOB INTERESA

Ponuđač je dužan uz ponudu dostaviti i posebnu pismenu izjavu da nije nudio mito niti učestvovao u bilo kakvim radnjama čiji je cilj korupcija u javnoj nabavci. Izjava je sastavni dio Obrasca za ponudu i ovog Poziva (kao Aneks 6). Izjavu potpisuje ovlašteni zastupnik ponuđača ili lice koga on ovlasti (u tom slučaju se punomoć mora priložiti uz ponudu).

15. PRAVNA ZAŠTITA

15.1. Svaki ponuđač koji ima opravdan interes za ugovor o javnoj nabavci i smatra da je Ugovorni organ u toku postupka javne nabavke izvršio povredu Zakona i/ili podzakonskih akata, ima pravo da uloži žalbu na postupak u roku koji je određen u članu 101. Zakona. Žalba se izjavljuje Ugovornom organu u najmanje tri primjerka, u pisanoj formi direktno, elektronskim putem, ili preporučenom poštanskom pošiljkom, u rokovima propisanim članom 101. Zakona.

15.2. Ugovorni organ je dužan u roku od 5 (pet) dana od zaprimanja žalbe donijeti odgovarajuću odluku po žalbi. Ako Ugovorni organ odbaci žalbu zaključkom zbog procesnih nedostataka (žalba neblagovremena, nedopuštena ili izjavljena od neovlaštenog lica, ponuđač može izjaviti žalbu KRŽ-u u roku od 10 (deset) dana, računajući od dana prijema zaključka.

15.3. Ako Ugovorni organ usvoji žalbu djelimično ili u potpunosti, te svoje rješenje ili odluku zamijeni drugim rješenjem ili odlukom ili poništi postupak nabavke, ponuđač može izjaviti žalbu KRŽ-u u roku od 5 (pet) dana, računajući od dana prijema rješenja, posredstvom Ugovornog organa.

15.4. Ako Ugovorni organ utvrdi da je žalba neosnovana, dužan je u roku od 5 (pet) dana, računajući od datuma njenog zaprimanja proslijediti žalbu KRŽ-u, sa svojim izjašnjenjem na navode žalbe, kao i kompletnom dokumentacijom vezano za postupak protiv kojeg je izjavljena žalba.

15.5. Zahtjev za zaštitu prava se dostavlja neposredno, elektronskom poštom ili na broj faksa: 051/335-338 ili preporučenom pošiljkom sa povratnicom.

16. ANEKSI

- Aneks 1 – Obrazac za ponudu,
- Aneks 2 – Obrazac za cijenu ponude,
- Aneks 3 – Obrazac povjerljivih informacija,
- Aneks 4 – Nacrt ugovora/osnovni elementi ugovora,
- Aneks 5 – Izjava o ispunjavanju uslova iz člana 50. Zakona,
- Aneks 6 – Izjava – član 52. Zakona,
- Aneks 7 – Forma bankarske garancije za dobro izvršenje.

Dostaviti:

1. 02/1,
2. a/a.



Direktor

Dr Miro Džakula

OBRAZAC ZA PONUDU

*Broj nabavke: 01-16-12-1905/19**Broj obavještenja na portalu javnih nabavki: _____/19**Broj ponude: _____**Datum: _____*

UGOVORNI ORGAN:

Naziv Ugovornog organa	Uprava za indirektno oporezivanje
Adresa	Bana Lazarevića bb, 78 000 Banja Luka
Sjedište	Banja Luka

PONUĐAČ (ako se radi o grupi ponuđača potrebno je navesti sve dole navedene podatke i za članove grupe ponuđača):

Naziv i sjedište ponuđača (ovlašteni predstavnik grupe ponuđača)	
Naziv i sjedište člana grupe ponuđača (ukoliko se radi o grupi ponuđača)	
Adresa	
IDB/JIB	
Broj žiro računa	
Da li je ponuđač u sistemu PDV-a	
Adresa za dostavu pošte	
E – mail	
Kontakt osoba	
Broj telefona	
Broj faksa	

1. IZJAVA PONUĐAČA

U skladu sa uslovima iz Poziva dostavljamo vam ponudu u predmetu: Vršenje usluga obezbjeđenja prenočišta za područje grada Banja Luka, Sarajevo i Tuzla i izjavljujemo sljedeće:

- Nudimo obezbjeđenje prenoćišta za zaposlene Uprave za indirektno oporezivanje u skladu sa uslovima iz tačke 2.2. i Aneksa 2, koji je sastavni dio Poziva, te kriterijumima i utvrđenim rokovima, bez ikakvih rezervi i ograničenja;
- Ponuđač je upoznat i prihvata prava i obaveze utvrđene u Nacrtu ugovora koji je dat u Pozivu, kao Aneks 4;
- Uslovi plaćanja: u roku od 60 dana po ispostavljenom računu za izvršene usluge, a prema redoslijedu plaćanja obaveza UIO kod Ministarstva finansija i trezora BiH.

2. CIJENA PONUDE

LOT I – Vršenje usluga obezbjeđenja prenoćišta na području grada Banja Luka
--

UKUPNA CIJENA PONUDE U KM BEZ PDV-a:

Brojem: _____ KM

Slovima: _____ KM

POPUST:

Brojem: _____ % odnosno _____ KM

Slovima: _____ % odnosno _____ KM

UKUPNA CIJENA PONUDE SA POPUSTOM BEZ PDV-a:

Brojem: _____ KM

Slovima: _____ KM

PDV (17%): _____ KM ili slovima _____ KM

UKUPNA CIJENA PONUDE SA POPUSTOM I SA PDV-OM:

Brojem: _____ KM sa PDVom

Slovima: _____ KM sa PDV-om

LOT II - Vršenje usluga obezbjeđenja prenoćišta na području grada Sarajevo

UKUPNA CIJENA PONUDE U KM BEZ PDV-a:

Brojem: _____ KM

Slovima: _____ KM

POPUST:

Brojem: _____ % odnosno _____ KM

Slovima: _____ % odnosno _____ KM

UKUPNA CIJENA PONUDE SA POPUSTOM BEZ PDV-a:

Brojem: _____ KM

Slovima: _____ KM

PDV (17%): _____ KM ili slovima _____ KM

UKUPNA CIJENA PONUDE SA POPUSTOM I SA PDV-OM:

Brojem: _____ KM sa PDVom

Slovima: _____ KM sa PDV-om

LOT III - Vršenje usluga obezbjeđenja prenoćišta na području grada Tuzla

UKUPNA CIJENA PONUDE U KM BEZ PDV-a:

Brojem: _____ KM

Slovima: _____ KM

POPUST:

Brojem: _____ % odnosno _____ KM

Slovima: _____ % odnosno _____ KM

UKUPNA CIJENA PONUDE SA POPUSTOM BEZ PDV-a:

Brojem: _____ KM

Slovima: _____ KM

PDV (17%): _____ KM ili slovima _____ KM

UKUPNA CIJENA PONUDE SA POPUSTOM I SA PDV-OM:

Brojem: _____ KM sa PDVom

Slovima: _____ KM sa PDV-om

3. IZJAVE O PRIHVATANJU USLOVA POZIVA

3.1. Prihvatamo sve uslove definisane Pozivom za dostavljanje ponuda bez ikakvih rezervi i ograničenja.

3.2. Naša ponuda važi _____ dana, računajući od dana isteka roka za dostavljanje ponuda, odnosno do _____ 2019. godine (ne kraće od 90 dana).

3.3. Izjavljujemo pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću da ne postoje razlozi za diskvalifikaciju našeg privrednog subjekta po osnovu sukoba interesa iz člana 52. Zakona, kao i to da nikada nismo nudili mito niti učestvovali u bilo kakvim radnjama čiji je cilj korupcija u predmetnoj javnoj nabavci. Isto tako, ne postoje ni drugi obavezni razlozi za isključenje našeg privrednog subjekta iz postupka javne nabavke.

3.4. U vezi sa vašim zahtjevom o ispunjavanju uslova za primjenu preferencijalnog tretmana domaćeg izjavljujemo sljedeće (zaokružiti ono što je tačno):

- a) Naša ponuda **ISPUNJAVA** uslove za primjenu preferencijalnog tretmana domaćeg, te dostavljamo zahtijevane dokaze navedene u Pozivu.
- b) Naša ponuda **NE ISPUNJAVA** uslove za primjenu preferencijalnog tretmana domaćeg.

3.5. Ako naša ponuda bude najuspješnija u ovom postupku javne nabavke, obavezujemo se dostaviti garanciju za dobro izvršenje ugovora, u skladu sa uslovima iz predmetnog Poziva za dostavljanje ponuda.

PONUĐAČ:

(Mjesto i datum)

M.P.

(Čitko ime, prezime ovlaštene osobe)

(Vlastoručni potpis ovlaštene osobe)

Naša ponuda sadrži dokumenta (sadržaj) označena od 1 do _____, i to:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____
6. _____
7. _____
8. _____
9. _____
10. _____

OBRAZAC ZA CIJENU PONUDE
LOT I – Vršenje usluga obezbjeđenja prenoćišta na području grada Banja Luka

Naziv ponuđača: _____

Broj ponude: _____

Datum: _____

Red. br.	Opis usluge	Jedinična cijena u KM bez PDV-a
1.	Prenoćište sa doručkom u jednokrevetnoj sobi (<u>za jednu osobu</u>)	
POPUST:		
UKUPNA CIJENA SA POPUSTOM U KM BEZ PDV-A:		
IZNOS PDV-A:		
UKUPNA CIJENA PONUDE SA POPUSTOM I SA PDV-OM:		
<p>Najmanje tehničke karakteristike koje hotel posjeduje:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Hotel kategorije sa najmanje tri zvjezdice; - Najmanje 10 jednokrevetnih soba, koje su u svakom trenutku na raspolaganju službenicima UIO; - Usluga noćenja sa doručkom, u čiju cijenu su uračunati i svi pripadajući troškovi (boravišna taksa, osiguranje i sl.); - Sobe su opremljene: <ul style="list-style-type: none"> o klima uređajima, o besplatnim pristupom internetu i Wi-Fi-em u sobama i svim prostorijama hotela, o kablovskom TV, o kupatilom; - Posjeduje restoran (za doručak), koji je u sklopu hotelske jedinice; - Na raspolaganju lift, koji povezuje sve spratove; - Raspolaže kongresnom salom sa najmanje 50 mjesta, a koja je opremljena sa projektorom i flip chart tablom; - Osiguran parking za minimalno 5 mjesta, sa 24-časovnim fizičkim obezbjeđenjem, u sklopu smeštajnog objekta; - Udaljenost hotela od sjedišta Središnjeg Ureda UIO, Bana Lazarevića bb, Banja Luka: _____ km (maksimalno 2,5 km), - U slučaju da je hotel od sjedišta Ugovornog organa udaljen više od 2,5 km, ponuđač usluga dužan je dati na raspolaganje vozilo i osigurati prevoz zaposlenom Ugovornog organa, na adresu po potrebi, a sve o trošku ponuđača, i to cjelodnevno tokom trajanja smještaja. <p>Naziv i adresa hotela i broj zvjezdica: _____</p> <p>Procijenjeni broj noćenja na godišnjem nivou je cca 900 noćenja.</p> <p>Ugovorni organ je u postupku javne nabavke odredio okvirni broj noćenja. Tačan broj noćenja ne može se unaprijed odrediti s obzirom na prirodu predmeta nabavke. Ugovorni organ se ne obavezuje na nabavku okvirno utvrđenog broja noćenja u cjelosti. Stvarna realizacija zavisi od konkretnih potreba Ugovornog organa i ne može preći utvrđenu procijenjenu vrijednost nabavke.</p>		

Isplata naknade za izvršenu uslugu vršiće se shodno jediničnim cijenama iz ovog Obrascu, maksimalno do visine procijenjene vrijednosti javne nabavke.

NAPOMENA:

- Ukupna cijena ponude se iskazuje sa PDV-om i sadrži sve troškove (takse, osiguranje i slično), koje Ugovorni organ treba platiti. Ugovorni organ ne smije imati nikakve dodatne troškove, osim onih koji su navedeni u ovom Obrascu.
- Cijena usluga je fiksna i nepromjenljiva, te se ne može mijenjati tokom realizacije ugovora.
- Rok izvršenja usluge: odvijace se sukcesivno u skladu sa potrebama Ugovornog organa.
- Cijene moraju biti izražene u KM. Za svaku stavku u ponudi mora se navesti cijena.
- Prilikom popunjavanja ponude, cijenu treba zaokružiti na dvije decimale.
- U slučaju razlika između jediničnih cijena i ukupnog iznosa, ispravka će se izvršiti u skladu sa jediničnim cijenama.
- Jedinična cijena stavke se ne smatra računskom greškom, odnosno ne može se ispravljati.

PONUĐAČ:

(Mjesto i datum)

M.P.

(Čitko ime, prezime ovlaštene osobe)

(Vlastoručni potpis ovlaštene osobe)

OBRAZAC ZA CIJENU PONUDE
LOT II – Vršenje usluga obezbjeđenja prenoćišta na području grada Sarajevo

Naziv ponuđača: _____

Broj ponude: _____

Datum: _____

Red. br.	Opis usluge	Jedinična cijena u KM bez PDV-a
1.	Prenoćište sa doručkom u jednokrevetnoj sobi (<u>za jednu osobu</u>)	
POPUST:		
UKUPNA CIJENA SA POPUSTOM U KM BEZ PDV-A:		
IZNOS PDV-A:		
UKUPNA CIJENA PONUDE SA POPUSTOM I SA PDV-OM:		
<p>Najmanje tehničke karakteristike koje hotel posjeduje:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Hotel kategorije sa najmanje četiri zvjezdice; - Najmanje 15 jednokrevetnih soba, koje su u svakom trenutku na raspolaganju službenicima UIO; - Usluga noćenja sa doručkom, u čiju cijenu su uračunati i svi pripadajući troškovi (boravišna taksa, osiguranje i sl.); - Sobe su opremljene: <ul style="list-style-type: none"> o klima uređajima, o besplatnim pristupom internetu i Wi-Fi-em u sobama i svim prostorijama hotela, o kablovskom TV, o kupatilom; - Posjeduje restoran (za doručak), koji je u sklopu hotelske jedinice; - Na raspolaganju lift, koji povezuje sve spratove; - Raspolaze kongresnom salom sa najmanje 50 mjesta, a koja je opremljena sa projektorom i flip chart tablom; - Osiguran parking za minimalno 5 mjesta, sa 24-časovnim fizičkim obezbjeđenjem, u sklopu smeštajnog objekta; - Udaljenost hotela od sjedišta Regionalnog centra Sarajevo, Zmaja od Bosne 47b, Sarajevo: _____ km (maksimalno 2,5 km), - U slučaju da je hotel od sjedišta Ugovornog organa udaljen više od 2,5 km, ponuđač usluga dužan je dati na raspolaganje vozilo i osigurati prevoz zaposlenom Ugovornog organa, na adresu po potrebi, a sve o trošku ponuđača, i to cjelodnevno tokom trajanja smještaja. <p>Naziv i adresa hotela i broj zvjezdica: _____</p> <p>Procijenjeni broj noćenja na godišnjem nivou je cca 240 noćenja.</p> <p>Ugovorni organ je u postupku javne nabavke odredio okvirni broj noćenja. Tačan broj noćenja ne može se unaprijed odrediti s obzirom na prirodu predmeta nabavke. Ugovorni organ se ne obavezuje na nabavku okvirno utvrđenog broja noćenja u cjelosti. Stvarna realizacija zavisi od konkretnih potreba Ugovornog organa i ne može preći utvrđenu procijenjenu vrijednost nabavke.</p>		

Isplata naknade za izvršenu uslugu vršiće se shodno jediničnim cijenama iz ovog Obrascu, maksimalno do visine procijenjene vrijednosti javne nabavke.

NAPOMENA:

- Ukupna cijena ponude se iskazuje sa PDV-om i sadrži sve troškove (takse, osiguranje i sl.), koje Ugovorni organ treba platiti. Ugovorni organ ne smije imati nikakve dodatne troškove osim onih koji su navedeni u ovom Obrascu.
- Cijena usluga je fiksna i nepromjenljiva, te se ne može mijenjati tokom realizacije ugovora.
- Rok izvršenja usluge: odvijace se sukcesivno u skladu sa potrebama Ugovornog organa.
- Cijene moraju biti izražene u KM. Za svaku stavku u ponudi mora se navesti cijena.
- Prilikom popunjavanja ponude, cijenu treba zaokružiti na dvije decimale.
- U slučaju razlika između jediničnih cijena i ukupnog iznosa, ispravka će se izvršiti u skladu sa jediničnim cijenama.
- Jedinična cijena stavke se ne smatra računskom greškom, odnosno ne može se ispravljati.

PONUĐAČ:

(Mjesto i datum)

M.P.

(Čitko ime, prezime ovlaštene osobe)

(Vlastoručni potpis ovlaštene osobe)

OBRAZAC ZA CIJENU PONUDE
LOT III – Vršenje usluga obezbjeđenja prenoćišta na području grada Tuzla

Naziv ponuđača: _____

Broj ponude: _____

Datum: _____

Red. br.	Opis usluge	Jedinična cijena u KM bez PDV-a
1.	Prenoćište sa doručkom u jednokrevetnoj sobi (<u>za jednu osobu</u>)	
POPUST:		
UKUPNA CIJENA SA POPUSTOM U KM BEZ PDV-A:		
IZNOS PDV-A:		
UKUPNA CIJENA PONUDE SA POPUSTOM I SA PDV-OM:		
<p>Najmanje tehničke karakteristike koje hotel posjeduje:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Hotel kategorije sa najmanje tri zvjezdice; - Najmanje 5 jednokrevetnih soba, koje su u svakom trenutku na raspolaganju službenicima UIO; - Usluga noćenja sa doručkom, u čiju cijenu su uračunati i svi pripadajući troškovi (boravišna taksa, osiguranje i sl.); - Sobe su opremljene: <ul style="list-style-type: none"> o klima uređajima, o besplatnim pristupom internetu i Wi-Fi-em u sobama i svim prostorijama hotela, o kablovskom TV, o kupatilom; - Posjeduje restoran (za doručak), koji je u sklopu hotelske jedinice; - Na raspolaganju lift, koji povezuje sve spratove; - Raspolože kongresnom salom sa najmanje 50 mjesta, a koja je opremljena sa projektorom i flip chart tablom; - Osiguran parking za minimalno 5 mjesta, sa 24-časovnim fizičkim obezbjeđenjem, u sklopu smeštajnog objekta; - Udaljenost hotela od sjedišta Regionalnog centra Tuzla, Miroslava Trifunovića Uče 161, Tuzla: _____ km (maksimalno 8 km), - U slučaju da je hotel od sjedišta Ugovornog organa udaljen više od 2,5 km, ponuđač usluga dužan je dati na raspolaganje vozilo i osigurati prevoz zaposlenom Ugovornog organa, na adresu po potrebi, a sve o trošku ponuđača, i to cjelodnevno tokom trajanja smještaja. <p>Naziv i adresa hotela i broj zvjezdica: _____</p> <p>Procijenjeni broj noćenja na godišnjem nivou je cca 110 noćenja.</p> <p>Ugovorni organ je u postupku javne nabavke odredio okvirni broj noćenja. Tačan broj noćenja ne može se unaprijed odrediti s obzirom na prirodu predmeta nabavke. Ugovorni organ se ne obavezuje na nabavku okvirno utvrđenog broja noćenja u cjelosti. Stvarna realizacija zavisi od konkretnih potreba Ugovornog organa i ne može preći utvrđenu procijenjenu vrijednost nabavke.</p>		

Isplata naknade za izvršenu uslugu vršiće se shodno jediničnim cijenama iz ovog Obrasca, maksimalno do visine procijenjene vrijednosti javne nabavke.

NAPOMENA:

- Ukupna cijena ponude se iskazuje sa PDV-om i sadrži sve troškove (takse, osiguranje i sl.), koje Ugovorni organ treba platiti. Ugovorni organ ne smije imati nikakve dodatne troškove osim onih koji su navedeni u ovom Obrascu.
- Cijena usluga je fiksna i nepromjenljiva, te se ne može mijenjati tokom realizacije ugovora.
- Rok izvršenja usluge: odvijace se sukcesivno u skladu sa potrebama Ugovornog organa.
- Cijene moraju biti izražene u KM. Za svaku stavku u ponudi mora se navesti cijena.
- Prilikom popunjavanja ponude, cijenu treba zaokružiti na dvije decimale.
- U slučaju razlika između jediničnih cijena i ukupnog iznosa, ispravka će se izvršiti u skladu sa jediničnim cijenama.
- Jedinična cijena stavke se ne smatra računskom greškom, odnosno ne može se ispravljati.

PONUĐAČ:

(Mjesto i datum)

M.P.

(Čitko ime, prezime ovlaštene osobe)

(Vlastoručni potpis ovlaštene osobe)

OBRAZAC POVJERLJIVIH INFORMACIJA

Informacija koja je povjerljiva	Brojevi stranica s tim informacijama, u ponudi	Razlozi za povjerljivost tih informacija	Vremenski period u kojem će te informacije biti povjerljive

Potpis i pečat ponuđača

NAPOMENA: Povjerljivim informacijama se ne mogu smatrati informacije propisane članom 11. Zakona.

NACRT UGOVORA**LOT I – Vršenje usluga obezbjeđenja prenoćišta na području grada Banja Luka**

UPRAVA ZA INDIREKTNO OPOREZIVANJE Banja Luka, Bana Lazarevića bb, JIB: 4401711930000, koju zastupa direktor dr Miro Džakula (u daljem tekstu: Naručilac) i

_____, Ulica _____, JIB: _____, koje zastupa direktor _____ (u daljem tekstu: Izvršilac usluga), zaključili su:

UGOVOR**o vršenju usluga obezbjeđenja prenoćišta na području grada Banja Luka****I PREDMET UGOVORA**

Član 1.

Naručilac naručuje, a Izvršilac usluga se obavezuje da će za potrebe Naručioaca, na području grada Banja Luka vršiti uslugu obezbjeđenja prenoćišta za zaposlene Naručioaca, i to obezbjeđenjem prenoćišta u hotelu _____ (naziv i adresa hotela i broj zvjezdica), shodno Ponudi Izvršioaca, broj: _____ od _____ 2019. godine, koja čini sastavni dio ovog Ugovora.

II OBAVEZE IZVRŠIOCA USLUGA I ROKOVI

Član 2.

Izvršilac usluga se obavezuje da će u hotelu iz člana 1. ovog Ugovora, obezbijediti prenoćište za zaposlene Naručioaca u svakom momentu, pod uslovom da ga Naručilac o potrebi za obezbjeđenjem prenoćišta obavijesti najmanje 24 časa prije korištenja predmetne usluge.

Član 3.

Izvršilac usluga se obavezuje da će za potrebe smještaja zaposlenih Naručioaca obezbijediti da hotel najmanje posjeduje:

- Smeštaj u hotelu kategorije sa najmanje tri zvjezdice;
- Tip smještaja: smještaj u jednokrevetnim sobama (najmanje 10 jednokrevetnih soba), koje su u svakom trenutku na raspolaganju službenicima UIO;
- Usluga noćenje sa doručkom, u čiju cijenu su uračunati i svi pripadajući troškovi (boravišna taksa, osiguranje i slično);
- Da su sobe opremljene:
 - o klima uređajima,
 - o besplatnim pristupom internetu i Wi-Fi-em u sobama i svim prostorijama hotela,
 - o kablovskom TV,
 - o kupatilom;
- Da hotel posjeduje restoran (za doručak), koji je u sklopu hotelske jedinice;
- Da hotel ima na raspolaganju lift, koji povezuje sve spratove na kojima su ponuđene sobe;
- Da hotel koji je predmet ponude posjeduje kongresnu salu sa najmanje 50 mjesta, a koja je opremljena sa projektorom i flip chart tablom;
- Da hotel posjeduje obezbjeđena parking mjesta (minimalno 5), sa 24-časovnim fizičkim obezbjeđenjem, u sklopu smještajnog objekta;
- Da se nalazi u neposrednoj blizini Središnjeg Ureda UIO, Bana Lazarevića bb, Banja Luka tj. da je hotel udaljen od sjedišta Središnjeg Ureda UIO, Bana Lazarevića bb, Banja Luka maksimalno 2,5 km,

Ime kontakt osobe ispred hotela i broj telefona: _____

U slučaju da je hotel od sjedišta Naručioaca udaljen više od 2,5 km, Izvršilac usluga dužan je dati na raspolaganje vozilo i osigurati prevoz zaposlenom Naručioaca, na adresu po potrebi, a sve o trošku Izvršioaca, i to cjelodnevno tokom trajanja smještaja.

Član 4.

Izvršilac se obavezuje da:

- Pruži uslugu koja je predmet Ugovora u skladu sa važećim propisima, standardima i pravilima struke za ovu vrstu posla,
- Pruži uslugu u svemu i pod uslovima iz predmetnog Poziva za dostavljanje ponuda i prihvaćene Ponude.

Član 5.

Izvršilac se obavezuje da Naručiocu nadoknadi štetu u slučaju da je do neizvršenja ugovornih obaveza došlo njegovom krivicom, odnosno neizvršenjem usluga u skladu sa ovim Ugovorom i u skladu s pažnjom dobrog privrednika.

Član 6.

Izvršilac se obavezuje da će uz potpisan i ovjeren Ugovor dostaviti bankarsku garanciju za dobro izvršenje ugovora, u iznosu od 2.000,00 KM sa PDV-om, sa rokom trajanja od godinu dana, računajući od dana potpisivanja Ugovora.

III OBAVEZE NARUČIOCA I CIJENA

Član 7.

Naručilac je obavezan da Izvršiocu usluga izvrši isplatu naknade po obavljenoj usluzi, u roku od 60 dana po ispostavljenoj fakturi, uplatom na žiro račun Izvršioca usluga, broj: _____ koji se vodi kod _____ banke, a u skladu sa trezorskim sistemom plaćanja.

Ugovara se jedinična cijena usluge prenoćišta sa doručkom i uračunatim svim zavisnim troškovima po osobi, kako slijedi:

❖ Cijena jednokrevetne sobe za jednu osobu iznosi:

_____ KM bez PDV-a (brojevima)

_____ (slovima),

odnosno:

_____ KM sa obračunatim PDV-om (brojevima).

Ukupna cijena ponude se iskazuje sa PDV-om i sadrži sve troškove (takse, osiguranje i slično), koje Ugovorni organ treba platiti. Ugovorni organ ne smije imati nikakve dodatne troškove, osim onih koji su navedeni u Ponudi.

Član 8.

Pružanje usluga koje su predmet ovog Ugovora, vršiće se sukcesivno, prema količini i dinamici koju utvrđuje Naručilac.

Procijenjeni broj noćenja na godišnjem nivou je cca 900 noćenja.

Naručilac je odredio okvirni broj noćenja. Tačan broj noćenja ne može se unaprijed odrediti s obzirom na prirodu predmeta nabavke. Naručilac se ne obavezuje na nabavku okvirno utvrđenog broja noćenja u cjelosti. Stvarna realizacija zavisi od konkretnih potreba Naručioca i ne može preći utvrđenu procijenjenu vrijednost nabavke.

Procijenjena vrijednost ugovora je 100.000,00 KM bez PDV-a.

Predstavnik Naručioca vrši rezervaciju prenoćišta tako što Izvršiocu, najmanje 24 časa prije potrebne usluge, pismeno ili elektronskom poštom upućuje zahtjev za rezervaciju smještaja i prenoćišta.

Dostupnost Izvršioca za prijem zahtjeva je sedam dana u sedmici.

IV OSTALE ODREDBE

Član 9.

Ugovorna strana koja neurednim ispunjenjem ili neispunjenjem ugovornih obaveza prouzrokuje štetu drugoj ugovornoj strani, dužna je da štetu nadoknadi prema važećim zakonskim propisima.

Član 10.

Naručilac može jednostrano raskinuti Ugovor, s pravom na naknadu štete, ukoliko Izvršilac usluga ne bude ispunjavao ili ukoliko ne bude bio u mogućnosti ispunjavati preuzete obaveze iz ovog Ugovora i uslova datih u ponudi.

V ZAVRŠNE ODREDBE

Član 11.

Ugovor stupa na snagu danom obostranog potpisivanja i isti se zaključuje na period od jedne godine, računajući od dana stupanja na snagu, ili do potpune realizacije procijenjene vrijednosti javne nabavke predviđene za ovaj Ugovor.

Član 12.

Izmjene i dopune ovog Ugovora vršiće se u pismenoj formi.

Član 13.

Za sva pitanja koja nisu regulisana ovim Ugovorom, primjenjivaće se odredbe Zakona o obligacionim odnosima BiH.

Član 14.

Sve eventualne sporove ugovorne strane nastojeće riješiti mirnim putem, u suprotnom svi sporovi koji mogu nastati u provođenju ovog Ugovora, rješavaće stvarno i mjesno naležni sud.

Član 15.

Ovaj Ugovor je sačinjen u 4 (četiri) jednaka primjerka, od kojih po 2 (dva) primjerka pripadaju svakoj ugovornoj strani.

Za Izvršioca usluga:
Direktor

Broj: _____/19

Datum, _____ 2019. godine

Za Naručioca:
Direktor

Dr Miro Džakula

Broj: _____/19

Datum, _____ 2019. godine

NACRT UGOVORA**LOT II – Vršenje usluga obezbjeđenja prenoćišta na području grada Sarajevo**

UPRAVA ZA INDIREKTNO OPOREZIVANJE Banja Luka, Bana Lazarevića bb, JIB: 4401711930000, koju zastupa direktor dr Miro Džakula (u daljem tekstu: Naručilac) i

_____, Ulica _____, JIB: _____, koje zastupa direktor _____ (u daljem tekstu: Izvršilac usluga), zaključili su:

UGOVOR**o vršenju usluga obezbjeđenja prenoćišta na području grada Sarajevo****I PREDMET UGOVORA**

Član 1.

Naručilac naručuje, a Izvršilac usluga se obavezuje da će za potrebe Naručioaca, na području grada Sarajevo vršiti uslugu obezbjeđenja prenoćišta za zaposlene Naručioaca, i to obezbjeđenjem prenoćišta u hotelu _____ (naziv i adresa hotela i broj zvjezdica), shodno Ponudi Izvršioaca, broj: _____ od _____ 2019. godine, koja čini sastavni dio ovog Ugovora.

II OBAVEZE IZVRŠIOCA USLUGA I ROKOVI

Član 2.

Izvršilac usluga se obavezuje da će u hotelu iz člana 1. ovog Ugovora, obezbjediti prenoćište za zaposlene Naručioaca u svakom momentu, pod uslovom da ga Naručilac o potrebi za obezbjeđenjem prenoćišta obavijesti najmanje 24 časa prije korištenja predmetne usluge.

Član 3.

Izvršilac usluga se obavezuje da će za potrebe smještaja zaposlenih Naručioaca obezbjediti da hotel najmanje posjeduje:

- Smeštaj u hotelu kategorije sa najmanje četiri zvjezdice;
- Tip smještaja: smještaj u jednokrevetnim sobama (najmanje 15 jednokrevetnih soba), koje su u svakom trenutku na raspolaganju službenicima UIO;
- Usluga noćenje sa doručkom, u čiju cijenu su uračunati i svi pripadajući troškovi (boravišna taksa, osiguranje i slično);
- Da su sobe opremljene:
 - o klima uređajima,
 - o besplatnim pristupom internetu i Wi-Fi-em u sobama i svim prostorijama hotela,
 - o kablovskom TV,
 - o kupatilom;
- Da hotel posjeduje restoran (za doručak), koji je u sklopu hotelske jedinice;
- Da hotel ima na raspolaganju lift, koji povezuje sve spratove na kojima su ponuđene sobe;
- Da hotel koji je predmet ponude posjeduje kongresnu salu sa najmanje 50 mjesta, a koja je opremljena sa projektorom i flip chart tablom;
- Da hotel posjeduje obezbjeđena parking mjesta (minimalno 5), sa 24-časovnim fizičkim obezbjeđenjem, u sklopu smještajnog objekta;
- Da se nalazi u neposrednoj blizini Regionalnog centra Sarajevo, Zmaja od Bosne 47b, Sarajevo tj. da je hotel udaljen od sjedišta Regionalnog centra Sarajevo, Zmaja od Bosne 47b, Sarajevo maksimalno 2,5 km.

Ime kontakt osobe ispred hotela i broj telefona: _____

U slučaju da je hotel od sjedišta Naručioaca udaljen više od 2,5 km, Izvršilac usluga dužan je dati na raspolaganje vozilo i osigurati prevoz zaposlenom Naručioaca, na adresu po potrebi, a sve o trošku Izvršioaca, i to cjelodnevno tokom trajanja smještaja.

Član 4.

Izvršilac se obavezuje da:

- Pruži uslugu koja je predmet Ugovora u skladu sa važećim propisima, standardima i pravilima struke za ovu vrstu posla,
- Pruži uslugu u svemu i pod uslovima iz predmetnog Poziva za dostavljanje ponuda i prihvaćene Ponude.

Član 5.

Izvršilac se obavezuje da Naručiocu nadoknadi štetu u slučaju da je do neizvršenja ugovornih obaveza došlo njegovom krivicom, odnosno neizvršenjem usluga u skladu sa ovim Ugovorom i u skladu s pažnjom dobrog privrednika.

Član 6.

Izvršilac se obavezuje da će uz potpisan i ovjeren Ugovor dostaviti bankarsku garanciju za dobro izvršenje ugovora, u iznosu od 1.000,00 KM sa PDV-om, sa rokom trajanja od godinu dana, računajući od dana potpisivanja Ugovora.

III OBAVEZE NARUČIOCA I CIJENA

Član 7.

Naručilac je obavezan da Izvršiocu usluga izvrši isplatu naknade po obavljenoj usluzi, u roku od 60 dana po ispostavljenoj fakturi, uplatom na žiro račun Izvršioca usluga, broj: _____ koji se vodi kod _____ banke, a u skladu sa trezorskim sistemom plaćanja.

Ugovara se jedinična cijena usluge prenoćišta sa doručkom i uračunatim svim zavisnim troškovima po osobi, kako slijedi:

❖ Cijena jednokrevetne sobe za jednu osobu iznosi:

_____ KM bez PDV-a (brojevima)

_____ (slovima),

odnosno:

_____ KM sa obračunatim PDV-om (brojevima).

Ukupna cijena ponude se iskazuje sa PDV-om i sadrži sve troškove (takse, osiguranje i slično), koje Ugovorni organ treba platiti. Ugovorni organ ne smije imati nikakve dodatne troškove, osim onih koji su navedeni u Ponudi.

Član 8.

Pružanje usluga koje su predmet ovog Ugovora, vršiće se sukcesivno, prema količini i dinamici koju utvrđuje Naručilac.

Procijenjeni broj noćenja na godišnjem nivou je cca 240 noćenja.

Naručilac je odredio okvirni broj noćenja. Tačan broj noćenja ne može se unaprijed odrediti s obzirom na prirodu predmeta nabavke. Naručilac se ne obavezuje na nabavku okvirno utvrđenog broja noćenja u cjelosti. Stvarna realizacija zavisi od konkretnih potreba Naručioca i ne može preći utvrđenu procijenjenu vrijednost nabavke.

Procijenjena vrijednost ugovora je 20.000,00 KM bez PDV-a.

Predstavnik Naručioca vrši rezervaciju prenoćišta tako što Izvršiocu, najmanje 24 časa prije potrebne usluge, pismeno ili elektronskom poštom upućuje zahtjev za rezervaciju smještaja i prenoćišta.

Dostupnost Izvršioca za prijem zahtjeva je sedam dana u sedmici.

IV OSTALE ODREDBE

Član 9.

Ugovorna strana koja neurednim ispunjenjem ili neispunjenjem ugovornih obaveza prouzrokuje štetu drugoj ugovornoj strani, dužna je da štetu nadoknadi prema važećim zakonskim propisima.

Član 10.

Naručilac može jednostrano raskinuti Ugovor, s pravom na naknadu štete, ukoliko Izvršilac usluga ne bude ispunjavao ili ukoliko ne bude bio u mogućnosti ispunjavati preuzete obaveze iz ovog Ugovora i uslova datih u ponudi.

V ZAVRŠNE ODREDBE

Član 11.

Ugovor stupa na snagu danom obostranog potpisivanja i isti se zaključuje na period od jedne godine, računajući od dana stupanja na snagu, ili do potpune realizacije procijenjene vrijednosti javne nabavke predviđene za ovaj Ugovor.

Član 12.

Izmjene i dopune ovog Ugovora vršiće se u pismenoj formi.

Član 13.

Za sva pitanja koja nisu regulisana ovim Ugovorom, primjenjivaće se odredbe Zakona o obligacionim odnosima BiH.

Član 14.

Sve eventualne sporove ugovorne strane nastojeće riješiti mirnim putem, u suprotnom svi sporovi koji mogu nastati u provođenju ovog Ugovora, rješavaće stvarno i mjesno nalezni sud.

Član 15.

Ovaj Ugovor je sačinjen u 4 (četiri) jednaka primjerka, od kojih po 2 (dva) primjerka pripadaju svakoj ugovornoj strani.

Za Izvršioca usluga:
Direktor

Broj: _____/19

Datum, _____ 2019. godine

Za Naručioca:
Direktor

Dr Miro Džakula

Broj: _____/19

Datum, _____ 2019. godine

NACRT UGOVORA

LOT III – Vršenje usluga obezbjeđenja prenoćišta na području grada Tuzla

UPRAVA ZA INDIREKTNO OPOREZIVANJE Banja Luka, Bana Lazarevića bb, JIB: 4401711930000, koju zastupa direktor dr Miro Džakula (u daljem tekstu: Naručilac) i

_____, Ulica _____, JIB: _____, koje zastupa direktor _____ (u daljem tekstu: Izvršilac usluga), zaključili su:

UGOVOR

o vršenju usluga obezbjeđenja prenoćišta na području grada Tuzla

I PREDMET UGOVORA

Član 1.

Naručilac naručuje, a Izvršilac usluga se obavezuje da će za potrebe Naručioaca, na području grada Tuzla vršiti uslugu obezbjeđenja prenoćišta za zaposlene Naručioaca, i to osiguranjem prenoćišta u hotelu _____ (naziv i adresa hotela i broj zvjezdica), shodno Ponudi Izvršioaca, broj: _____ od _____ 2019. godine, koja čini sastavni dio ovog Ugovora.

II OBAVEZE IZVRŠIOCA USLUGA I ROKOVI

Član 2.

Izvršilac usluga se obavezuje da će u hotelu iz člana 1. ovog Ugovora, obezbijediti prenoćište za zaposlene Naručioaca u svakom momentu, pod uslovom da ga Naručilac o potrebi za obezbjeđenjem prenoćišta obavijesti najmanje 24 časa prije korištenja predmetne usluge.

Član 3.

Izvršilac usluga se obavezuje da će za potrebe smještaja zaposlenih Naručioaca obezbijediti da hotel najmanje posjeduje:

- Smeštaj u hotelu kategorije sa najmanje tri zvjezdice;
- Tip smještaja: smještaj u jednokrevetnim sobama (najmanje 5 jednokrevetnih soba), koje su u svakom trenutku na raspolaganju službenicima UIO;
- Usluga noćenje sa doručkom, u čiju cijenu su uračunati i svi pripadajući troškovi (boravišna taksa, osiguranje i slično);
- Da su sobe opremljene:
 - o klima uređajima,
 - o besplatnim pristupom internetu i Wi-Fi-em u sobama i svim prostorijama hotela,
 - o kablovskom TV,
 - o kupatilom;
- Da hotel posjeduje restoran (za doručak), koji je u sklopu hotelske jedinice;
- Da hotel ima na raspolaganju lift, koji povezuje sve spratove na kojima su ponudene sobe;
- Da hotel koji je predmet ponude posjeduje kongresnu salu sa najmanje 50 mjesta, a koja je opremljena sa projektorom i flip chart tablom;
- Da hotel posjeduje obezbjeđena parking mjesta (minimalno 5), sa 24-časovnim fizičkim obezbjeđenjem, u sklopu smještajnog objekta;
- Da se nalazi u neposrednoj blizini Regionalnog centra Tuzla, Mitra Trifunovića Uče 161, Tuzla tj. da je hotel udaljen od sjedišta Regionalnog centra Tuzla, Mitra Trifunovića Uče 161, Tuzla maksimalno 8 km.

Ime kontakt osobe ispred hotela i broj telefona: _____

U slučaju da je hotel od sjedišta Naručioaca udaljen više od 8 km, Izvršilac usluga dužan je dati na raspolaganje vozilo i osigurati prevoz zaposlenom Naručioaca, na adresu po potrebi, a sve o trošku Izvršioaca, i to cjelodnevno tokom trajanja smještaja.

Član 4.

Izvršilac se obavezuje da:

- Pruži uslugu koja je predmet Ugovora u skladu sa važećim propisima, standardima i pravilima struke za ovu vrstu posla,
- Pruži uslugu u svemu i pod uslovima iz predmetnog Poziva za dostavljanje ponuda i prihvaćene Ponude.

Član 5.

Izvršilac se obavezuje da Naručiocu nadoknadi štetu u slučaju da je do neizvršenja ugovornih obaveza došlo njegovom krivicom, odnosno neizvršenjem usluga u skladu sa ovim Ugovorom i u skladu s pažnjom dobrog privrednika.

Član 6.

Izvršilac se obavezuje da će uz potpisan i ovjeren Ugovor dostaviti bankarsku garanciju za dobro izvršenje ugovora, u iznosu od 1.000,00 KM sa PDV-om, sa rokom trajanja od godinu dana, računajući od dana potpisivanja Ugovora.

III OBAVEZE NARUČIOCA I CIJENA

Član 7.

Naručilac je obavezan da Izvršiocu usluga izvrši isplatu naknade po obavljenoj usluzi, u roku od 60 dana po ispostavljenoj fakturi, uplatom na žiro račun Izvršioca usluga, broj: _____ koji se vodi kod _____ banke, a u skladu sa trezorskim sistemom plaćanja.

Ugovara se jedinična cijena usluge prenoćišta sa doručkom i uračunatim svim zavisnim troškovima po osobi, kako slijedi:

❖ Cijena jednokrevetne sobe za jednu osobu iznosi:

_____ KM bez PDV-a (brojevima)

_____ (slovima),

odnosno:

_____ KM sa obračunatim PDV-om (brojevima).

Ukupna cijena ponude se iskazuje sa PDV-om i sadrži sve troškove (takse, osiguranje i slično), koje Ugovorni organ treba platiti. Ugovorni organ ne smije imati nikakve dodatne troškove, osim onih koji su navedeni u Ponudi.

Član 8.

Pružanje usluga koje su predmet ovog Ugovora, vršiće se sukcesivno, prema količini i dinamici koju utvrđuje Naručilac.

Procijenjeni broj noćenja na godišnjem nivou je cca 110 noćenja.

Naručilac je odredio okvirni broj noćenja. Tačan broj noćenja ne može se unaprijed odrediti s obzirom na prirodu predmeta nabavke. Naručilac se ne obavezuje na nabavku okvirno utvrđenog broja noćenja u cjelosti. Stvarna realizacija zavisi od konkretnih potreba Naručioca i ne može preći utvrđenu procijenjenu vrijednost nabavke.

Procijenjena vrijednost ugovora je 15.000,00 KM bez PDV-a.

Predstavnik Naručioca vrši rezervaciju prenoćišta tako što Izvršiocu, najmanje 24 časa prije potrebne usluge, pismeno ili elektronskom poštom upućuje zahtjev za rezervaciju smještaja i prenoćišta.

Dostupnost Izvršioca za prijem zahtjeva je sedam dana u sedmici.

IV OSTALE ODREDBE

Član 9.

Ugovorna strana koja neurednim ispunjenjem ili neispunjenjem ugovornih obaveza prouzrokuje štetu drugoj ugovornoj strani, dužna je da štetu nadoknadi prema važećim zakonskim propisima.

Član 10.

Naručilac može jednostrano raskinuti Ugovor, s pravom na naknadu štete, ukoliko Izvršilac usluga ne bude ispunjavao ili ukoliko ne bude bio u mogućnosti ispunjavati preuzete obaveze iz ovog Ugovora i uslova datih u ponudi.

V ZAVRŠNE ODREDBE

Član 11.

Ugovor stupa na snagu danom obostranog potpisivanja i isti se zaključuje na period od jedne godine, računajući od dana stupanja na snagu, ili do potpune realizacije procijenjene vrijednosti javne nabavke predviđene za ovaj Ugovor.

Član 12.

Izmjene i dopune ovog Ugovora vršiće se u pismenoj formi.

Član 13.

Za sva pitanja koja nisu regulisana ovim Ugovorom, primjenjivaće se odredbe Zakona o obligacionim odnosima BiH.

Član 14.

Sve eventualne sporove ugovorne strane nastojace riješiti mirnim putem, u suprotnom svi sporovi koji mogu nastati u provođenju ovog Ugovora, rješavaće stvarno i mjesno nalezni sud.

Član 15.

Ovaj Ugovor je sačinjen u 4 (četiri) jednaka primjerka, od kojih po 2 (dva) primjerka pripadaju svakoj ugovornoj strani.

Za Izvršioca usluga:
Direktor

Za Naručioca:
Direktor

Dr Miro Džakula

Broj: _____/19

Datum, _____ 2019. godine

Broj: _____/19

Datum, _____ 2019. godine

**PISMENA IZJAVA
IZ ČLANA 52. ZAKONA O JAVNIM NABAVKAMA**

Ja, niže potpisani _____, sa ličnom kartom, broj: _____, izdatom od _____ u svojstvu predstavnika privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti _____ (naznačiti položaj) naziv privrednog društva _____, ID broj: _____ čije sjedište se nalazi u _____ (Grad/opština), na adresi _____ kao kandidat/ponuđač u postupku javne nabavke: *Vršenje usluga obezbjeđenja prenočišta na području grada Banja Luka, Sarajevo i Tuzla*, a kojeg sprovodi Ugovorni organ: *Uprava za indirektno oporezivanje*, za koje je objavljeno Obavještenje o nabavci, broj: _____ u „Službenom glasniku BiH“, broj: _____, a u skladu sa članom 52. stav (2) Zakona o javnim nabavkama pod punom materijalnom i kaznenom odgovornošću

IZJAVLJUJEM

1. Nisam ponudio mito ni jednom licu uključenom u proces javne nabavke, u bilo kojoj fazi procesa javne nabavke.
2. Nisam dao, niti obećao dar, ili neku drugu povlasticu službenom ili odgovornom licu Ugovornog organa, uključujući i strano službeno lice ili međunarodnog službenika, u cilju obavljanja u okviru službenog ovlaštenja, radnje koje ne bi trebalo da izvrši, ili se suzdržava od vršenja djela koje treba izvršiti on, ili neko ko posreduje pri takvom podmićivanju službenog ili odgovornog lica.
3. Nisam dao ili obećao dar ili neku drugu povlasticu službenom ili odgovornom licu Ugovornog organa uključujući i strano službeno lice ili međunarodnog službenika, u cilju da obavi u okviru svog službenog ovlaštenja, radnje koje bi trebalo da obavlja, ili se suzdržava od obavljanja radnji, koje ne treba izvršiti.
4. Nisam bio uključen u bilo kakve aktivnosti koje za cilj imaju korupciju u javnim nabavkama.
5. Nisam učestvovao u bilo kakvoj radnji koja je za cilj imala korupciju u toku predmeta postupka javne nabavke.

Davanjem ovu izjave, svjestan sam krivične odgovornosti predviđene za krivična djela primanja i davanja mita i krivična djela protiv službene i druge odgovornosti i dužnosti utvrđene u Krivičnim zakonima Bosne i Hercegovine.

Izjavu dao:

Mjesto i datum davanja izjave:

Potpis i pečat nadležnog organa:

M.P.

FORMA BANKARSKE GARANCIJE

NAZIV I LOGO BANKE

GARANCIJA ZA UREDNO IZVRŠENJE UGOVORA

Datum: _____

Za Ugovorni organ: Uprava za indirektno oporezivanje Banja Luka, Bana Lazarevića bb

Informisani smo da je naš klijent, _____ [ime i adresa Ponuđača], od sad pa nadalje označen kao Ponuđač, Vašom Odlukom o izboru najpovoljnijeg ponuđača, broj: _____ od _____ 2019. godine. [naznačiti broj i datum odluke], odabran da potpiše, a potom i realizuje ugovor o javnoj nabavci usluga: „*Vršenje usluga obezbjeđenja prenočišta na području grada Banja Luka, Sarajevo i Tuzla za potrebe Uprave za indirektno oporezivanje*”, čija je vrijednost KM.

Takođe smo informisani da, vi, kao Ugovorni organ zahtijevate da se izvršenje ugovora garantuje u iznosu od _____ KM sa PDV-om (riječima: _____ konvetibilnih maraka), da bi se osiguralo poštovanje ugovorenih obaveza u skladu sa dogovorenim uslovima.

U skladu sa naprijed navedenim, _____ [ime i adresa banke], se obavezuje neopozivo i bezuslovno platiti na naznačeni transakcioni račun bilo koju sumu koju zahtijevate, s tim što ukupni iznos ne može preći _____ [naznačiti u brojkama i slovima vrijednost i valutu garancije], u roku od tri radna dana po prijemu Vašeg pisanog zahtjeva, a koji sadrži Vašu izjavu da Ponuđač ne ispunjava svoje obaveze iz ugovora ili ih neuredno ispunjava.

Vaš zahtjev za korištenje sredstava pod ovom garancijom prihvatljiv je ako je poslan u potpunosti i ispravno kodiran telefaksom/telegrafom od Vaše banke potvrđujući da je Vaš originalni zahtjev poslan i poštom i da vas isti pravno obavezuje. Vaš zahtjev će biti razmotren i adresiran nakon zaprimanja Vašeg pisanog zahtjeva za isplatu, poslanom telefaksom ili telegrafom na adresu:

_____.

Ova garancija stupa na snagu _____ (navesti datum izdavanja garancije). Naša odgovornost prema ovoj garanciji ističe dana _____ [naznačiti datum i vrijeme garancije shodno uslovima iz nacrtu ugovora).

Poslije isteka naznačenog roka, garancija po automatizmu postaje nevažeća. Garancija bi trebala biti vraćena kao bespredmetna. Bez obzira da li će nam garancija biti vraćena, ili ne, nakon isteka pomenutog roka smatramo se oslobođenim svake obaveze po garanciji.

Ova garancija je Vaša lično i ne može se prenositi.

Potpis i pečat

(BANKA)