



---

SEKTOR ZA POSLOVNE USLUGE

Broj: 02-16-12-1628-1/18

Banja Luka, 29.08.2018.godine

**TENDERSKA DOKUMENTACIJA**

**NABAVKA DIJELOVA I OPREME SA UGRADNJOM KAO I USLUGE ODRŽAVANJA  
MOTORNIH VOZILA MARKE ŠKODA U RC MOSTAR**

**VOZILA U GARANTNOM ROKU**

**PREGOVARAČKI POSTUPAK BEZ OBJAVE OBAVJEŠTENJA O NABAVCI**

## SADRŽAJ

<b>1. POZIV ZA DOSTAVU ZAHTJEVA ZA UČEŠĆE .....</b>	<b>3</b>
<b>2. OPĆI PODACI.....</b>	<b>4</b>
<b>2.1. PODACI O UGOVORNOM ORGANU .....</b>	<b>4</b>
<b>3. PODACI O PREDMETU NABAVKE .....</b>	<b>4</b>
<b>4. FAZA BR. 1 - UVJETI ZA KVALIFIKACIJU KANDIDATA/PONUĐAČA .....</b>	<b>5</b>
<b>4.1. LIČNA SPOSOBNOST.....</b>	<b>5</b>
<b>4.2. SPOSOBNOST OBAVLJANJA PROFESIONALNE DJELATNOSTI.....</b>	<b>6</b>
<b>4.3. EKONOMSKA I FINANSIJSKA SPOSOBNOST .....</b>	<b>7</b>
<b>4.4. TEHNIČA I PROFESIONALNA SPOSOBNOST .....</b>	<b>7</b>
<b>4.5. SUKOB INTERSA.....</b>	<b>7</b>
<b>5. PODACI O POČETNOJ PONUDI .....</b>	<b>8</b>
<b>5.3. Priprema ponude.....</b>	<b>9</b>
<b>5.4. Način dostavljanja ponude: POČETNE/ INICIJALNE .....</b>	<b>9</b>
<b>5.7. Rok za dostavljanje početnih ponuda.....</b>	<b>10</b>
<b>5.8. Mjesto za dostavljanje početnih ponuda .....</b>	<b>10</b>
<b>5.10. Poziv na pregovaranje i način pregovaranja.....</b>	<b>11</b>
<b>6.10. KRITERIJ ZA DODJELU UGOVORA.....</b>	<b>11</b>
<b>7. FAZA BR. 3 - KONAČNE PONUDE .....</b>	<b>12</b>
<b>7.1. PRIPREMA KONAČNIH PONUDA .....</b>	<b>13</b>
<b>7.8. KRITERIJI ZA DODJELU UGOVORA.....</b>	<b>13</b>
<b>7.9. PREFERENCIJALNI TRETMAN DOMAĆEG.....</b>	<b>13</b>
<b>9. INFORMACIJE O ZAŠTITI PRAVA DOBAVLJAČA .....</b>	<b>15</b>
<b>10. ANEKSI .....</b>	<b>15</b>

## **1. POZIV ZA DOSTAVU ZAHTJEVA ZA UČEŠĆE**

Broj nabave: 02-16-12-1628/18

### **PODACI O UGOVORNOM ORGANU**

Naziv ugovornog organa: UPRAVA ZA INDIREKTNO/NEIZRAVNO OPOREZIVANJE BIH

Adresa: BANJA LUKA, BANA LAZAREVIĆA BB

Identifikacioni broj (JIB): 4401711930000

Telefon: 051/335-100,

Faks: 051/335-338

Web stranica: [www.uino.gov.ba](http://www.uino.gov.ba)

Poštovani,

Ovim pozivom za dostavu zahtjeva za učešće, objavljenom na internet stranici ugovornog organa, pozivaju se ovlašteni serviseri za Škoda, da dostave zahtjeve za učešće u pregovaračkom postupku bez objave obavještenja za nabavu dijelova i opreme sa ugradnjom za motorna vozila marke Škoda, RC Mostar, vozila u garantnom roku.

**Vrsta postupka javne nabavke:** Pregovarački postupak bez objave obavještenja o nabavci.

Ugovorni organ provodi pregovarački postupak bez objave obavještenja u skladu s čl. 21 st. 1. točka c) Zakona o javnoj nabavci, kada zbog tehničkih ili umjetničkih razloga ili razloga povezanih sa zaštitom ekskluzivnih prava ugovor može izvršiti samo određeni privredni subjekt, iz razloga što isporuku dijelova i opreme sa ugradnjom za vozila marke škoda, u garntnom roku, mogu izvršiti samo ovlašteni serviseri Škoda vozila.

**Predmet javne nabavke** je nabavka dijelova i opreme sa ugradnjom za motorna vozila, marke Škoda, vozila u garantnom roku. Ponuđač mora biti ovlašten od proizvođača vozila marke Škoda za vršenje usluga servisiranja ili ovlaštenog pravnog lica od strane proizvođača vozila za servisiranje vozila na području BiH.

**Vrsta ugovora o javnoj nabavi:** Vrsta ugovora je nabavka robe (sa ugradnjom).

**CPV kod:** Glavni kod: 34000000-7-Oprema i pomoćni proizvodi u prijevozu.

Dodatni kod: 34330000-9 Rezervni dijelovi za teretna vozila, furgone i automobile, 50112000-3, usluge popravaka i održavanja vozila.

Procijenjena vrijednost nabavke na godišnjem nivou iznosi 6.500,00 KM bez PDV.

Ponuđači su obavezni da pripreme početnu ponudu u skladu sa uslovima koji su utvrđeni u ovoj tenderskoj dokumentaciji.

**Ponude se trebaju dostaviti na protokol Uprave za indirektno oporezivanje BiH, Ulica Bana Lazarevića bb, Banja Luka, najkasnije do 13.09.2018. godine do 12,00 sati, te za ugovorni organ nije relevantno na koji način su poslani.**

**Sve ponude koji budu dostavljene nakon isteka navedenog roka će ponuđaču biti vraćene neotvorene.**

Na koverti u kojoj je ponuda mora biti minimalno naznačeno: naziv predmeta nabavke, naziv, adresa, telefon i e mail kandidata, naziv ugovornog organa (Uprava za indirektno/neizravno oporezivanje bih, Banja Luka, Bana Lazarevića bb), evidencijski broj nabavke, naznaka »za komisiju za javne nabavke«.

Ponuđači dostavljaju početnu ponudu prema ovom pozivu. Molimo vas da dostavite početnu ponudu u navedenom roku. O toku daljnjeg postupka bit ćete naknadno obaviješteni.

## **2. OPĆI PODACI**

### **2.1. PODACI O UGOVORNOM ORGANU**

Naziv: Uprava za indirektno / neizravno oporezivanje BiH

Adresa: Banja Luka, Bana Lazarevića bb

2.2. JIB: 4401711930000

Telefon: 051/335-100, Faks: 051/335-338.

WWW: uino.gov.ba.

2.3. Način objave poziva: Na web stranici Uprave za indirektno oporezivanje BiH, [www.uino.gov.ba](http://www.uino.gov.ba).

### **2.4. Naziv službe za kontakt i informacije:**

Grupa za javne nabavke: tel./faks: 051/335-224, 051/335-104; [radmila.mikulic@uino.gov.ba](mailto:radmila.mikulic@uino.gov.ba); [ervina.catak@uino.gov.ba](mailto:ervina.catak@uino.gov.ba).

Adresa za komunikaciju: Uprava za indirektno/neizravno oporezivanje BiH, Središnji ured, Ul. Bana Lazarevića bb, 78 000 Banja Luka.

Zahtjev za pojašnjenjem vezanom za tendersku dokumentaciju ponuđači mogu dostaviti isključivo elektroničkim putem, i to na faks: 051/335-224.

Cjelokupna komunikacija i razmjena informacija (korespodencija) između Ugovornog organa i ponuđača treba se voditi u pisanoj formi, na način da se ista dostavlja na jedan od načina: poštom ili faksom ili emailom na adresu naznačenu u tenderskoj dokumentaciji tačka 2.4.

Ponuđači se upozoravaju da komunikaciju i sve informacije u vezi sa postupkom javne nabavke mogu da dobiju isključivo od kontakt adrese iz tačke 2.4., i to radnim danom (od ponedjeljka do petka) u vremenu od 9,00-15,00 sati, u protivnom drugi način korespodencije Ugovorni organ ne smatra validnim.

Cjelokupna komunikacija i razmjena informacija (korespodencija) između Ugovornog organa i ponuđača treba se voditi u pisanoj formi, na način da se ista dostavlja poštom ili lično na adresu naznačenu u tenderskoj dokumentaciji.

## **3. PODACI O PREDMETU NABAVKE**

### **3.1. Opis predmeta nabave**

**Nabavka dijelova i opreme sa ugradnjom kao i vršenje usluga održavanja motornih vozila marke Škoda, vozila u garantnom roku, RC Mostar.**

### **3.2. Tehnička specifikacija**

Tehnička specifikacija je sastavni dio Obrasca za cijenu ponude Aneks 3, sa specifikacijom, koja je sastavni dio tenderske dokumentacije, i koja se u papirnoj formi dostavlja u ponudi.

Usluge servisiranja pružaju se za vozila Škoda.

Nabavke dijelova i opreme sa ugradnjom obuhvaćaju: redovno servisiranje vozila i vanredno održavanje vozila.

Redovno servisiranje vozila predstavlja pružanje servisnih usluga prema preporuci proizvođača vozila u servisnoj knjižici na određeni broj pređenih kilometara, odnosno na određeni vremenski period.

Vanredno održavanje vozila ( popravka vozila) vrši se po nalogu naručioca i obuhvaća otklanjanje uočenog kvara na vozilu i njegovo stavljanje u funkciju. Pregled vozila sa detekcijom kvara vrši se po nalogu Naručioca.

Po izvršenoj usluzi, ovlašteni predstavnik Naručioca ovjerava radni nalog Ponuđača, čime potvrđuje da je usluga izvršena. Ponuđač je u obavezi da svaku intervenciju upiše u knjigu održavanja sa tehničkim opisom izvršenih usluga.

Ukoliko usluge nisu izvršene na ugovoreni način, odnosno imaju vidljive mane, ovlašteni predstavnik Naručioca dužan je da odbije prijem usluga i zahtjeva ponovno izvršenje usluga.

Stavka „ostali nepomenuti dijelovi“, se koristi u svakom pojedinačnom slučaju kada nastane potreba za dijelom ili materijalom koji nije specificiran, i za isti se traži odobrenje naručioca.

Garantni rok: Naručilac zahtjeva garanti rok za izvršene usluge od najmanje 12 mjeseci, bez obzira na broj pređenih kilometara, a garantni rok za zamjenjene i ugrađene dijelove u skladu sa uslovima i garancijom proizvođača, a ne može biti kraće od 12 mjeseci.

Spisak vozila je prikazan u sklopu ove TD.

Ponudena motorna ulja moraju da garantuju vožnju min.15.000 kilometara bez zamjene.

Ugovorni organ zadržava pravo da tokom ugovorenog perioda, po svojoj procjeni zatraži provjeru kvaliteta ulja na predmetnom vozilu nakon prijeđenih 7.500 kilometara, od strane ovlaštene laboratorije. Ukoliko se utvrdi da ulje nije sintetičko ponuđač snosi troškove analize i troškove ponovne zamjene ulja, u suprotnom troškove analize snosi ugovorni organ.

### **3.3.Obrazac za cijenu ponude**

Obrazac za cijenu ponude koji je dat kao Aneks 3. čini sastavni dio tenderske dokumentacije.

Kandidat je dužan dostaviti popunjen obrazac za cijenu ponude sukladno svim zahtjevima koji su definirani, za sve stavke koje su sadržane u obrascu. U slučaju da kandidat propusti popuniti obrazac sukladno postavljenim zahtjevima, za sve stavke koje su navedene, njegov zahtjev za sudjelovanje će biti odbačen.

Ponuđači moraju popuniti ponudu na dostavljenom Aneksu 3 kao i sve stavke navedene u Aneksima i specifikaciji, i iskazati zbir svih stavki u okviru istih, jer se neće uzimati u razmatranje ponude u kojima su date cijene za pojedine stavke.

Zbroj svih ukupnih cijena stavki aneksa 3 - Specifikacije, čini cijenu ponude. Cijene u ponudi smiju biti iskazane s najviše 2 (dvije) decimale.

Ugovor se dodjeljuje dobavljaču koji je dostavio najbolje ocijenjenu prihvatljivu ponudu, a u skladu sa kriterijima iz tenderske dokumentacije.

Svi dobavljači će biti obaviješteni o odluci ugovornog organa o rezultatu postupka javne nabavke, u roku od 7 (sedam) dana od dana donošenja odluke. Postupak dodjele ugovora će se provesti u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama Bosne i Hercegovine (u daljem tekstu: Zakon).

3.4.Prihvatljivost alternativnih ponuda nije dozvoljena.

**3.5.Mjesto izvršenja** usluge: automehaničarska radnja ponuđača – servis ponuđača.

## **4.UVJETI ZA KVALIFIKACIJU PONUĐAČA**

### **4.1. LIČNA SPOSOBNOST**

#### **Uslovi za učešće i potrebni dokazi**

4.1.1. U skladu sa članom 45. Zakona, ponuda će biti odbijena ako je kandidat:

- a) u krivičnom postupku osuđen pravosnažnom presudom za krivična djela organizovanog kriminala, korupciju, prevaru ili pranje novca, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili u zemlji u kojoj je registrovan;
- b) pod stečajem ili je predmet stečajnog postupka, osim u slučaju postojanja važeće odluke o potvrdi stečajnog plana ili je predmet postupka likvidacije, odnosno u postupku obustavljanja poslovne djelatnosti, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili u zemlji u kojoj je registrovan;
- c) nije ispunio obaveze u vezi s plaćanjem penzionog i invalidskog osiguranja i zdravstvenog osiguranja, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili u zemlji u kojoj je registrovan;
- d) nije ispunio obaveze u vezi s plaćanjem direktnih i indirektnih poreza u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili u zemlji u kojoj je registrovan;

Ugovorni organ može odbiti ponudu i ukoliko utvrdi da je ponuđač:

- e) bio kriv za težak profesionalni propust počinjen tokom perioda od tri godine prije početka postupka, a koji ugovorni organ može dokazati na bilo koji način, posebno, značajni i/ili nedostaci koji se ponavljaju u izvršenju bitnih zahtjeva ugovora koji su doveli do njegovog prijevremenog raskida, nastanka štete ili drugih sličnih posljedica, zbog namjere ili nemara privrednog subjekta, određene težine;

4.1.2 U svrhu ispunjavanja uslova iz prethodne tačke ponuđači trebaju dostaviti **Izjavu** ovjerenu kod nadležnog organa za ovjeru dokumenata, da se na njih ne odnose slučajevi definirani tačkom 4.1.1 od a) do d) tenderske dokumentacije. Izjava se dostavlja u formi utvrđenoj Aneksom 6 tenderske dokumentacije.

Izjavu daje osoba po zakonu ovlaštena za zastupanje ponuđača. Izjava ne smije biti starija od tri mjeseca računajući od dana početka postupka javne nabave.

**NAPOMENA: Ponuđač u svojoj ponudi, uz Izjavu** (ovjerenu kod nadležnog organa za ovjeru dokumenata) **koju je obavezan dostaviti, može uz ponudu ODMAH dostaviti i tražena dokumenta kako je navedeno u tački 4.1.3. TD. Dokumenti ili uvjerenja navedena u tački 4.1.3 ne smiju biti stariji od 3 mjeseca računajući od trenutka dostavljanja ponude i moraju biti originali ili ovjerene kopije. Ovim se ponuđač ako bude izabran, oslobađa obaveze naknadnog dostavljanja dokumenta iz točke 4.1.3., vezano za tačku 4.1.4. TD.** Izjava se dostavlja u formi utvrđenoj Aneksom 5 tenderske dokumentacije i potpisuje ju ovlašteni zastupnik ponuđača ili lice koga on ovlasti (u tom slučaju se punomoć mora priložiti uz ponudu);

4.1.3 Ponuđač kojem bude dodijeljen ugovor obavezan je da dostavi sljedeće dokumente kojima će potvrditi vjerodostojnost date izjave iz tačke 4.1.2:

- a) Uvjerenje nadležnog suda kojim dokazuje da u krivičnom postupku nije izrečena pravosnažna presuda kojom je osuđen za krivično djelo učešća u kriminalnoj organizaciji, za korupciju, prevaru ili pranje novca;  
Ako ponudu dostavlja fizičko lice kao preduzetnik, dužan je dostaviti uvjerenje koje glasi na ime vlasnika – preduzetnika;
- b) Uvjerenje nadležnog suda ili organa uprave kod kojeg je registrovan ponuđač, kojim se potvrđuje da nije pod stečajem, niti je predmet stečajnog postupka, da nije predmet postupka likvidacije, odnosno da nije u postupku obustavljanja poslovne djelatnosti;  
Ako ponudu dostavlja fizičko lice kao preduzetnik, dužan je dostaviti samo uvjerenje od nadležnog organa uprave da nije u postupku obustavljanja poslovne djelatnosti;
- c) Uvjerenje izdato od strane nadležnih institucija kojim se potvrđuje da je ponuđač izmirio dospjele obaveze, a koje se odnose na doprinose za penzijsko-invalidsko i zdravstveno osiguranje;
- d) Uvjerenje izdato od strane nadležnih institucija kojim se potvrđuje da je ponuđač izmirio dospjele obaveze u vezi sa plaćanjem direktnih i indirektnih poreza.

Kao dokaz o ispunjavanju uslova iz tačke 4.1.3. tačka c) i d) Ugovorni organ prihvaća i sporazum ponuđača sa nadležnim poreznim institucijama o reprogramiranom, odnosno odloženom plaćanju obaveza, uz dostavljanje potvrde od strane poreskih organa da ponuđač u predviđenoj dinamici izmiruje svoje reprogramirane obaveze.

4.1.4. Dokumenti ili uvjerenja navedena u tački 4.1.3 ne smiju biti stariji od 3 mjeseca računajući od trenutka dostavljanja ponude, a dostavlja ih izabrani ponuđač **u roku od 5 dana od dana prijema odluke izboru**, u radnom vremenu ugovornog organa (do 16:00 sati), te za ugovorni organ nije relevantno na koji su način poslani.

Dokazi moraju biti fizički dostavljeni na protokol Uprave za indirektno oporezivanje BiH, Središnji ured, Banja Luka, Ul. Bana Lazarevića bb, s naznakom: „Dostavljanje dokumenata za nabavka dijelova i opreme za vozila, marke Škoda, vozila u garantnom roku, RC Mostar, broj:02-16-12-1628/18; - Ne otvaraj, za komisiju“.

Dokazi koji se zahtjevaju moraju biti originali ili ovjerene kopije. Za ponuđače koji imaju sjedište izvan BiH ne zahtjeva se posebna nadovjera dokumenata.

U slučaju sumnje o postojanju okolnosti koje su definisane tačkom 4. tenderske dokumentacije, Ugovorni organ će se obratiti nadležnim organima s ciljem provjere dostavljene dokumentacije i date Izjave.

## **4. 2. SPOSOBNOST OBAVLJANJA PROFESIONALNE DJELATNOSTI**

4.2.1 Što se tiče sposobnosti za obavljanje **profesionalne** djelatnosti, shodno članu 46. Zakona o JN, ponuđači moraju biti registrovani za obavljanje djelatnosti koja je predmet javne nabavke.

4.2.2 U svrhu dokazivanja profesionalne sposobnosti ponuđači trebaju uz ponudu ili zahtjev za učešće dostaviti dokaz o registraciji u odgovarajućem profesionalnom ili drugom registru u zemlji u kojoj su registrovani ili da obezbjede posebnu izjavu ili potvrdu nadležnog organa kojom se dokazuje njihovo pravo da obavljaju profesionalnu djelatnost, koja je u vezi sa predmetom nabavke. Dostavljeni

dokazi se priznaju, bez obzira na kojem nivou vlasti su izdati.

Dokazi koji se dostavljaju moraju biti originali ili ovjerene kopije nadležnog organa.

### 4. 3. EKONOMSKA I FINANSIJSKA SPOSOBNOST

Ne traži se.

### 4.4. TEHNIČKA I PROFESIONALNA SPOSOBNOST

4.4.1. Što se tiče uslova tehničke i profesionalne sposobnosti (čl. 49 ZJN) ponuđači moraju ispunjavati tehničke uvjete vezano za predmet nabavke, da ima svojstvo ovlaštenog servisera Škoda vozila, te da raspolaže zaposlenim ili angažiranim radnicima (najmanje po jedan autoelektričar, automehaničar i autolimar) koje posjeduju stručnu sposobnost za servisiranje predmetnih vozila.

4.4.2. Ocjena tehničke i profesionalne sposobnosti ponuđači će se izvršiti na temelju slijedećih dokaza:

-**potvrdu** (ugovor i sl.) proizvođača vozila ili ovlaštenog partnera za BiH, kojom se potvrđuje da je ponuđač **ovlašten za servisiranje vozila predmeta javne nabavke**.

Ukoliko ponuđač dostavi potvrdu (ugovor i sl.) ovlaštenog partnera proizvođača za BiH, potrebno je da ponuđač dostavi i potvrdu (ugovor i sl.), proizvođača vozila kojom se potvrđuje status **ovlaštenog partnera**.

- **Popis tehničke opreme** sa kojom dobavljač minimalno raspolaže i to:

- Minimalno tri dizalice minimalne nosivosti, odgovarajuće vozilima navedenim u prilogu 9.
- Minimalno jedan uređaj za univerzalnu dijagnostiku
- Minimalno jedan uređaj za kontrolu svjetala
- Minimalno jedan uređaj za kontrolu i punjenje klima uređaja
- Minimalno jedan uređaj za kompjutersku geometriju kotača
- Ostale opreme za izvršenje konkretnog ugovora

-**Popis servisera** izdat od ponuđača kojim navodi da ima angažirane ili zaposlene, najmanje po jedan autoelektričar, automehaničar i autolimar za potrebe prtedmetne nabavke.(original ovjereno od ponuđača).

- **Diploma/svjedodžba** o položenoj stručnoj spremi za obavljanje poslova : jednog autoelektričara, jednog automehaničara i jednog autolimara. (ovjerena kopija nadležnog organ za ovjeru dokumenata).

4.4.3. Ponuđač je dužan dostaviti u sastavu ponude dokumente o ispunjenosti uvjeta tehničke i profesionalne sposobnosti.

**Dokumenti koji se zahtijevaju moraju biti originali ili ovjerene kopije, nadležnog organa za ovjeru dokumenata ili od ponuđača ovisno kako je zahtjevano.**

U slučaju postojanja sumnje u istinitost podataka navedenih u dokumentima koje su ponuđači dostavili u ponudi, ugovorni organ može radi provjere istinitosti podataka:

1. od ponuđača zatražiti da u primjerenom roku dostave originale ili ovjerene kopije tih dokumenata i /ili
- 2.obratiti se izdavačau dokumenata i/ili nadležnim tijelima.

### 4.5. Sukob interesa

U skladu sa članom 52. Zakona, kao i sa drugim važećim propisima u BiH, ugovorni organ će odbiti ponudu ukoliko je dobavljač koji je dostavio ponudu, dao ili namjerava dati sadašnjem ili bivšem zaposleniku ugovornog organa poklon u vidu novčanog iznosa ili u nekom drugom obliku, u pokušaju da izvrši uticaj na neki postupak ili na odluku ili na sam tok postupka javne nabavke. Ugovorni organ će u pisanoj formi obavijestiti dobavljača i Agenciju za javne nabavke o odbijanju ponude, te o razlozima za to i o tome će napraviti zabilješku u izvještaju o postupku nabavke.

Ponuđač je dužan uz ponudu dostaviti i posebnu pismenu izjavu da nije nudio mito niti učestvovao u bilo kakvim radnjama čiji je cilj korupcija u javnoj nabavci. Izjava je sastavni dio obrasca za ponudu (Aneks 7).

Ugovorni organ može u pisanoj formi tražiti od kandidata da pojasni dokumente koje je dostavio, s tim da ne mijenja suštinu svoga zahtjeva, i to u roku koji odredi ugovorni organ.

Kandidati će odmah biti obaviješteni o odlukama u vezi sa rezultatima kvalifikacija, u roku

od 7 (sedam) dana od dana donošenja odluke.

O ishodi kvalifikacije kandidata ugovorni organ sastavlja zapisnik u koji se unose bitne činjenice o rezultatima kvalifikacije i donosi odluku, te istu skupa sa zapisnikom dostavlja kandidatima.

Ugovorni organ će pozvati kandidate koji ispunjavaju minimalne uslove koje je odredio ugovorni organ da podnesu početne ponude i da sudjeluju u fma ako ugovorni organ.

## **5. PODACI O POČETNOJ/INICIJALNOJ PONUDI**

5.1. Ponuđači su obavezni da pripreme početnu ponudu u skladu sa uvjetima koji su utvrđeni u ovoj tenderskoj dokumentaciji. Ponude koje nisu u skladu sa ovom tenderskom dokumentacijom će biti odbačene kao neprihvatljive, sve u skladu sa Zakonom.

Ponuđači snose sve troškove nastale na ime pripreme i dostavljanja njihovih ponuda. Ugovorni organ ne snosi nikakve troškove ponuđača u postupku javne nabavke.

Početna ponuda mora sadržavati najmanje:

- a) Aneks 2, popunjen obrazac za početnu ponudu,
- b) Aneks 3, popunjen obrazac za cijenu ponude sa specifikacijom
- c) Aneks 4, Obrazac povjerljivih informacija,
- d) Aneks 5 , Nacrt ugovora / osnovni elementi ugovora,
- e) Aneks 6, Izjava čl. 45. ZJN,
- f) Aneks 7, Izjava, član 52. Zakona,
- g) Kvalifikaciona dokumenta iz TD
- h) Dokaz da je dobavljač registrovan za obavljanje poslova određene djelatnosti,
- i) Ostale dokaze tražene TD,
- j) Izjava u vezi preferencijalnog tretmana ,ukoliko ima,
- k) Pismena izjava ponuđača,kojom izjavljuje da umjesto inicijalne odmah dostavlja svoju konačnu ponudu, u kojoj je formirana konačna cijena, iz kojeg razloga nema interesa prisustvati zakazanoj fazi pregovaranja.
- l) Sadržaj ponude, na memorandumu ili kao obavezni dio aneksa 2.TD.

Ukoliko koverta sa ponudom nije zapečaćena i označena u skladu s ovom odrednicom, ugovorni organ neće snositi odgovornost u slučaju da se ponuda i/ili izmjena/dopuna zagubi, krivo ili prerano otvori te ne evidentira na javnom otvaranju ponuda.

Inicijalna ponuda bit će ocijenjena kao neprihvatljiva ako ponuđač dostavi inicijalnu ponudu koja nije u skladu sa određenim u opisu kvalifikacije i tehničkim specifikacijama.

### **5.2. Zahtjevi po pitanju jezika**

Ponuda i svi dokumenti i korespondencija u vezi sa zahtjeva za učešće / ponude između ponuđača i Ugovornog organa moraju biti napisani na jednom od službenih jezika u Bosni i Hercegovini. Štampana literatura, brošure, katalozi ili slično koje dostavlja ponuđač mogu biti napisani na drugom jeziku, u međunarodnoj upotrebi, pod uslovom da se uz njih dostavi zvaničan prijevod relevantnih dijelova na jeziku na kojem je napisana ponuda.

### **5.3. Priprema ponude**

5.3.1.Ponuđači su obavezni da pripreme ponude u skladu sa uslovima koji su utvrđeni u ovoj tenderskoj dokumentaciji. Ponude koje nisu u skladu sa ovom tenderskom dokumentacijom će biti odbačene kao neprihvatljive, sve u skladu sa članom 68. Zakona.

5.3..2.Ponuđači snose sve troškove nastale na ime pripreme i dostavljanja njihovih ponuda. Ugovorni organ ne snosi nikakve troškove ponuđača u postupku javne nabavke.

5.3..3. Ponuda i svi dokumenti i korespondencija u vezi sa ponudom između ponuđača i Ugovornog organa moraju biti napisani na jednom od službenih jezika u Bosni i Hercegovini. Štampana literatura, brošure, katalozi ili slično koje dostavlja ponuđač mogu biti napisani na drugom jeziku, u međunarodnoj upotrebi, pod uslovom da se uz njih dostavi zvaničan prijevod relevantnih dijelova na jeziku na kojem je napisana ponuda.



5.3.4. Ponuda se izrađuje na način da čini cjelinu i mora biti napisana neizbrisivom tintom.

Svi listovi ponude moraju biti čvrsto uvezani na način da se onemogućí naknadno vađenje ili umetanje listova (npr. **kao knjiga ili povezane jemstvenikom – vrpcom** na način da isti obuhvaća prvi dio i dio posljednje strane ponude). Dijelovi ponude kao što su uzorci, katalogi, mediji za pohranjivanje podataka i sl. koji ne mogu biti uvezani, ponuđač obilježava nazivom i navodi u sadržaju ponude kao dio ponude.

Sve strane ponude moraju biti numerirane na način da je vidljiv redni broj stranice/lista te da je osiguran kontinuitet numeriranja odnosno integritet ponude.

Napomena: Početna ponuda neće biti odbačena ukoliko su stranice numerirane na način da je osiguran kontinuitet numeriranja, te će se smatrati manjim odstupanjem koje ne mijenja niti se bitno udaljava od karakteristika, uvjeta i drugih zahtjeva utvrđenih u tenderskoj dokumentaciji.

Ako ponuda sadrži štampanu literaturu, brošure, kataloge i sl. koji imaju izvorno numerirane brojeve, onda se ti dijelovi ponude ne numeriraju dodatno.

Ispravke u ponudi moraju biti izrađene na način da su vidljive i potvrđene potpisom i pečatom ponuđača, uz navođenje datuma ispravke.

Osim toga, u slučaju da ponude dostavljaju grupe ponuđača, uz ponudu se mora dostaviti i punomoć kojom se navedena lica ovlašćuju da predstavljaju grupu ponuđača u toku postupka nabavke (punomoć može također sadržavati i ovlaštenje za potpisivanje ugovora).

Ponuđač je dužan, osim ponude u papirnatom obliku, dostaviti ugovornom organu, prije faze pregovaranja, Specifikaciju dijelova i opreme kao Excel zapis, na e mail naznačen u tački 2.4. TD.. U slučaju razlika između podataka u ponudi i specifikacije dijelova dostavljene na e mail, vjerodostojna je ponuda dostavljena u papirnatom obliku.

5.3.5. Ako zbog obima ili drugih objektivnih okolnosti ponuda ne može biti izrađena na način da čini cjelinu, onda se izrađuje u dva ili više dijelova. U tom slučaju svaki dio se čvrsto uvezuje na način da se onemogućí naknadno vađenje ili umetanje listova, a ponuđač mora u sadržaju ponude navesti od koliko se dijelova ponuda sastoji. Ukupan broj listova ponude mora uključivati sve listove bez obzira od koliko se dijelova ponuda sastojala (npr. ukoliko se ponuda sastoji od dva dijela, prvi dio ima 20 stranica, a drugi 30 stranica, tada se *prvi dio ponude* obilježava brojevima 1/50 ili 50/1, sve do zadnje stranice prvog dijela ponude 20/50 ili 50/20, a *drugi dio ponude* se obilježava na način da se brojevi stranica nastavljaju na redni broj stranice kojim je završen prethodni dio, tako da se prva stranica drugog dijela ponude obilježava brojem 21/50 ili 50/21, a zadnja stranica drugog dijela ponude se obilježava brojem 50/50).

#### **5.4. Način dostavljanja ponude: POČETNE/ INICIJALNE**

5.4.1. Ponuda se dostavlja u originalu na kojoj će čitko pisati „ORIGINAL PONUDA“

Propisno kovertirane i zatvorene ponude, ovjerene pečatom i potpisom dobavljača, dostaviti na protokol Uprave za indirektno oporezivanje BiH, Ulica Bana Lazarevića bb, Banja Luka, uz naznaku: INICIJALNA PONUDA -" Nabavka dijelova i opreme sa ugradnjom za motorna vozila RC Mostar, vozila u garantnom roku:– Ne otvarati, otvara komisija".

5.4.2. Na koverti ponude mora biti naznačeno: INICIJALNA PONUDA.

- naziv i adresa ugovornog organa,
- naziv i adresa ponuđača u lijevom gornjem uglu koverte,
- evidencijski broj nabavke,
- naziv predmeta nabavke,
- naznaka „ne otvaraj“.

5.4.3. Ponuđači mogu izmijeniti ili dopuniti svoje ponude samo prije isteka roka za dostavljanje ponuda. Izmjena i dopuna ponude se dostavlja na isti način kao i osnovna ponuda, sa obaveznom naznakom da se radi o izmjeni ili dopuni ponude. Ponuđač može u istom roku odustati od svoje ponude, dostavljanjem ugovornom organu pisane izjave. Pisana izjava se dostavlja na isti način kao i ponuda, sa naznakom da se radi o odustajanju od ponude. U tom slučaju ponuda će biti vraćena ponuđaču neotvorena.

Javnom otvaranju ponuda mogu biti prisutni ovlašteni predstavnici ponudđača i druge osobe. Pravo aktivnog sudjelovanja u postupku otvaranja imaju samo ovlašteni predstavnici naručitelja i ovlašteni predstavnici ponudđača.

5.5. Ponudđačima je dozvoljeno podugovaranje. Ponudđači trebaju u ponudi navesti da li namjeravaju sklapati podugovor sa trećom stranom. Ponudđač sa najuspješnijom ponudom ne smije, bez prethodne saglasnosti ugovornog organa, sa trećom stranom sklapati podugovor ni o jednom bitnom dijelu ugovora. Ugovorni organ će biti blagovremeno obaviješten, prije sklapanja podugovora, o elementima ugovora za koje se sklapa podugovor i o identitetu podugovarača. Ugovorni organ će obavijestiti dobavljača o svojoj odluci u roku od 15 (petnaest) dana od prijema obavještenja o podugovaranju i navesti objektivne razloge ukoliko odbija odobriti takvu odluku. Ugovorni organ može provjeriti kvalifikacije podugovarača u skladu sa članom 44. Zakona. Dobavljač kojem je dodijeljen ugovor dužan je da prije realizacije podugovora dostavi ugovornom organu podugovor koji obavezno sadrži sledeće elemente propisane članom 73. stav (4) Zakona, i to:

- dio robe koju će isporučiti podugovarač,
- predmet, količinu, vrijednost, mjesto i rok isporuke robe,
- podatke o podugovaraču, i to: naziv podugovarača, sjedište, JIB/IDB, broj transakcionog računa i naziv banke kod koje se vodi.

Gore navedeni podaci iz podugovora su osnov za direktno plaćanje podugovaraču. Dobavljač kojem je dodijeljen ugovor snosi punu odgovornost za realizaciju ugovora.

### **5.6. Povjerljivost**

Članak 11. Zakona navodi da se povjerljivim podacima ne mogu smatrati cijene, predmet nabavke kao i dokazi za kvalifikacijuz ponudđača, vezana za ličnu situaciju.

Ponudđači moraju napraviti spisak (popunjen po šemi koja se nalazi u aneksu 4) informacija koje bi se trebale smatrati povjerljivim.

### **5.7. Rok za dostavljanje početnih ponuda**

**Rok za dostavljanje ponuda ističe 13.08.2018. godine do 12,00 sati.** Ponude koje su dostavljene po isteku ovog roka će biti vraćene dobavljaču neotvorene.

**NAPOMENA:** Ponuda ponudđača mora biti dostavljena do datuma i sata naznačenog u obavještenju o nabavci odnosno tenderskoj dokumentaciji i za Ugovorni organ nije relevantno kada je ona poslana niti na koji način.

Javno otvaranje ponuda neće se održati zbog vrste postupka nabavke.

### **5.8. Mjesto za dostavljanje početnih ponuda**

Propisno kovertirane i zatvorene ponude, ovjerene pečatom i potpisom dobavljača, **dostaviti na protokol Uprave za indirektno oporezivanje BiH, Ulica Bana Lazarevića bb, Banja Luka: dana 13.08.2018. godine do 12,00 sati**, uz naznaku: Nabavka dijelova i opreme sa ugradnjom za motorna vozila marke ŠKODA, vozila u garantnom roku, BROJ:02-16-1-1628/18-Ne otvarati, otvara komisija".

Ponude koje su pristigle po isteku ovog roka bit će vraćene ponudđačima neotvorene.

### **5.9. Izmjena i povlačenje početnih ponuda**

Ponudđači mogu izmijeniti ili povući svoje ponude pod uvjetom da se izmjene ili povlačenje ponude dogodi prije isteka roka za dostavljanje ponuda. Ugovorno tijelo mora biti obaviješten u pisanoj formi i o izmjenama i o povlačenju ponude prije isteka roka za podnošenje ponuda. Osim toga, na koverti u kojoj se nalazi izjava ponudđača treba pisati sljedeće: „IZMJENE PONUDE” ili „POVLAČENJE PONUDE”.

### **5.10. POZIV NA PREGOVARANJE I NAČIN PREGOVARANJA**

Poziv na pregovore dobit će ponudđači čija je inicijalna ponuda ocijenjena kao prihvatljiva odnosno ako je u skladu sa određenim u opisu kvalifikacije i tehničkim specifikacijama i Zahtjeva.

Pregovori se vode sa ponudđačima koji su podnijeli prihvatljive ponude, i u pozivu na pregovaranje biti informirani o mjestu i vremenu održavanja pregovora.

Pregovaranje će se sprovesti sa svakim ponudđačem posebno, a o postupku pregovaranja će biti sačinjeni zapisnici, kojeg će potpisati članovi komisije i ovlašteni predstavnik ponudđača.

Pregovaranje će se sprovesti prema elementima kriterijuma i to: jediničnoj cijeni, iz specifikacije (djelovi i usluge), gdje ponuđač može ponuditi nižu ukupnu cijenu u postotku (%), koji će se ugraditi u sve stavke ponude.

Pregovaranje započinje sa ponuđačem koji je ponudio ukupnu cijenu koja je veća u odnosu na ukupnu cijenu drugog ponuđača.

Ugovorni organ će osigurati da ugovorena cijena ne bude veća od uporedive tržišne cijene i sa dužnom pažnjom će provjeravati, kvalitet predmeta javne nabavke uzimajući u obzir procjenjenu vrijednost nabavke.

Postupku pregovaranja može da prisustvuje ovlaštenu predstavnik ponuđača, sa urednim pisanim ovlaštenjem, koje će predati Komisiji ugovornog organa prije početka postupka pregovaranja.

Ovlaštenje mora sadržavati naznaku o granicama u kojima ovlaštenu predstavnik može da mijenja cijenu, kao element ugovora o kojem će se pregovarati.

Otvaranje početnih /inicijalnih ponuda nije javno.

**U slučaju da ponuđač odmah daje svoju konačnu ponudu, bez da dostavlja inicijalnu ponudu idu prisustvuje fazi pregovaranja, dužan je na koveri naznačiti –KONAČNA PONUDA- , koja će se kao takva i cjenjivati.**

**U tom slučaju, ponuđač je obavezan u svojoj ponudi dostaviti izjavu navedenu pod točkom 5.1.TD.**

## **6. KRITERIJ ZA DODJELU UGOVORA**

6.1. U skladu sa članom 64. Zakona kriterij za dodjelu ugovora je **ekonomski najpovoljnija ponuda.**

Ugovor se dodjeljuje kvalifikovanom dobavljaču koji je dostavio najbolje ocijenjenu prihvatljivu ponudu u skladu sa niže navedenim kriterijima. U slučaju istog broja bodova kod dva ili više ponuđača, prednost se daje ponudi koja ima nižu cijenu.

Kriteriji za evaulaciju (vrednovanje) ponuda, su:

- 1. Cijena ponude .....90%
  - 3. Operativni troškovi (iskazuju se kroz udaljenost servisa u odnosu na Središnji ured).....10%
- Ugovor se dodjeljuje dobavljaču koji je dobio najviši ukupan broj bodova.

Bodovi se dodjeljuju u skladu sa sljedećom formulom:

$$T = P + S + G$$

Pri čemu je:

T – ukupan broj bodova

S- broj bodova koji je dobio dobavljač za cijenu ponude,

G – broj bodova koji je dobavljač dobio za operativne troškove

Kriteriji za evaulaciju (vrednovanje) ponuda su:

**1. Cijena ponude .....90%**

Ponude ponuđača koji nude više cijena biće odbačene.

Maksimalni broj bodova (90) će se dodjeliti dobavljaču koji je predložio najnižu cijenu u skladu sa podkriterijima, izračunatih prema sljedećoj formuli:

$$S = \frac{S1}{St} \times 90 \text{ pri čemu je:}$$

S: - broj bodova koji je dobavljač dobio za ponudenu cijenu,

S1: - najniža cijena koja je ponudena u postupku nabavke,

St: - cijena koja je predložena u ponudi koja je predmet ocjene

(90 maksimalan broj bodova koji je dodjeljen dobavljaču koji je ponudio najnižu cijenu)

**4. Operativni troškovi**

**(iskazuju se kroz udaljenost servisa u odnosu na SU)..... 10%**

Ponudaci su dužni dostaviti operativne troškove - udaljenost servisa, izraženo u kilometrima. Servis može biti udaljen od RC Mostar maksimalno 10 km. (Ugovorni organ zadržava pravo provjere navedene udaljenosti servisa u ponudi).

Maksimalni broj bodova (10) će se dodjeliti dobavljaču koji je ponudio najmanju udaljenost u skladu sa podkriterijima, izračunatih prema sljedećoj formuli:

$G = \frac{G_l}{G_t} \times 10$  pri čemu je:

$G_t$

G: - broj bodova koji je dobavljač ponudio za ponudenu udaljenost,

G<sub>l</sub>: - najmanja udaljenost koja je ponudena u postupku nabavke,

G<sub>t</sub>: - udaljenost koja je predložena u ponudi koja je predmet ocjene

(10 maksimalan broj bodova koji je dodjeljen dobavljaču koji je ponudio najmanju udaljenost).

## 6.2. Cijena ponude

Cijena ponude obuhvaća sve stavke iz obrasca za cijenu ponude. Cijena ponude je nepromjenjiva.

Cijena ponude se piše brojkama i slovima. U slučaju neslaganja iznosa upisanih brojkama i slovima, prednost se daje iznosu upisanim slovima.

U cijeni ponude se obvezno navodi cijena ponude (bez PDV-a), ponudeni popust i na kraju cijena ponude sa uključenim popustom ( bez PDV-a). Ukoliko ponudac nije u PDV obveznik, ne iskazuje PDV i u obrascu za cijenu ponude, na mjestu gdje se upisuje pripadajući iznos PDV-a, upisuje 0,00.

Ponuditelj može dati popust na ponudu, kako je to definirano obrascem za ponudu i obrascem za cijenu ponude. Ako ponuditelj ne iskaže popust na propisan način, smatrat će se da nije ni ponudio popust.

U cijenu ponude bez poreza na dodanu vrijednost moraju biti uračunati svi troškovi i popusti.

Ponudac treba popuniti obrazac za ponudu i obrazac za cijenu ponude koji se nalaze u prilogu ove tenderske dokumentacije, u skladu sa svim podacima koji su definisani Aneksima 2-obrazac za ponudu i aneks 3.-obrazac za cijenu ponude.

Ukupna cijena mora isto biti izražena u obrascu za ponudu (Aneks 2) i obrascu za cijenu ponude (Aneks 3). U slučaju da se ne slažu cijene iz ova dva obrasca prednost se daje cijeni bez PDV-a iz obrasca za cijenu ponude.

Sve cijene trebaju biti navedene u konvertibilnim markama (KM).

Cijena koju navede dobavljač neće se mijenjati u toku izvršenja ugovora i ne podliježe bilo kakvim promjenama. Ugovorni organ će kao neprihvatljivu odbiti onu ponudu koja sadrži cijenu koja se može prilagođavati, a koja nije u skladu sa ovim stavom.

Cijene u ponudi u aneksu 2 i 3. se iskazuju na max. dvije decimale.

## 7. KONAČNE PONUDE

Rok za dostavljanje konačnih ponuda i otvaranje odredit će ugovorni organ u Pozivu za dostavljanje konačne ponude nakon obavljenih pregovora.

Na javnom otvaranju ponuda prisutnim ponuđačima će se saopštiti sljedeće informacije:

- naziv ponuđača
- ukupna cijena navedena u ponudi sa kriterijima,
- popust naveden u ponudi, ako je posebno iskazan.

Predstavnik ponuđača koji želi zvanično učestvovati na otvaranju ponuda treba prije otvaranja ponuda Komisiji dostaviti punomoć za učešće na javnom otvaranju u ime privrednog subjekta-ponuđača ukoliko nije potpisnik ponude odnosno upisan u sudski registar kao lice za zastupanje. Ukoliko nema zvanične punomoći ponuđač može kao i ostala zainteresovana lica prisustvovati javnom otvaranju ali bez prava potpisa zapisnika ili preduzimanja bilo kojih pravnih radnji u ime ponuđača.

Napomena: javno otvaranje se održava samo u slučaju ako je više ponuđača pozvano da podnesu konačne ponude.

Ponude koje su pristigle po isteku utvrđenog roka za prijem konačnih ponuda, bit će vraćene ponuđačima neotvorene.

### **7.1. Priprema konačnih ponuda**

Ponuđači su obavezni da pripreme konačne ponude shodno tački 5.3., i 5.4., te sukladno kriterijima koji su utvrđeni u ovoj tenderskoj dokumentaciji. Konačne ponude koje nisu sukladne ovoj tenderskoj dokumentaciji, bit će odbijene kao neprihvatljive.

7.2. Konačna ponuda treba sadržavati slijedeća dokumenta:

- Popis dokumentacije koja je priložena uz ponudu,
- Aneks 2 – Obrazac za ponudu,
- Aneks 3 – Obrazac za cijenu ponude sa specifikacijom dijelova
- Aneks 5-Nacrt ugovora

Svaki ponuđač može dostaviti samo jednu konačnu ponudu.

Nije dozvoljeno da ponuđači dostave više modaliteta ponude, niti više modaliteta za podkriterije kriterija ekonomski najpovoljnije ponude.

### **7.6. Period važenja ponuda**

Ponude moraju važiti \_\_\_\_\_, min. 90 dana, računajući od isteka roka za dostavljanje ponuda. Sve dok ne istekne period važenja ponuda, ugovorno tijelo ima pravo da traži od ponuđača u pisanoj formi da produže period važenja njihovih ponuda do određenog datuma. Ponuđači mogu odbiti takav zahtjev, a da time ne izgube pravo na garanciju za ponudu. Ponuđač koji pristane da produži period važenja svoje ponude i o tome u pisanoj formi obavijesti ugovorno tijelo produžit će period važenja ponude i dostaviti produženu garanciju za ponudu. Ponuda se ne smije mijenjati. Ako ponuđač ne odgovori na zahtjev ugovornog tijela u svezi sa produženjem perioda važenja ponude ili ne dostavi produženu garanciju za ponudu, smatrat će se da je ponuđač odbio zahtjev ugovornog tijela. U tom slučaju ponudu odbacuje ugovorno tijelo.

### **7.7. Ocjena konačnih ponuda**

Ugovor će se dodijeliti ponuđaču koji je dostavio najbolje ocijenjenu prihvatljivu ponudu.

Odbiti će se ponude koje nisu sukladne opisu predmeta javne nabave.

### **7.8. Kriteriji za dodjelu ugovora**

Ugovorni organ ocjenjuje konačne ponude po utvrđenim kriterijima, na način utvrđenim u točki 6. ove tenderske dokumentacije.

Ugovor će se dodijeliti ponuđaču koji je dostavio najbolje ocijenjenu prihvatljivu ponudu.

### **7.9. Preferencijalni tretman domaćeg**

Ugovorni organ će u svrhu poređenja ponuda primjeniti preferencijalni tretman domaćeg, u skladu sa Odlukom o obaveznoj primjeni preferencijalnog tretmana domaćeg, donesenoj od strane Vijeća Ministara Bosne i Hercegovine (Sl. Glasnik broj:103/14).

U svrhu poređenja ponuda ugovorni organ umanjiti cijene domaćih ponuda zapreferencijalni factor:

- 15% za ugovore koji se dodjeljuju u 2015. i 2016. godini,
- 10% za ugovore koji se dodjeljuju u 2017. i 2018. godini,
- 5% za ugovore koji se dodjeljuju u 2019. Godini.

Domaćim ponudama se smatraju ponude koje dostave pravna ili lica lica sa sjedištem u BiH i koja su registrirana u skladu sa zakonima u BiH i kod kojih, u slučaju ugovora o javnoj nabavci roba , najmanje 50% vrijednosti ponuđenih roba imaju porijeklo iz BiH, a u slučaju ugovora uslugama i radovima, najmanje 50% radne snage za izvršenje ugovora su rezidenti iz BiH.

U svrhu dokazivanja da ispunjavaju uslove za primjenu preferencijalnog tretmana domaćeg ponuđači su dužni dostaviti sljedeće:

- popunjenu izjavu u aneksu 2. ,
- potvrdu Vanjsko-trgovinske komore BiH ili entitetskih Privrednih komora (RS ili FBiH) da je ponuđena roba proizvedena u BiH.

Navedena potvrda, u smislu obračuna o ispunjavanju preferencijalnog tretmana domaćeg, treba sadržavati i naziv robe i količinu robe, koja ispunjava uslove za primjenu preferencijalnog tretmana domaćeg,

- dokaz o registraciji iz kojeg je vidljivo da je ponuđač registrovan u skladu sa zakonima u BiH, dokaz u skladu sa tačkom 4.2. TD).

Ako ponuđač ne zaokruži nijednu od opcija u obrascu za ponudu i ne dostavi potvrdu Privredne komore, smatra se da ne ispunjava uvjete za primjenu preferencijalnog tretmana i kao takva se dalje ocjenjuje.

Primjena preferencijalnog faktora je isključena u odnosu na zemlje potpisnice Aneksa 1 Sporazuma o izmjeni i pristupanju centralnoeuropskom sporazumu o slobodnoj trgovini (CEFTA 2006.).

#### **7.10. Neprirrodno niske ponude**

Ako ugovorno tijelo ocijeni da je ponuđena cijena neprirrodno niska (čl. 66 Zakona JN), u pisanom obliku će od ponuditelja zahtijevati da obrazloži ponuđenu cijenu. Ako ponuditelj ugovornom tijelu ne ponudi osnovano obrazloženje koje može, među ostalim, sadržavati i usporedbu s cijenama na tržištu, ugovorno tijelo će odbaciti ponudu.

Ponuditelj je dužan u pisanom obliku dostaviti detaljne informacije o bitnim sastavnim elementima ponude, uključujući elemente cijene, odnosno razloge za ponuđenu cijenu. Ugovorno tijelo uzima u razmatranje objašnjenja koja se na primjeren način mogu odnositi na:

- a) ekonomičnost proizvodnog procesa, pruženih usluga ili građevinske metode;
- b) izabrana tehnička rješenja i/ili izuzetno pogodne uvjete koje ponuditelj ima za dostavu roba ili usluga ili za izvođenje radova;
- c) izvornost roba, usluga ili radova koje je ponuditelj ponudio;
- d) usklađenost s važećim odredbama koje se odnose na zaštitu na radu i uvjete rada na mjestu isporuke roba, obavljanja usluga ili izvođenja radova;
- e) mogućnost da ponuditelj prima državnu potporu.

Ako ugovorno tijelo utvrdi da je ponuda neprirrodno niska zato što ponuditelj prima državnu potporu, ponuda može biti odbačena samo ukoliko ponuditelj nije u mogućnosti dokazati, u razumnom vremenu koje odredi ugovorno tijelo, da je državna potpora dodijeljena sukladno važećem zakonu.

#### **7.11. Ispravke grešaka i propusta**

Ugovorni organ je obavezan provjeriti računsku ispravnost ponude (član 17. ).

Kada izračuni vezani za pojedinačne stavke iz obrasca za cijenu ponude ili cijena ponude bez poreza na dodatnu vrijednost navedeni u ispunjenom obrascu za cijenu ponude u ponudi ne odgovaraju metodologiji definisanoj u članu 5. Uputstva za pripremu MTD , ugovorni organ ih ispravlja u skladu sa metodologijom iz člana 5. navedenog uputstva. Ugovorni organ ispravlja i druge računске greške u obrascu za cijenu ponude i obrascu ponude. Kada cijena ponude bez poreza na dodatnu vrijednost izražena u obrascu za cijenu ponude ne odgovara cijeni ponude bez poreza na dodatnu vrijednost zraženoj u obrascu ponude, važi cijena ponude bez poreza na dodatnu vrijednost izražena u obrascu za cijenu ponude. U zahtjevu za prihvatanje ispravke računске greške koji ugovorni organ obvezno mora tražiti, označava se koji dio ponude je ispravljen kao i nova cijena ponude proizašla nakon ispravke. Jedinična cijena stavke se ne smatra računskom greškom, odnosno ne može se ispravljati.

(6) Odgovor ponuđača na zahtjev za prihvatanje ispravke računске greške sastavni je dio zapisnika iz čl. 19. i 20. navedenog uputstva.

#### **7.12. Obavještenje o dodjeli**

Ponuđač će biti putem pošte obaviješteni o odluci ugovornog organa o rezultatu postupka javne nabavke u roku od 7 (sedam) dana od dana donošenja odluke. Uz obavještenje o rezultatima postupka ugovorni organ će dostaviti ponuđačima Odluku o izboru najpovoljnije ponude ili poništenju postupka, kao i Zapisnik o ocjeni ponuda.

### **8. POTPISIVANJE UGOVORA**

Ugovorno tijelo će obavijestiti ponuđača čija je ponuda izabrana o datumu i mjestu potpisivanja ugovora.

Ugovorni organ će dostaviti na potpis izabranom ponuđaču prijedlog ugovora, i to nakon isteka roka od 15 dana, računajući od dana kada su svi ponuđači obavješteni o izboru najpovoljnije ponude.



**OBRAZAC ZA PONUDU**

U skladu sa uslovima iz tenderske dokumentacije dostavljamo vam ponudu u predmetu: Nabavka dijelova i opreme sa ugradnjom za motorna vozila marke Škoda u garantnom roku, RC Mostar, broj nabavke:01-16-12-1628/18.

Broj ponude: \_\_\_\_\_

Datum: \_\_\_\_\_

**UGOVORNI ORGAN:**

<b>Naziv ugovornog organa</b>	Uprava za indirektno / neizravno oporezivanje BiH
<b>Adresa</b>	Bana Lazarevića bb, 78 000 Banja Luka
<b>Sjedište</b>	Banja Luka

**PONUĐAČ** (ako se radi o grupi ponuđača potrebno je navesti sve dole navedene podatke i za članove grupe ponuđača):

Naziv i sjedište ponuđača (ovlašteni predstavnik grupe ponuđača)	
Naziv i sjedište člana grupe ponuđača (ukoliko se radi o grupi ponuđača)	
Adresa	
IDB/JIB	
Broj žiro računa	
Da li je ponuđač je u sistemu PDV:	
Adresa za dostavu pošte	
E – mail	
Kontakt osoba	
Broj telefona	
Broj faksa	

**Napomena:** Navedene podatke potrebno je dostaviti za svakog člana grupe ponuđača, ukoliko ima grupa. na način da se predmetni list ispiše u broju primjeraka ovisno o broju članova grupe.

**IZJAVA PONUĐAČA:**

**Mjesto isporuke i uradnje:** Ugovorena isporuka i ugradnja vršit će se u servisu izabranog dobavljača na adresa servisa (upisati adresu):

Udaljenost naseljenog mjesta u kojem posjedujemo servis od sjedišta ugovornog organa (B. Lazarevića bb) je: \_\_\_\_\_ kilometara, maks.10 km.

Naručilac zadržava pravo da navedene podatke provjeri. Ukoliko su navedeni podaci netačni ponuda će biti odbijena. Za preračunavanje udaljenosti servisa od sjedišta naručioca koristit će se Googl mapa–(najkraćiput).



**Rok izvršenja usluge:** u trajanju od \_\_\_\_\_ dana dostavljanja narudžbenice.

Aneks 2 strana 2 od 4

**Garancija za izvršene usluge :** u trajanju od \_\_\_\_\_ mjeseci od dana izvršenja usluge, računajući od dana dostavljanja narudžbenice (garantni rok ne može biti kraći od 12 mjeseci od dana izvršenja usluge).

**Garancija na ugrađene rezervne dijelove:** u trajanju od \_\_\_\_\_ mjeseci od dana ugradnje rezervnog dijela, (garantni rok ne može biti kraći od 12 mjeseci od dana ugradnje rezervnog dijela). Garantni list predstavlja faktura izdata od strane ponuđača.

**Uslovi plaćanja:** u roku od 30 dana po ispostavljenom računu za izvršene usluge, a prema redoslijedu plaćanja obaveza UIO kod Ministarstva finansija i trezora BiH.

## 2. CIJENA PONUDE KM BEZ PDV-a

**Nabavka dijelova i opreme sa ugradnjom za motorna vozila marke Škoda - u garantnom roku, RC Mostar**

Brojem: \_\_\_\_\_ KM

Slovima \_\_\_\_\_ KM

### Popust za ugrađene dijelove:

Brojem: \_\_\_\_\_ % odnosno \_\_\_\_\_ KM

Slovima \_\_\_\_\_ % odnosno \_\_\_\_\_ KM

### Popust za usluge:

Brojem: \_\_\_\_\_ % odnosno \_\_\_\_\_ KM

Slovima \_\_\_\_\_ % odnosno \_\_\_\_\_ KM

### UKUPNA CIJENA PONUDE, SA POPUSTOM BEZ PDV-a:

Brojem: \_\_\_\_\_ KM

Slovima \_\_\_\_\_ KM

PDV (17%): \_\_\_\_\_ KM ili slovima \_\_\_\_\_ KM

### UKUPNA CIJENA PONUDE, SA POPUSTOM i SA PDV-OM:

Brojem: \_\_\_\_\_ KM

Slovima \_\_\_\_\_ KM

**3. PODUGOVARANJE (ukoliko ponuđač ima namjeru podugovaranja)**

Naziv i sjedište podugovarača: \_\_\_\_\_ i/ili

Dio ugovora koji se namjerava podugovarati:

\_\_\_\_\_  
*Ponuđač može navesti oba ili samo jedan od naprijed navedenih podataka, čime je izjavio da ima jasnu namjeru podugovaranja.*

**4. IZJAVE O PRIHVATANJU USLOVA TENDERA**

4.1. Prihvatamo sve uslove definisane tenderskom dokumentacijom bez ikakvih rezervi i ograničenja.

**4.2. Naša ponuda važi \_\_\_\_\_ dana od dana isteka roka za dostavljanje ponuda, odnosno do \_\_\_\_\_ godine (ne kraće od 90 dana).**

4.3. Izjavljujemo pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću da ne postoje razlozi za diskvalifikaciju našeg privrednog subjekta po osnovu sukoba interesa iz člana 52. Zakona, kao i to da nikada nismo nudili mito niti učestvovali u bilo kakvim radnjama čiji je cilj korupcija u predmetnoj javnoj nabavci. Isto tako, ne postoje ni drugi obavezni razlozi za isključenje našeg privrednog subjekta iz postupka javne nabavke.

4.4. U vezi sa vašim zahtjevom o ispunjavanju uslova za primjenu **preferencijalnog** tretmana domaćeg izjavljujemo sljedeće ( zaokružiti ono što je tačno):

a) Naša ponuda **ISPUNJAVA** uslove za primjenu preferencijalnog tretmana domaćeg, te dostavljamo zahtijevane dokaze navedene u tenderskoj dokumentaciji.

b) Naša ponuda **NE ISPUNJAVA** uslove za primjenu preferencijalnog tretmana domaćeg.

_____	M.P.	PONUĐAČ:
(mjesto i datum)		_____
		(Čitko ime, prezime ovlaštene osobe)
		_____
		(Vlastoručni potpis ovlaštene osobe)

Popis dokumentacije priložene ponudi (SADRŽAJ):

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_
4. \_\_\_\_\_
5. \_\_\_\_\_
6. \_\_\_\_\_
7. \_\_\_\_\_
8. \_\_\_\_\_
9. \_\_\_\_\_

10. \_\_\_\_\_
11. \_\_\_\_\_
12. \_\_\_\_\_
13. \_\_\_\_\_
14. \_\_\_\_\_
15. \_\_\_\_\_
16. \_\_\_\_\_

**OBRAZAC ZA CIJENU PONUDE**

**Nabavka dijelova i opreme sa ugradnjom za motorna vozila marke ŠKODA- RC Mostar - u garantnom roku,**

**Naziv ponuđača:** \_\_\_\_\_

**Broj ponude:** \_\_\_\_\_

**Datum:** \_\_\_\_\_

**KM BEZ PDV**

<b>Tabela br. 9+10+11</b>	<b>Cijena dijelova i opreme sa ugradnjom za motorna vozila marke ŠKODA</b>	
	<b>POPUST</b>	
	<b>KM BEZ PDV SA POPUSTOM</b>	

Napomena:

1. Cijene moraju biti izražene u KM. Za svaku stavku u ponudi mora se navesti cijena.
2. Ukupna cijena ponude se iskazuje bez i sa PDV-om i sadrži sve naknade koje ugovorni organ treba platiti dobavljaču. Ugovorni organ ne smije imati nikake dodatne troškove osim onih koji su navedeni u ovom obrascu.
3. U slučaju razlika između jediničnih cijena i ukupnog iznosa, ispravka će se izvršiti u skladu sa jediničnim cijenama.
4. Jedinična cijena stavke se ne smatra računskom greškom, odnosno ne može se ispravljati.
5. Cijena ponude obuhvata sve troškove dobavljača do mjesta isporuke, montaže, podešavanja i puštanja u rad.

\_\_\_\_\_  
(mjesto i datum)

M.P.

**PONUĐAČ:**

\_\_\_\_\_  
(Čitko ime, prezime ovlaštene osobe)

\_\_\_\_\_  
(Vlastoručni potpis ovlaštene osobe)

**Obrazac povjerljivih informacija**

Informacija koja je povjerljiva	Brojevi stranica s tim informacijama, u ponudi	Razlozi za povjerljivost tih informacija	Vremenski period u kojem će te informacije biti povjerljive

Potpis i pečat dobavljača

---

**UPRAVA ZA INDIREKTNO OPOREZIVANJE BiH**, JIB 4401711930000, Ulica Bana Lazarevića bb, 78 000 Banja Luka, koju zastupa direktor Dr. Miro Džakula, (u daljem tekstu: Kupac)

i

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, koga zastupa direktor \_\_\_\_\_ (u daljem tekstu: Prodavac), zaključili su

### UGOVOR

**za nabavku dijelova i opreme sa ugradnjom za putnička motorna vozila marke Škoda, SU I RC BANJA LUKA, vozila u garantnom roku**

#### Član 1.

Kupac naručuje, a Prodavac usluga se obavezuje da će za potrebe Kupca vršiti nabavku dijelova i servisiranje i popravku motornih vozila marke Škoda RC Mostar, vozila u garantnom roku.

#### Član 2.

Prodavac se obavezuje da će ugrađivati nove dijelove i sve vrste usluga vršiti na kvalitetan način, primjenjujući pri tom tehnološki proces rada koji je uslovljen odgovarajućim normativima od strane proizvođača vozila.

#### Član 3.

Prijem izvršenih usluga u ime korisnika usluga, na računu svojim potpisom ovjerava ovlašteni zaposlenik Kupca (donosilac narudžbe).

#### Član 4.

Korisnik se obavezuje da će za izvršene usluge servisiranja i popravke motornih vozila plaćanje vršiti u roku od 30 dana po ispostavljenim fakturama od strane Kupca, uplatom na žiro račun Izvršioca broj \_\_\_\_\_ koji se vodi kod \_\_\_\_\_, a u skladu sa trezorskim načinom plaćanja.

#### Član 5.

Prodavac će fakture iz člana 4. ovog ugovora sačinjavati prema normama i cijenama koje je ponudio u svojoj ponudi broj: \_\_\_\_\_ od \_\_\_\_\_ 2018.godine, koja je sastavni dio ovog ugovora.

Cijene u ponudi iskazane su bez obračunatog PDV.

Ukoliko u toku važenja ugovora na motornim vozilima ugovornog organa nastupi potreba za popravkama bez ugradnje dijelova i potrošnog materijala, ponuđač će usluge svih vrsta vršiti po vrijednosti jednog norma sata (sa popustom):

-rad automehaničara: \_\_\_\_\_ KM bez PDV,

-rad autoelektričara: \_\_\_\_\_ KM bez PDV,

-rad autolimara: \_\_\_\_\_ KM bez PDV,

-rad autolakirera: \_\_\_\_\_ KM bez PDV.

U strukturi cijene uračunate su usluge redovnog servisiranja, vanrednog servisiranja po prijavi kvara sa ugradnjom originalnih rezervnih dijelova, i transport neispravnog vozila u oba pravca (šlep usluga).

Procjenjena vrijednost nabavke je 6.500,00 KM bez PDV.

Za rezervne dijelove i repromaterijal koji nisu obuhvaćeni tabelama primjenjivaće se tržišne cijene važeće u momentu ugradnje.

#### Član 6.

Ugovorne strane su saglasne da nakon identifikacije kvara i utvrđenog rezervnog dijela, kao i repromaterijala koji treba zamjeniti, Prodavac na zahtjev Kupca dostavi cijenu rezervnog dijela u roku od 24 časa.

Zamjenu dijelova i potrošnog materijala na motornim vozilima prema ponuđenim cijenama

dijelova i materijala iz ponude dobavljač će vršiti prema potrebama tj. zahtjevima ugovornog organa, kada nastupe kvarovi ili nakon detekcije istih na pregledima.

Ovlašteno lice ugovornog organa može biti prisutan u radionici prilikom detekcije i zamjene djela/potrošnog materijala.

Kupac zadržava pravo provjere cijene rezervnih dijelova, repromaterijala i usluga šlep službe na tržištu (putem ispitivanja tržišta, interneta itd.) i prigovora na istu. Ukoliko je cijena rezervnog dijela, repromaterijala, odnosno

Ukoliko je cijena rezervnog dijela i repromaterijala značajno viša od realne tržišne cijene, Kupac zadržava pravo da sam nabavi rezervni dio, koji je Prodavac usluga dužan ugraditi u skladu sa uslovima navedenim u svojoj ponudi, odnosno uslovima navedenim u zaključenom ugovoru usluge šlep službe realna (koju Prodavac u predračunu ispostavi) Kupac prihvata ponudu Prodavca.

Prodavac posla se obavezuje da će ugrađeni dio biti nov a ne reparirani dio, te da će zamijenjene dijelove čija pojedinačna vrijednost iznosi 500,00 KM ili prelazi 500,00 KM, vratiti Naručiocu posla prilikom preuzimanja popravljenog vozila.

U slučaju da u garantnom roku dođe do oštećenja-kvara ugrađenog rezervnog dijela, dobavljač je dužan zamjenu novog dijela izvršiti o svom trošku, tj. ugraditi novi ispravni dio.

#### Član 7.

Ponuđač je dužan da za izvrši usluge u roku od \_\_\_\_\_ dana. Usluge koje su predmet ove javne nabavke biće izvršene u ponuđenom roku, računajući od dana dostavljanja narudžbenice.

Ponuđač je dužan da za izvršene usluge ponudi garanciju : u trajanju od \_\_\_\_\_ mjeseci od dana izvršenja usluge, računajući od dana dostavljanja narudžbenice (garantni rok ne može biti kraći od 12 mjeseci od dana izvršenja usluge).

Ponuđač je dužan da za ugrađene originalne rezervne djelove ponudi garanciju u trajanju od mjeseci od dana ugradnje rezervnog dijela, (garantni rok ne može biti kraći od 12 mjeseci od dana ugradnje rezervnog dijela).

#### Član 8.

Prodavac se obavezuje da će usluge koje su predmet ovog ugovora izvršavati odmah po zahtjevu Naručioca.

#### Član 9.

Bankovna garancija se ne traži.

#### Član 10.

U slučaju da Prodavac ne izvrši ugovorene poslove, u roku koji je predviđen ovim ugovorom, Kupac će kao naknadu štete oduzeti iznos 5% od cijene za svaki dan kašnjenja, a najviše do 20% od cijene ugovora.

#### Član 11.

Kupac ovaj ugovor može raskinuti jednostrano, s pravom na naknadu štete, ukoliko Prodavac ne bude ispunjavao ili ukoliko ne bude bio u mogućnosti ispunjavati preuzete obaveze iz ovog ugovora i uslova datih u ponudi.

#### Član 12.

Ugovor stupa na snagu danom potpisivanja i isti se zaključuje na period od jedne godine računajući od dana stupanja na snagu.

#### Član 13.

Sve izmjene i dopune ovog ugovora moraju biti u pismenoj formi.

#### Član 14.

Ugovorne strane su saglasne da će sve eventualne sporove nastojati riješiti mirnim putem.

Svi sporovi koji mogu nastati u provođenju ovog ugovora rješavat će se pred mjesno i stvarno nadležnim sudom.

Na sva prava i obaveze ugovornih strana, koja nisu regulisana ovim ugovorom, primjeniće se odredbe Zakona o obligacionim odnosima.

Član 15.

Ovaj ugovor je sačinjen u 4 (četiri) istovjetna primjerka od kojih po 2 (dva) primjerka pripadaju svakoj ugovornoj strani.

Prodavac:  
Direktor

Kupac:  
Direktor

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Dr.Miro Džakula

Broj: \_\_\_\_\_

Broj: \_\_\_\_\_

Datum, \_\_\_\_\_2018.godine

Datum, \_\_\_\_\_2018.godine



**Izjava o ispunjenosti uslova iz člana 45. stav (1) tačkaka od a) do d) Zakona o javnim nabavkama BiH („Službeni glasnik BiH“ broj: 39/14)**

Ja, niže potpisani \_\_\_\_\_, sa ličnom kartom broj: \_\_\_\_\_  
 (Ime i prezime)  
 \_\_\_\_\_ izdatom od \_\_\_\_\_, u svojstvu predstavnika  
 privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti \_\_\_\_\_  
 (Naziv privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti), ID  
 broj: \_\_\_\_\_  
 čije sjedište se nalazi u \_\_\_\_\_ na adresi \_\_\_\_\_,  
 (Grad/općina) (Ulica i broj)  
 kao kandidat/ponuđač u postupku javne  
 nabavke \_\_\_\_\_ (Navedi tačan naziv i vrstu postupka javne  
 nabavke), a  
 kojeg provodi ugovorni organ \_\_\_\_\_  
 (Navedi tačan naziv ugovornog organa)  
 za koje je objavljeno obavještenje o javnoj nabavci (ako je objavljeno obavještenje) broj:  
 \_\_\_\_\_  
 u „Službenom glasniku BiH“ broj: \_\_\_\_\_, a u skladu sa članom 45. stavovima (1) i (4) **pod  
 punom materijalnom i krivičnom odgovornošću**

**IZJAVLJUJEM**

1. Kandidat/ponuđač \_\_\_\_\_ u navedenom postupku javne nabavke, kojeg predstavljam, nije:
  - a) Pravosnažnom sudskom presudom u krivičnom postupku osuđen za krivična djela organiziranog kriminala, korupcije, prevare ili pranja novca u skladu s važećim propisima u BiH ili zemlji u kojoj je registriran,
  - b) Pod stečajem ili je predmetom stečajnog postupka ili je pak predmetom postupka likvidacije,
  - c) Propustio ispuniti obaveze u vezi s plaćanjem penzionog i invalidskog osiguranja i zdravstvenog osiguranja u skladu s važećim propisima u BiH ili zemlji u kojoj je registriran,
  - d) Propustio ispuniti obaveze u vezi s plaćanjem direktnih i indirektnih poreza u skladu s važećim propisima u BiH ili zemlji u kojoj je registriran.

U navedenom smislu sam upoznat sa obavezom ponuđača da u slučaju dodjele ugovora dostavi dokumente iz člana 45. stav (2) tačke od a) do d) na zahtjev ugovornog organa i u roku kojeg odredi ugovorni organ shodno članu 72. stav (3) tačka a).

Nadalje izjavljujem da sam svjestan da krivotvorenje službene isprave, odnosno upotreba neistinite službene ili poslovne isprave, knjige ili spisa u službi ili poslovanju kao da su istiniti predstavlja krivično djelo predviđeno Krivičnim zakonima u BiH, te da davanje netačnih podataka u dokumentima kojima se dokazuje lična sposobnost iz člana 45. Zakona o javnim nabavkama predstavlja prekršaj za koji su predviđene novčane kazne od 1.000,00 KM do 10.000,00 KM za ponuđača (pravno lice) i od 200,00 KM do 2.000,00 KM za odgovorno lice ponuđača.

Također izjavljujem da sam svjestan da ugovorni organ koji provodi navedeni postupak javne nabavke shodno članu 45. stav (6) Zakona o javnim nabavkama BiH u slučaju sumnje u tačnost podataka datih putem ove izjave zadržava pravo provjere tačnosti iznesenih informacija kod nadležnih organa.

Izjavu dao:

(Ime i prezime)

Mjesto i datum davanja izjave:

Potpis i pečat nadležnog organa:

\_\_\_\_\_

**IZ ČLANA 52 ZAKONA O JAVNIM NABAVKAMA**

Ja, niže potpisani \_\_\_\_\_, sa ličnom kartom broj: \_\_\_\_\_, izdatom od \_\_\_\_\_ u svojstvu predstavnika privrednog društva, ili obrta ili srodne djelatnosti \_\_\_\_\_ (naznačiti položaj) naziv privrednog društva \_\_\_\_\_ ID broj: \_\_\_\_\_ čije sjedište se nalazi u \_\_\_\_\_, na adresi \_\_\_\_\_ kao kandidat/ponuđač u postupku javne nabavke \_\_\_\_\_ (navesti tačan naziv i vrstu postupka javne nabave), a kojeg provodi ugovorni organ \_\_\_\_\_ za koje je objavljeno obavještenje o nabavci (ako je objavljeno obavještenje) broj: \_\_\_\_\_ u „Službenom glasniku BiH“ broj \_\_\_\_\_, a u skladu sa članom 52. stav (2) Zakona o javnim nabavkama pod punom materijalnom i kaznenom odgovornošću

**IZJAVLJUJEM**

1. Nisam ponudio mito ni jednom licu uključenom u proces javne nabavke, u bilo kojoj fazi procesa javne nabavke.
2. Nisam dao, niti obećao dar, ili neku drugu povlasticu službenom ili odgovornom licu u ugovornom organu, uključujući i strano službeno lice ili međunarodnog službenika, u cilju obavljanja u okviru službene ovlasti, radnje koje ne bi trebalo da izvrši, ili se suzdržava od vršenja djela koje treba izvršiti on, ili neko ko posreduje pri takvom podmićivanju službenog ili odgovorna lica.
3. Nisam dao ili obećao dar ili neku drugu povlasticu službenom ili odgovornom licu u ugovornom organu uključujući i strano službeno lice ili međunarodnog službenika, u cilju da obavi u okviru svoje službene ovlasti, radnje koje bi trebalo da obavlja, ili se suzdržava od obavljanja radnji, koje ne treba izvršiti.
4. Nisam bio uključen u bilo kakve aktivnosti koje za cilj imaju korupciju u javnim nabavkama.
5. Nisam sudjelovao u bilo kakvoj radnji koja je za cilj imala korupciju u toku predmeta postupka javne nabavke.

Davanjem ovu izjave, svjestan sam krivične odgovornosti predviđene za krivična djela primanja i davanja mita i krivična djela protiv službene i druge odgovornosti i dužnosti utvrđene u Krivičnim zakonima Bosne i Hercegovine.

Izjavu dao:

\_\_\_\_\_

Mjesto i datum davanja izjave

\_\_\_\_\_

Čitak potpis i pečat nadležnog organa:

\_\_\_\_\_

Pregled vozila

RED. BR.	TIP VOZILA	REGISTARSKI BROJ	broj šasije	GODINA PROIZVODNJE	VRSTA GORIVA	SNAGA MOTORA KW	ZAPREMINA MOTORA cm3	putničko/teretno
1	2	3	8	4	5	6	7	9
1	ŠKODA FABIA	E79-T-694	TMBEH45J2F3008549	2014	BMB	51	1198	putničko
2	ŠKODA FABIA	E79-T-695	TMBEH45J5F3013504	2014	BMB	51	1198	putničko
3	ŠKODA FABIA	E79-T-696	TMBEH45J7F3014749	2014	BMB	51	1198	putničko
4	ŠKODA FABIA	E79-T-697	TMBEH45JXF3010050	2014	BMB	51	1198	putničko
5	ŠKODA FABIA	O93-J-293	TMBEM2NJOHZ107662	2017	BMB	66	1197	putničko
6	ŠKODA FABIA	O93-J-292	TMBEM2NJOHZ107662	2017	BMB	66	1197	putničko