



SEKTOR ZA POSLOVNE USLUGE

Broj: 02-16-12-1601-1/18

Banja Luka, 08.08.2018.godine

POZIV ZA DOSTAVLJANJE PONUDA

***VRŠENJE USLUGA TEHNIČKOG PREGLEDA I REGISTRACIJE MOTORNIH VOZILA U
SREDIŠNJEM UREDU I REGIONALNOM CENTRU: BANJA LUKA, TUZLA I MOSTAR***

ANEKS II DIO B

POZIV ZA DOSTAVLJANJE PONUDA

U ime Uprave za indirektno/neizravno oporezivanje BiH pozivamo vas da dostavite ponudu u postupku dodjele ugovora za vršenje usluga tehničkog pregleda i registracije motornih vozila u:

- LOT 1- Središnjem uredu i Regionalnom centru Banja Luka,**
- LOT 2- Regionalnom centru Tuzla,**
- LOT 3- Regionalnom centru Mostar**

Dobavljači moraju navesti za koji LOT žele da se njihova ponuda uzme u razmatranje.

Dobavljač može dostaviti ponudu posebno za svaki LOT, a može dostaviti ponudu za sve LOT-ove.

Za svaki LOT se dodjeljuje poseban ugovor.

Ponuđač mora dostaviti ponudu za sve stavke navedene u LOT-u i iskazati zbir svih stavki u svakom LOT-u, jer se neće uzimati u razmatranje ponude u kojima su date cijene za pojedine stavke u okviru LOT-a.

Dobavljač može u svojoj ponudi navesti ukupan popust koji daje.

Popust se mora jasno navesti za svaki LOT posebno, na način koji će omogućiti objavljivanje ponuđenog popusta u toku sastanka na kojem se ponude otvaraju.

Procedura javne nabavke će se obaviti u skladu sa Pravilnikom o postupku dodjele ugovora o uslugama iz Aneksa II Dio B Zakona o javnim nabavkama („Službeni Glasnik BiH“ br. 66/16).

Poziv za dostavljanje ponuda je objavljen dana 10.08.2018.godine na web stranici ugovornog organa-Uprave za indirektno/neizravno oporezivanje BiH.

1. OPŠTI PODACI

1.1. PODACI O UGOVORNOM ORGANU

Naziv ugovornog organa: UPRAVA ZA INDIREKTNO/NEIZRAVNO OPOREZIVANJE BIH

Adresa: BANJA LUKA, BANA LAZAREVIĆA BB

Identifikacioni broj (JIB): 4401711930000

Telefon: 051/335-100

Faks: 051/335-338

2. KONTAKT INFORMACIJE

2.1. Lica koja su ovlaštena da vode komunikaciju u ime Ugovornog organa sa dobavljačima:

- Radmila Mikulić Tel. 051/335-224 i Faks. 051/335-224, e-mail: radmila.mikulic@uino.gov.ba

- Samardžić Ervina Tel. 051/335-153 i Faks. 051/335-338, e-mail: ervina.catak@uino.gov.ba

Adresa za komunikaciju: Uprava za indirektno/neizravno oporezivanje BiH, Središnji ured, Ul. Bana Lazarevića bb, 78 000 Banja Luka.

3. OPIS PREDMETA JAVNE NABAVKE

3.1.1 Predmet nabavke je vršenje usluga tehničkog pregleda i registracije motornih u:

- LOT 1- Središnjem uredu i Regionalnom centru Banja Luka,**
- LOT 2- Regionalnom centru Tuzla,**
- LOT 3- Regionalnom centru Mostar**

Specifikacije predmeta nabavke opisana je u aneksa 3. TD, na koje se u skladu sa dredbama člana 8. Zakona o javnim nabavkama BiH primjenjuje poseban režim – Aneks II dio B, pod kategorijom „ostale usluge“.

Usluga tehničkog pregleda motornih vozila obuhvaća tehnički pregled motornog vozila u skladu sa važećim zakonskim propisima u BiH.

Tehnički pregled vozila isključivo mogu vršiti stanice za tehnički pregled koje imaju odobrenje u skladu sa Pravilnikom o tehničkom pregledu vozila („Službeni glasnik BiH“, br. 13/07, 72/07, 74/08, 03/09, 76/09 i 29/11).

Registraciju vozila obavlja, u skladu sa Zakonom o osnovama bezbjednosti saobraćaja na putevima u BiH („Službeni glasnik BiH“, br. 6/06, 75/06, 44/07, 84/09, 48/10 i 18/13).

U troškove tehničkog i registracije vozila ulaze propisane naknade – takse kao i troškovi vršenja usluge tehničkog pregleda i registracije vozila.

U cijenu su uračunati i troškovi obrazaca i uplatnica.

Predmet tehničkog pregleda i registracije mogu biti i službena vozila koja nisu predviđena specifikacijom predmeta nabavke, a za vrijeme trajanja Ugovora proisteklog iz predmetne javne nabavke, budu zbog potreba službe, prebačena na korištenje u SU ili drugi RC .

Ponudač treba popuniti obrazac za ponudu i obrazac za cijenu ponude koji se nalaze u prilogu ove tenderske dokumentacije, u skladu sa svim podacima koji su definisani Aneksima 2 i 3.

Ukupna cijena mora isto biti izražena u obrascu za ponudu (Aneks 2) i obrascu za cijenu ponude (Aneks 3). U slučaju da se ne slažu cijene iz ova dva obrasca prednost se daje cijeni bez PDV-a iz obrasca za cijenu ponude.

Cijena koju navede dobavljač neće se mijenjati u toku izvršenja ugovora i ne podliježe bilo kakvim promjenama.

Ugovorni organ će kao neprihvatljivu odbiti onu ponudu koja sadrži cijenu koja se može prilagođavati, a koja nije u skladu sa ovim stavom.

Ponudač može dati popust na ponudu, pod uslovom da ga iskaže posebno, kako je to definisano obrascem za ponudu (Aneks 2) i obrascem za cijenu ponude (Aneks 3). Ako ponudač ne iskaže popust na propisan način, smatraće se da nije ni ponudio popust.

Sve cijene trebaju biti navedene u konvertibilnim markama (KM).

CPV kod broj: 71631200-2 - Usluge tehničkog pregleda vozila.

Količine i tehnička specifikacija su detaljno opisani u Aneksu 3 Poziva za dostavljanje ponuda.

3.1.2. Mjesto vršenja usluge:

- LOT 1- Središnji ured i Regionalni centar Banja Luka,
- LOT 2- Regionalni centar Tuzla,
- LOT 3- Regionalni centar Mostar

3.1.3. Rok izvršenja usluge tehničkog pregleda i registracije: sukcesivno, prema potrebama i pozivu Naručioca, najduže u roku od 24 sata od momenta prijema motornog vozila, a na osnovu sistemski izdate narudžbenice.

3.1.4. Obrazac za cijenu ponude sa specifikacijom je dat u Aneksu 3 Poziva za dostavljanje ponuda.

3.1.5. **Način plaćanja:** U roku od 30 dana po ispostavljenoj fakturi za izvršenu uslugu tehničkog pregleda i registracije motornih vozila, shodno rasporedu plaćanja obaveza UIO kod Ministarstva finansija i trezora BiH.

3.1.6. Ukupna procjenjena vrijednost javne nabavke iznosi 34.914,53 KM bez PDV-a, od čega:

- za LOT I – 5.000,00 KM bez PDV-a,
- za LOT II – 12.820,51 KM bez PDV-a,
- za LOT III – 17.094,02 KM bez PDV-a.

3. PERIOD NA KOJI SE ZAKLJUČUJE UGOVOR

Ugovor će se zaključiti na period od jedne godine, računajući od dana potpisivanja ugovora.

4. KRITERIJ ZA IZBOR PONUDE

Izbor najpovoljnijeg ponuđača će se vršiti *na osnovu kriterija najniže cijene.*

5. USLOVI KOJE PONUĐAČI MORAJU ISPUNITI(KVALIFIKACIJA)

5.1. Da bi učestvovali u postupku javne nabavke ponuđači moraju ispuniti sljedeće uslove:

-da su registrovani za obavljanje predmetne djelatnosti- usluge tehničkog pregleda motornih vozila,

-da lokacija dobavljača na kojoj će se vršiti tehnički pregled nije udaljenija od 5 kilometara u odnosu na sjedište: LOT 1- Središnjeg ureda, Bana Lazarevića bb, LOT 2-Regionalnog centra Tuzla, Mitra Trifunovića Uče 161 i LOT 3-Regionalnog centra Mostar, Rodoč bb.

Ukoliko je servis za tehnički pregled, u kojoj se vrši pružanje predmetnih usluga, udaljen više od 5 km od adrese Naručioca čija su vozila predmet pružanja usluge, ponuđač je obavezan da snosi sve troškove transporta vozila (od adrese naručioca do servisa za tehnički pregled i nazad- do naručioca).

5.2. U svrhu ispunjavanja uslova iz tačke 5.1. ponuđači trebaju da dostave sljedeće dokaze:

-U svrhu dokazivanja profesionalne sposobnosti ponuđači trebaju uz ponudu dostaviti dokaz o registraciji u odgovarajućem profesionalnom ili drugom registru u zemlji u kojoj su registrovani ili da obezbjede posebnu izjavu ili potvrdu nadležnog organa kojom se dokazuje njihovo pravo da obavljaju profesionalnu djelatnost, koja je u vezi sa predmetom nabavke. Dostavljeni dokazi se priznaju, bez obzira na kojem nivou vlasti su izdati. **Dokazi koji se dostavljaju moraju biti originali ili ovjerene kopije, nadležnog organa za ovjeru dokumenata.**

-Pismena izjava da lokacija dobavljača na kojoj će se vršiti tehnički pregled nije udaljenija od 5 kilometara u odnosu na sjedište: Središnjeg ureda, Bana Lazarevića bb, Regionalnog centra Tuzla, Mitra Trifunovića Uče 161 i Regionalnog centra Mostar, Rodoč bb.

6. PERIOD VAŽENJA PONUDE

Ponuda mora važiti najmanje 90 dana, računajući od isteka roka za dostavljanje ponude.

7. NAČIN DOSTAVLJANJA PONUDE

Ponude se dostavljaju u zatvorenim kovertama na protokol ugovornog organa, u zatvorenoj koverti, na kojoj mora biti navedeno:

- Naziv i adresa Ugovornog organa
- Naziv i adresa ponuđača
- Broj nabavke
- Naziv predmeta nabavke: **vršenje usluga tehničkog pregleda i registracije motornih vozila u _____(navesti LOT).**
- Naznaka "NE OTVARAJ"

7.1. Priprema ponude

7.2. Dobavljači su obavezni da pripreme ponude u skladu sa kriterijima koji su utvrđeni u ovoj tenderskoj dokumentaciji. Ponude koje nisu u skladu sa ovom tenderskom dokumentacijom će biti odbačene kao neprihvatljive.

7.3. Dobavljači snose sve troškove nastale na ime pripreme i dostavljanja njihovih ponuda. Ugovorni organ ne snosi nikakve troškove dobavljača u postupku nadmetanja.

7.4. Ponuda, svi dokumenti i korespodencija u vezi sa ponudom između dobavljača i ugovornog organa moraju biti napisani na jednom od službenih jezika u Bosni i Hercegovini. Prateći dokumenti i štampana literatura koju dostavlja dobavljač mogu biti napisani na nekom drugom jeziku koji se najčešće koristi u međunarodnoj trgovini, pod uslovom da je dostavljen i zvaničan prevod odgovarajućih poglavlja na jezik na kojem je napisana ponuda.

7.5. Original ponuda treba biti otkucana ili napisana neizbrisivom tintom.

Ponuda se izrađuje na način da čini cijelinu i mora biti napisana neizbrisivom tintom.

Svi listovi ponude moraju biti čvrsto uvezani (npr. kao knjiga ili povezane jemstvenikom – vrpcom), tako da se ne mogu naknadno ubacivati, odstranjivati ili zamjenjivati pojedinačni

listovi odnosno prilozi a da se vidno ne ošteti uvez ponude. Sve strane ponude moraju biti numerisane na način da je vidljiv redni broj stranice u skladu sa članom 8.stav (6) i (7) Uputstva za pripremu modela tenderske dokumentacije i ponude (Sl.glasnik broj:90/14). Ako ponuda sadrži štampanu literaturu, brošure, kataloge i sl. koji imaju izvorno numerisane brojeve, onda se ti dijelovi ponude ne numerišu dodatno.

Ispravke u ponudi moraju biti izrađene na način da su vidljive i potvrđene potpisom i pečatom ponuđača, uz navođenje datuma ispravke.

7.6. Ponuda treba sadržavati slijedeće dokumente:

- a) Naziv i tačnu adresu dobavljača,
- b) Obrazac za ponudu, aneks 2.
- c) Obrazac za cijenu ponude, aneks 3
- d) Obrazac povjerljivih informacija koji je dat u aneksu 4.
- e) Obrazac - nacrt okvirnog sporazuma koji je dat u aneksu 5.
- f) Aneks 6 – Izjava o sukobu interesa iz člana 52. Zakona
- g) Dokaze iz točke 5.TD
- h) Pismenu izjavu o obezbjeđenju bezuslovne bankarske garancije za dobro izvršenje ugovora,
- i) Ostale dokaze tražene tenderskom dokumentacijom.
- j) Popis dokumenata uz ponudu koji čini sadržaj ponude, na vlastitom memorandumu ili uz aneks 1.

Svaki dobavljač može dostaviti samo jednu ponudu. Nije dozvoljeno da dobavljači dostave više modaliteta ponude, niti više modaliteta za kriterije ekonomski najpovoljnije ponude.

8. ADRESA NA KOJU SE DOSTAVLJAJU PONUDE

Ponude se dostavljaju na adresu: Uprava za indirektno oporezivanje BiH, Središnji ured, Ul.Bana Lazarevića bb, Banja Luka, najkasnije **do 27.08.2018.godine do12,00 sati**.

Ponude koje budu dostavljene na protokol ugovornog organa nakon isteka ovog roka, neće se uzeti u razmatranje.

Otvaranje ponuda će se obaviti dana **27.08.2018.godine u 12,15 sati** u prostorijama Uprave za indirektno oporezivanje BiH, Središnji ured, Ul.Bana Lazarevića bb, Banja Luka

9. PREGOVORI

Ugovorni organ zadržava pravo da pozove ponuđače na pregovore nakon prijema ponuda, ukoliko ocjeni na osnovu dostavljenih ponuda da su pregovori neophodni. Pregovori će se provoditi u skladu sa članom 9.Pravilnika, a svi ponuđači koji blagovremeno dostave ponude će biti obavješteni o datumu vođenja pregovora.

Ukoliko se ugovorni organ odluči za pregovore sa nekim ili sa svim ponuđačima koji su dostavili svoje ponude isti su u obavezi da se odazovu na pregovore u vrijeme i na način kako to propiše ugovorni organ.

10.Garancija za dobro izvršenje ugovora

Dobavljač je uz ponudu dužan dostaviti izjavu da će, ukoliko bude izabran, dostaviti bankovnu garanciju za dobro izvršenje ugovora, u iznosu od: 200,00 KM, za LOT-1, sa rokom trajanja od godinu dana od dana potpisivanja ugovora; u iznosu od 600,00 KM, za LOT-2, sa rokom trajanja od godinu dana od dana potpisivanja ugovora; u iznosu od 800,00 KM, za LOT-3, sa rokom trajanja od godinu dana od dana potpisivanja ugovora.

Garancija za uredno izvršenje ugovora naplatit će se u slučaju povrede ugovornih obveza.

Ponuđač je dužan u roku 15 dana od potpisa ugovora dostaviti bezuslovnu bankovnu garanciju u iznosu kako je navedeno u ovoj tački TD.

Garancija za dobro izvršenje ugovora se dostavlja u obliku bezuslovne bankovne garancije, kao osiguranje Naručiocu da će izvršiti uslugu u ugovorenom roku.

U slučaju grupe ponuđača, izjavu o garanciji za uredno ispunjenje ugovora daje nosioc zajedničke ponude.

Ako garancija za uredno ispunjenje ugovora ne bude naplaćena, korisnik će ga vratiti odabranom ponuđaču nakon isteka ugovora.

Garancija za dobro izvršenje ugovora mora biti dostavljena u formi koja je sastavni dio tenderske dokumentacije kao Aneks 7.

Garancija ne smije biti ni na koji način oštećena (bušenjem, i sl.) jer probušena ili oštećena garancija se ne može naplatiti. Ukoliko garancija za uredno izvršenje ugovora nije dostavljena na propisan način, shodno uslovima iz tenderske dokumentacije i u roku koji je odredio ugovorni organ, zaključeni ugovor će se smatrati apsolutno ništavim.

Garancije za uredno izvršenje ugovora dostavlja se u originalu.

11. PREUZIMANJE DODATNE DOKUMENTACIJE ZA UČEŠĆE U POSTUPKU

Nema dodatne dokumentacije.

12. FORMIRANJE KOMISIJE

Uprava za indirektno oporezivanje će formirati komisiju koja će izvršiti ocjenu i vrednovanje dostavljenih ponuda u skladu sa kriterijima ovim Zahtjevom za dostavu ponuda.

13. PRAVNA ZAŠTITA

Postupak pravne zaštite provodiće se u skladu sa odredbama Zakona o javnim nabavkama BiH.

14. ANEKSI

- Aneks 2 -Obrazac za ponudu
- Aneks 3 – Obrazac za cijenu ponude
- Aneks 4 – Obrazac povjerljivih informacija
- Aneks 5 – Nacrt ugovora / osnovni elementi ugovora
- Aneks 6 – Izjava čl.52. ZJN
- Aneks 7 – Bankovna garancija



Директор
Miro Džakula
Dr. Miro Džakula

Dostaviti:

1 - Sektor za poslovne usluge, 2x

- a/a

OBRAZAC ZA PONUDU

1. U skladu sa uslovima iz zahtjeva za dostavu ponuda broj:02-16-12-1601/18 dostavljamo vam ponudu u predmetu vršenja usluge _____

Broj ponude: _____

Datum: _____

UGOVORNI ORGAN:

Naziv ugovornog organa	Uprava za indirektno / neizravno oporezivanje BiH
Adresa	Bana Lazarevića bb, 78 000 Banja Luka
Sjedište	Banja Luka

PONUĐAČ (ako se radi o grupi ponuđača potrebno je navesti sve dole navedene podatke i za članove grupe ponuđača):

Naziv i sjedište ponuđača (ovlašteni predstavnik grupe ponuđača)	
Naziv i sjedište člana grupe ponuđača (ukoliko se radi o grupi ponuđača)	
Adresa	
IDB/JIB	
Broj žiro računa	
Da li je ponuđač je u sistemu PDV:	
Adresa za dostavu pošte	
E – mail	
Kontakt osoba	
Broj telefona	
Broj faksa	

2. IZJAVA PONUĐAČA

U postupku javne nabavke koji ste pokrenuli objavom na Portalu javnih nabavki dana _____, dostavljamo vam ponudu i izjavljujemo da ćemo ispuniti dole navedene uslove (za LOT-ove za koje se dostavlja ponuda):

- Rok izvršenja usluge tehničkog pregleda : sukcesivno, prema potrebama i pozivu Naručioca, u roku od 24 sata od momenta prijema motornog vozila, a na osnovu sistemski izdate narudžbenice.

LOT-1- vršenje usluga tehničkog pregleda i registracije motornih vozila-Središnji ured i RC Banja Luka

CIJENA PONUDE

Ukupna cijena ponude KM bez PDV-a:

Brojem: _____ KM

Slovima _____ KM

Popust:

Brojem: _____ % odnosno _____ KM

Slovima _____ % odnosno _____ KM

UKUPNA CIJENA PONUDE SA POPUSTOM BEZ PDV-a:

Brojem: _____ KM

Slovima _____ KM

PDV (17%): _____ KM ili slovima _____ KM

UKUPNA CIJENA PONUDE, SA POPUSTOM i SA PDV-OM:

Brojem: _____ KM SA PDV

Slovima _____ KM SA PDV

LOT-2- vršenje usluga tehničkog pregleda i registracije motornih vozila -RC Tuzla
--

CIJENA PONUDE

Ukupna cijena ponude KM bez PDV-a:

Brojem: _____ KM

Slovima _____ KM

Popust:

Brojem: _____ % odnosno _____ KM

Slovima _____ % odnosno _____ KM

UKUPNA CIJENA PONUDE SA POPUSTOM BEZ PDV-a:

Brojem: _____ KM

Slovima _____ KM

PDV (17%): _____ KM ili slovima _____ KM

UKUPNA CIJENA PONUDE, SA POPUSTOM i SA PDV-OM:

Brojem: _____ KM SA PDV

Slovima _____ KM SA PDV

LOT-3- vršenje usluga tehničkog pregleda i registracije motornih vozila-RC Mostar

CIJENA PONUDE

Ukupna cijena ponude KM bez PDV-a:

Brojem: _____ KM

Slovima _____ KM

Popust:

Brojem: _____ % odnosno _____ KM

Slovima _____ % odnosno _____ KM

UKUPNA CIJENA PONUDE SA POPUSTOM BEZ PDV-a:

Brojem: _____ KM

Slovima _____ KM

PDV (17%): _____ KM ili slovima _____ KM

UKUPNA CIJENA PONUDE, SA POPUSTOM i SA PDV-OM:

Brojem: _____ KM SA PDV

Slovima _____ KM SA PDV

3. IZJAVE O PRIHVATANJU USLOVA TENDERA

3.1. Prihvatamo sve uslove definisane tenderskom dokumentacijom bez ikakvih rezervi i ograničenja.

4.1. Naša ponuda važi _____ dana od dana isteka roka za dostavljanje ponuda, odnosno do _____ godine (ne kraće od 90 dana).

4.2. Izjavljujemo pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću da ne postoje razlozi za diskvalifikaciju našeg privrednog subjekta po osnovu sukoba interesa iz člana 52. Zakona, kao i to da nikada nismo nudili mito niti učestvovali u bilo kakvim radnjama čiji je cilj korupcija u predmetnoj javnoj nabavci. Isto tako, ne postoje ni drugi obavezni razlozi za isključenje našeg privrednog subjekta iz postupka javne nabavke.

4.3. U vezi sa vašim zahtjevom o ispunjavanju uslova za primjenu **preferencijalnog** tretmana domaćeg izjavljujemo sljedeće (zaokružiti ono što je tačno):

a) Naša ponuda **ISPUNJAVA** uslove za primjenu preferencijalnog tretmana domaćeg, i to:

- poduzeće koje dostavlja ovu ponudu je domaće sa sjedištem u BiH i najmanje 50% ukupne vrijednosti roba za izvršenje ovog ugovora je iz BiH, odnosno
- 50% radne snage koja će raditi na realizaciji ovog ugovora o nabavci usluga / radova, su rezistenti BiH, a dokazi da naša ponuda ispunjava uvjete za preferencijalni tretman domaćeg, koji su traženi TD, su u sastavu ponude.

b) Naša ponuda **NE ISPUNJAVA** uslove za primjenu preferencijalnog tretmana domaćeg.

5. Ako naša ponuda bude najuspješnija u ovom postupku javne nabavke obavezujemo se dostaviti garanciju za dobro izvršenje ugovora, u skladu sa uvjetima iz TD.

_____	M.P.	PONUĐAČ:
(mjesto i datum)		_____
		(Čitko ime, prezime ovlaštene osobe)

		(Vlastoručni potpis ovlaštene osobe)

SADRŽAJ PONUDE

Naša ponuda sadrži dokumenta priložene ponudi označena od 1 do _____, i to:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____
6. _____
7. _____
8. _____
9. _____
10. _____

Aneks 3 – Obrazac za cijenu ponude str 1/1
**VRŠENJE USLUGA TEHNIČKOG PREGLEDA I REGISTRACIJE MOTORNIH VOZILA U
SREDIŠNJEM UREDU i REGIONALNOM CENTRU BANJA LUKA**

Naziv dobavljača _____

Ponuda br. _____

Datum _____

REKAPITULACIJA

R.B.	OPIS	Ukupno cijena KM bez PDV
1	VRŠENJE USLUGA TEHNIČKOG PREGLEDA I REGISTRACIJE MOTORNIH VOZILA	
POPUST		
Ukupno cijena KM bez PDV sa popustom:		

NAPOMENA: tehnička specifikacija sa jediničnim cijenama je u prilogu ovog aneksa 3 tenderske dokumentacije, u excel formatu.

1. Cijene moraju biti izražene u KM.
2. Ukupna cijena ponude se iskazuje bez i sa PDV-om i sadrži sve naknade koje ugovorni organ treba platiti dobavljaču. Ugovorni organ ne smije imati nikake dodatne troškove osim onih koji su navedeni u ovom obrascu.
Ugovorni organ će na javnom otvaranju ponuda čitati ukupnu cijenu ponude bez PDV-a.
3. U slučaju razlika između jediničnih cijena i ukupnog iznosa, ispravka će se izvršiti u skladu sa jediničnim cijenama.
4. Jedinična cijena stavke se ne smatra računskom greškom, odnosno ne može se ispravljati.

(mjesto i datum)

M.P.

PONUĐAČ:

(Čitko ime, prezime ovlaštene osobe)

(Vlastoručni potpis ovlaštene osobe)

Aneks 3 – Obrazac za cijenu ponude str 1/1
VRŠENJE USLUGA TEHNIČKOG PREGLEDA I REGISTRACIJE MOTORNIH VOZILA U
REGIONALNOM CENTRU TUZLA

Naziv dobavljača _____

Ponuda br. _____

Datum _____

REKAPITULACIJA

R.B.		OPIS	Ukupno cijena KM bez PDV
1		VRŠENJE USLUGA TEHNIČKOG PREGLEDA I REGISTRACIJE MOTORNIH VOZILA	
POPUST			
Ukupno cijena KM bez PDV sa popustom:			

NAPOMENA: tehnička specifikacija sa jediničnim cijenama je u prilogu ovog aneksa 3 tenderske dokumentacije, u excel formatu.

1. Cijene moraju biti izražene u KM.
2. Ukupna cijena ponude se iskazuje bez i sa PDV-om i sadrži sve naknade koje ugovorni organ treba platiti dobavljaču. Ugovorni organ ne smije imati nikake dodatne troškove osim onih koji su navedeni u ovom obrascu.
Ugovorni organ će na javnom otvaranju ponuda čitati ukupnu cijenu ponude bez PDV-a.
3. U slučaju razlika između jediničnih cijena i ukupnog iznosa, ispravka će se izvršiti u skladu sa jediničnim cijenama.
4. Jedinična cijena stavke se ne smatra računskom greškom, odnosno ne može se ispravljati.

(mjesto i datum)

M.P.

PONUĐAČ:

(Čitko ime, prezime ovlaštene osobe)

(Vlastoručni potpis ovlaštene osobe)

Aneks 3 – Obrazac za cijenu ponude str 1/1
VRŠENJE USLUGA TEHNIČKOG PREGLEDA I REGISTRACIJE MOTORNIH VOZILA U
REGIONALNOM CENTRU MOSTAR

Naziv dobavljača _____

Ponuda br. _____

Datum _____

REKAPITULACIJA

R.B.	OPIS	Ukupno cijena KM bez PDV
1	VRŠENJE USLUGA TEHNIČKOG PREGLEDA I REGISTRACIJE MOTORNIH VOZILA	
POPUST		
Ukupno cijena KM bez PDV sa popustom:		

NAPOMENA: tehnička specifikacija sa jediničnim cijenama je u prilogu ovog aneksa 3 tenderske dokumentacije, u excel formatu.

1. Cijene moraju biti izražene u KM.
2. Ukupna cijena ponude se iskazuje bez i sa PDV-om i sadrži sve naknade koje ugovorni organ treba platiti dobavljaču. Ugovorni organ ne smije imati nikake dodatne troškove osim onih koji su navedeni u ovom obrascu.
Ugovorni organ će na javnom otvaranju ponuda čitati ukupnu cijenu ponude bez PDV-a.
3. U slučaju razlika između jediničnih cijena i ukupnog iznosa, ispravka će se izvršiti u skladu sa jediničnim cijenama.
4. Jedinična cijena stavke se ne smatra računskom greškom, odnosno ne može se ispravljati.

(mjesto i datum)

M.P.

PONUĐAČ:

(Čitko ime, prezime ovlaštene osobe)

(Vlastoručni potpis ovlaštene osobe)

Obrazac povjerljivih informacija

Informacija koja je povjerljiva	Brojevistranica s tim informacijama, u ponudi	Razlozi za povjerljivost tih informacija	Vremenski period u kojem će te informacije biti povjerljive

Potpis i pečat dobavljača

NAPOMENA: Povjerljivim informacijama se ne mogu smatrati informacije propisane članom 11. Zakona.

UGOVOR O VRŠENJU USLUGA

Zaključen između:

Uprave za indirektno oporezivanje BiH, Banja Luka, Ulica Bana Lazarevića bb, JIB 4401711930000, koju zastupa direktor Dr. Miro Džakula, (u daljem tekstu: **Naručilac**), i

_____, **Ul.** _____ **JIB** _____ koje zastupa direktor _____ (u daljem tekstu: **Izvršilac**)

I PREDMET UGOVORA

Član 1.

Predmet ugovora je vršenje usluga tehničkog pregleda službenih motornih vozila u **Središnjem uredu i Regionalnom centru Banja Luka (LOT 1)**.

Predmet tehničkog pregleda vozila mogu biti i službena vozila koja nisu predviđena specifikacijom predmeta nabavke, a za vrijeme trajanja ovog Ugovora naknadano budu na korištenju u SU i RC Banja Luka.

II OBAVEZA IZVRŠIOCA USLUGA I ROKOVI

Član 2.

Izvršilac usluga se obavezuje da će za potrebe **Naručioca** vršiti usluge tehničkog pregleda motornih vozila u Središnjem uredu i Regionalnom centru Banja Luka, sukcesivno prema potrebama i pozivu **Naručioca**, i iste završiti najduže u roku od 24 sata od momenta prijema motornog vozila, a na osnovu sistemski izdate narudžbenice.

Cijena Usluga **tehničkog** pregleda motornih vozila obuhvaća tehnički pregled motornog vozila u skladu sa važećim zakonskim propisima u BiH.

Cijena usluge registracije motornih vozila obuhvaća kompletiranje dokumentacije za motorno vozilo (usluge dolaska i vraćanja dokumentacije) sa obavljenom kompletnom registracijom vozila, i uplata odgovarajućih dadžbina (npr. uplata naknade za registarske tablice, za puteve, za autosavez, vodoprivredu, porez za motorno vozilo, stikere, potvrdu o vlasništvu, saobraćajnu dozvolu i dr.), osim osiguranja vozila. U cijenu su uračunati i troškovi obrazaca i uplatnica.

Registraciju vozila obavlja, u skladu sa Zakonom o osnovama bezbjednosti saobraćaja na putevima u BiH („Službeni glasnik BiH“, br. 6/06, 75/06, 44/07, 84/09, 48/10 i 18/13). U troškove tehničkog i registracije vozila ulaze propisane naknade – takse kao i troškovi vršenja usluge tehničkog pregleda i registracije vozila.

Član 3.

Izvršilac usluga se obavezuje da će predmetne usluge vršiti profesionalno i u skladu sa standardima za tu vrstu posla, a sve prema uslovima iz Poziva za dostavu ponuda i **Ponudi broj:** _____ od _____ 2018. godine, koja je sastavni dio ovog ugovora.

Lokacija izvršioca na kojoj će se vršiti tehnički pregled (adresa objekta tehničkog servisa) _____ i udaljenost objekta u kome će se vršiti tehnički pregled od sedišta **Naručioca** _____ (u kilometrima, koja nije veća od 5 kilometara u odnosu na sjedište Središnjeg ureda UIO, Bana Lazarevića bb).

Ukoliko je servis za tehnički pregled, u kojoj se vrši pružanje predmetnih usluga, udaljen više od 5 km od adrese **Naručioca** čija su vozila predmet pružanja usluge, izvršilac je obavezan da snosi sve troškove transporta vozila (od adrese **naručioca** do servisa za tehnički pregled i nazad-do **naručioca**).

Predmet tehničkog pregleda i registracije mogu biti i službena vozila koja nisu predviđena specifikacijom predmeta nabavke, a za vreme trajanja Ugovora proisteklog iz predmetne javne nabavke, budu zbog potreba službe, prebačena na korištenje u Središnji ured ili RC Banja Luka.

III OBAVEZE NARUČIOCA I CIJENA

Član 4.

Naručilac je obavezan da Izvršiocu za izvršenu uslugu, a po ispostavljenoj fakturi, isplati naknadu u iznosu od _____ KM sa obračunatim PDV-om po jednom tehničkom pregledu i registraciji vozila, shodno ponudi Izvršioca koja je sastavni dio ovog ugovora, u roku od 30 dana, a prema rasporedu plaćanja obaveza UIO kod Ministarstva finansija i trezora BiH, na žiro račun isporučioća broj _____ kod _____ Banke.

U cijenu su uračunati i troškovi obrazaca i uplatnica.

Ugovorne strane su se sporazumjele da Izvršilac usluga nema pravo na bilo kakve razlike u cijeni po osnovu ponude i ugovorenih poslova.

IV OSTALE ODREDBE

Član 5.

Ugovorna strana koja neurednim ispunjenjem ili neispunjenjem ugovorne obaveze prouzrokuje štetu drugoj ugovornoj strani dužna je da štetu naknadi prema važećim zakonskim propisima.

Član 6.

Naručilac može jednostrano raskinuti ugovor, s pravom na naknadu štete, ukoliko Izvršilac usluga ne bude ispunjavao ili ukoliko ne bude bio u mogućnosti ispunjavati preuzete obaveze iz ovog ugovora i uslova datih u ponudi.

V ZAVRŠNE ODREDBE

Član 7.

Izvršilac se obavezuje da će u roku od 15 dana po potpisivanju ugovora dostaviti Naručiocu bankovnu garanciju za dobro izvršenje posla na iznos od 200,00 KM sa rokom trajanja od jedne godine računajući od dana potpisivanja ugovora.

Garancija za dobro izvršenje ugovora se dostavlja u obliku bezuslovne bankovne garancije, kao osiguranje Naručiocu da će izvršiti uslugu u ugovorenom roku, te kao osiguranje da će unutar reklamacijskog roka, bez prava na posebnu naknadu, otkloniti sve nedostatke koje utvrdi Naručilac.

Sastavni dio ugovora čini Bankovna garancija Broj: _____ od _____.

Član 8.

Ovaj ugovor stupa na snagu kada ga potpišu obe ugovorne strane i isti se primjenjuje godinu dana računajući od dana stupanja na snagu.

Član 9.

Ugovorne strane su saglasne da će sve izmjene i dopune ovog ugovora vršiti u pismenoj formi.

Član 10.

Ugovorne strane su saglasne da će sve eventualne sporove nastojati riješiti mirnim putem.

Svi sporovi koji mogu nastati u provođenju ovog ugovora rješavat će se pred mjesno i stvarno nadležnim sudom.

Na sva prava i obaveze ugovornih strana, koja nisu regulisana ovim ugovorom, primjenit će se odredbe Zakona o obligacionim odnosima.

Član 11.

Ovaj ugovor je sačinjen u 4 (četiri) istovjetna primjerka od kojih svaka od ugovornih strana zadržava po 2 (dva) primjerka.

Za Izvršioca usluga:
Direktor

Broj: _____/

Datum, _____2018.godine

Za Naručioca:
Direktor

Dr. Miro Džakula
Broj: 01- _____/

Datum, _____2018.godine

UGOVOR O VRŠENJU USLUGA

Zaključen između:

Uprave za indirektno oporezivanje BiH, Banja Luka, Ulica Bana Lazarevića bb, JIB 4401711930000, koju zastupa direktor Dr. Miro Džakula, (u daljem tekstu: **Naručilac**), i

_____, **Ul.** _____ **JIB** _____ koje zastupa direktor _____ (u daljem tekstu: **Izvršilac**)

I PREDMET UGOVORA

Član 1.

Predmet ugovora je vršenje usluga tehničkog pregleda i registracije službenih motornih vozila u **Regionalnom centru Tuzla (LOT 2)**.

II OBAVEZA IZVRŠIOCA USLUGA I ROKOVI

Član 2.

Izvršilac usluga se obavezuje da će za potrebe **Naručioca** vršiti usluge tehničkog pregleda i registracije službenih motornih vozila u Regionalnom centru Tuzla, sukcesivno prema potrebama i pozivu **Naručioca**, i iste završiti najduže u roku od 24 sata od momenta prijema motornog vozila, a na osnovu sistemski izdate narudžbenice.

Usluga **tehničkog** pregleda motornih vozila obuhvaća tehnički pregled motornog vozila u skladu sa važećim zakonskim propisima u BiH.

Cijena usluge registracije motornih vozila obuhvaća kompletiranje dokumentacije za motorno vozilo (usluge dolaska i vraćanja dokumentacije) sa obavljenom kompletnom registracijom vozila, odnošenje predmeta u MUP i uplata odgovarajućih dadžbina (npr. uplata naknade za registarske tablice, za puteve, za autosavez, vodoprivredu, porez za motorno vozilo, stikere, potvrdu o vlasništvu, saobraćajnu dozvolu i dr.), osim osiguranja vozila. U cijenu su uračunati i troškovi obrazaca i uplatnica.

Registraciju vozila obavlja, u skladu sa Zakonom o osnovama bezbjednosti saobraćaja na putevima u BiH („Službeni glasnik BiH“, br. 6/06, 75/06, 44/07, 84/09, 48/10 i 18/13).

U troškove tehničkog i registracije vozila ulaze propisane naknade – takse kao i troškovi vršenja usluge tehničkog pregleda i registracije vozila.

Član 3.

Izvršilac usluga se obavezuje da će predmetne usluge vršiti profesionalno i u skladu sa standardima za tu vrstu posla, a sve prema uslovima iz Poziva za dostavu ponuda i Ponudi broj: _____ od _____ 2018.godine, koja je sastavni dio ovog ugovora.

Lokacija izvršioca na kojoj će se vršiti tehnički pregled (adresa objekta tehničkog servisa) _____ i udaljenost objekta u kome će se vršiti tehnički pregled od sedišta **Naručioca** _____ (u kilometrima, koja nije veća od 5 kilometara u odnosu na sjedište Regionalnog centra Tuzla, Mitra Trifunovića Uče161).

Ukoliko je servis za tehnički pregled, u kojoj se vrši pružanje predmetnih usluga, udaljen više od 5 km od adrese **Naručioca** čija su vozila predmet pružanja usluge, izvršilac je obavezan da snosi sve troškove transporta vozila (od adrese **naručioca** do servisa za tehnički pregled i nazad-do **naručioca**).

Predmet tehničkog pregleda i registracije mogu biti i službena vozila koja nisu predviđena specifikacijom predmeta nabavke, a za vreme trajanja Ugovora proisteklog iz predmetne javne nabavke, budu zbog potreba službe, prebačena na korištenje u RC Tuzla.

III OBAVEZE NARUČIOCA I CIJENA

Član 4.

Naručilac je obavezan da **Izvršiocu** za izvršenu uslugu, a po ispostavljenju fakturi, isplati naknadu u iznosu od _____ KM sa obračunatim PDV-om po jednom tehničkom pregledu i

registraciji vozila, shodno ponudi Izvršioca koja je sastavni dio ovog ugovora, u roku od 30 dana, a prema rasporedu plaćanja obaveza UIO kod Ministarstva finansija i trezora BiH, na žiro račun isporučioća broj _____ kod _____ Banke.

U cijenu su uračunati i troškovi obrazaca i uplatnica.

Ugovorne strane su se sporazumjele da Izvršilac usluga nema pravo na bilo kakve razlike u cijeni po osnovu ponude i ugovorenih poslova.

IV OSTALE ODREDBE

Član 5.

Ugovorna strana koja neurednim ispunjenjem ili neispunjenjem ugovorne obaveze prouzrokuje štetu drugoj ugovornoj strani dužna je da štetu naknadi prema važećim zakonskim propisima.

Član 6.

Naručilac može jednostrano raskinuti ugovor, s pravom na naknadu štete, ukoliko Izvršilac usluga ne bude ispunjavao ili ukoliko ne bude bio u mogućnosti ispunjavati preuzete obaveze iz ovog ugovora i uslova datih u ponudi.

V ZAVRŠNE ODREDBE

Član 7.

Izvršilac se obavezuje da će u roku od 15 dana po potpisivanju ugovora dostaviti Naručiocu bankovnu garanciju za dobro izvršenje posla na iznos od 600,00 KM sa rokom trajanja od jedne godine računajući od dana potpisivanja ugovora.

Garancija za dobro izvršenje ugovora se dostavlja u obliku bezuslovne bankovne garancije, kao osiguranje Naručiocu da će izvršiti uslugu u ugovorenom roku, te kao osiguranje da će unutar reklamacijskog roka, bez prava na posebnu naknadu, otkloniti sve nedostatke koje utvrdi Naručilac.

Sastavni dio ugovora čini Bankovna garancija Broj: _____ od _____.

Član 8.

Ovaj ugovor stupa na snagu kada ga potpišu obe ugovorne strane i isti se primjenjuje godinu dana računajući od dana stupanja na snagu.

Član 9.

Ugovorne strane su saglasne da će sve izmjene i dopune ovog ugovora vršiti u pismenoj formi.

Član 10.

Ugovorne strane su saglasne da će sve eventualne sporove nastojati riješiti mirnim putem.

Svi sporovi koji mogu nastati u provođenju ovog ugovora rješavat će se pred mjesno i stvarno nadležnim sudom.

Na sva prava i obaveze ugovornih strana, koja nisu regulisana ovim ugovorom, primjenit će se odredbe Zakona o obligacionim odnosima.

Član 11.

Ovaj ugovor je sačinjen u 4 (četiri) istovjetna primjerka od kojih svaka od ugovornih strana zadržava po 2 (dva) primjerka.

Za Izvršioca usluga:
Direktor

Za Naručioca:
Direktor

Dr. Miro Džakula

Broj: _____/

Broj: 01- _____/

Datum, _____2018.godine

Datum, _____2018.godine

UGOVOR O VRŠENJU USLUGA

Zaključen između:

Uprave za indirektno oporezivanje BiH, Banja Luka, Ulica Bana Lazarevića bb, JIB 4401711930000, koju zastupa direktor Dr. Miro Džakula, (u daljem tekstu: **Naručilac**), i

_____, **Ul.** _____ **JIB** _____ koje zastupa direktor _____ (u daljem tekstu: **Izvršilac**)

I PREDMET UGOVORA

Član 1.

Predmet ugovora je vršenje usluga tehničkog pregleda i registracije službenih motornih vozila u **Regionalnom centru Mostar (LOT 3)**.

II OBAVEZA IZVRŠIOCA USLUGA I ROKOVI

Član 2.

Izvršilac usluga se obavezuje da će za potrebe **Naručioca** vršiti usluge tehničkog pregleda i registracije službenih motornih vozila u Središnjem uredu i Regionalnom centru Banja Luka, sukcesivno prema potrebama i pozivu **Naručioca**, i iste završiti najduže u roku od 24 sata od momenta prijema motornog vozila, a na osnovu sistemski izdate narudžbenice.

Usluga **tehničkog** pregleda motornih vozila obuhvaća tehnički pregled motornog vozila u skladu sa važećim zakonskim propisima u BiH.

Usluga **registracije** motornih vozila obuhvaća kompletiranje dokumentacije za motorno vozilo i uplata odgovarajućih pristojbi/dadžbina (npr. uplata naknade za registarske tablice, za puteve, za autosavez, vodoprivredu, porez za motorno vozilo, stikere, potvrdu o vlasništvu, saobraćajnu dozvolu i dr.) osim osiguranja vozila. U cijenu su uračunati i troškovi obrazaca i uplatnica.

Registraciju vozila obavlja, u skladu sa Zakonom o osnovama bezbjednosti saobraćaja na putevima u BiH („Službeni glasnik BiH“, br. 6/06, 75/06, 44/07, 84/09, 48/10 i 18/13).

U troškove tehničkog i registracije vozila ulaze propisane naknade – takse kao i troškovi vršenja usluge tehničkog pregleda i registracije vozila.

Član 3.

Izvršilac usluga se obavezuje da će predmetne usluge vršiti profesionalno i u skladu sa standardima za tu vrstu posla, a sve prema uslovima iz Poziva za dostavu ponuda i Ponudi broj: _____ od _____ 2018. godine, koja je sastavni dio ovog ugovora.

Lokacija izvršioca na kojoj će se vršiti tehnički pregled (adresa objekta tehničkog servisa) _____ i udaljenost objekta u kome će se vršiti tehnički pregled od sedišta **Naručioca** _____ (u kilometrima, koja nije veća od 5 kilometara u odnosu na sjedište Regionalni centar Mostar, Rodoć bb).

Ukoliko je servis za tehnički pregled, u kojoj se vrši pružanje predmetnih usluga, udaljen više od 5 km od adrese **Naručioca** čija su vozila predmet pružanja usluge, izvršilac je obavezan da snosi sve troškove transporta vozila (od adrese **naručioca** do servisa za tehnički pregled i nazad-do **naručioca**).

Predmet tehničkog pregleda i registracije mogu biti i službena vozila koja nisu predviđena specifikacijom predmeta nabavke, a za vreme trajanja Ugovora proisteklog iz predmetne javne nabavke, budu zbog potreba službe, prebačena na korištenje u RC Mostar.

III OBAVEZE NARUČIOCA I CIJENA

Član 4.

Naručilac je obavezan da Izvršiocu za izvršenu uslugu, a po ispostavljenoj fakturi, isplati naknadu u iznosu od _____ KM sa obračunatim PDV-om po jednom tehničkom pregledu i registraciji vozila, shodno ponudi Izvršioca koja je sastavni dio ovog ugovora, u roku od 30 dana, a prema rasporedu plaćanja obaveza UIO kod Ministarstva finansija i trezora BiH, na žiro račun isporučioa broj _____ kod _____ Banke.

U cijenu su uračunati i troškovi obrazaca i uplatnica.

Ugovorne strane su se sporazumjele da Izvršilac usluga nema pravo na bilo kakve razlike u cijeni po osnovu ponude i ugovorenih poslova.

IV OSTALE ODREDBE

Član 5.

Ugovorna strana koja neurednim ispunjenjem ili neispunjenjem ugovorne obaveze prouzrokuje štetu drugoj ugovornoj strani dužna je da štetu naknadi prema važećim zakonskim propisima.

Član 6.

Naručilac može jednostrano raskinuti ugovor, s pravom na naknadu štete, ukoliko Izvršilac usluga ne bude ispunjavao ili ukoliko ne bude bio u mogućnosti ispunjavati preuzete obaveze iz ovog ugovora i uslova datih u ponudi.

V ZAVRŠNE ODREDBE

Član 7.

Izvršilac se obavezuje da će u roku od 15 dana po potpisivanju ugovora dostaviti Naručiocu bankovnu garanciju za dobro izvršenje posla na iznos od 800,00 KM sa rokom trajanja od jedne godine računajući od dana potpisivanja ugovora.

Garancija za dobro izvršenje ugovora se dostavlja u obliku bezuslovne bankovne garancije, kao osiguranje Naručiocu da će izvršiti uslugu u ugovorenom roku, te kao osiguranje da će unutar reklamacijskog roka, bez prava na posebnu naknadu, otkloniti sve nedostatke koje utvrdi Naručilac.

Sastavni dio ugovora čini Bankovna garancija Broj: _____ od _____.

Član 8.

Ovaj ugovor stupa na snagu kada ga potpišu obe ugovorne strane i isti se primjenjuje godinu dana računajući od dana stupanja na snagu.

Član 9.

Ugovorne strane su saglasne da će sve izmjene i dopune ovog ugovora vršiti u pismenoj formi.

Član 10.

Ugovorne strane su saglasne da će sve eventualne sporove nastojati riješiti mirnim putem.

Svi sporovi koji mogu nastati u provođenju ovog ugovora rješavat će se pred mjesno i stvarno nadležnim sudom.

Na sva prava i obaveze ugovornih strana, koja nisu regulisana ovim ugovorom, primjenit će se odredbe Zakona o obligacionim odnosima.

Član 11.

Ovaj ugovor je sačinjen u 4 (četiri) istovjetna primjerka od kojih svaka od ugovornih strana zadržava po 2 (dva) primjerka.

Za Izvršioca usluga:
Direktor

Za Naručioca:
Direktor

Dr. Miro Džakula

Broj: _____/

Broj: 01- _____/

Datum, _____2018.godine

Datum, _____2018.godine

PISMENA IZJAVA**IZ ČLANA 52 ZAKONA O JAVNIM NABAVKAMA**

Ja, niže potpisani _____, sa ličnom kartom broj: _____, izdatom od _____ u svojstvu predstavnika privrednog društva, ili obrta ili srodne djelatnosti _____ (naznačiti položaj) naziv privrednog društva _____ ID broj: _____ čije sjedište se nalazi u _____, na adresi _____ kao kandidat/ponuđač u postupku javne nabavke _____ (navesti tačan naziv i vrstu postupka javne nabave), a kojeg provodi ugovorni organ _____ za koje je objavljeno obavještenje o nabavci (ako je objavljeno obavještenje) broj: _____ u „Službenom glasniku BiH“ broj _____, a u skladu sa članom 52. stav (2) Zakona o javnim nabavkama pod punom materijalnom i kaznenom odgovornošću

IZJAVLJUJEM

1. Nisam ponudio mito ni jednom licu uključenom u proces javne nabavke, u bilo kojoj fazi procesa javne nabavke.
2. Nisam dao, niti obećao dar, ili neku drugu povlasticu službenom ili odgovornom licu u ugovornom organu, uključujući i strano službeno lice ili međunarodnog službenika, u cilju obavljanja u okviru službene ovlasti, radnje koje ne bi trebalo da izvrši, ili se suzdržava od vršenja djela koje treba izvršiti on, ili neko ko posreduje pri takvom podmićivanju službenog ili odgovorna lica.
3. Nisam dao ili obećao dar ili neku drugu povlasticu službenom ili odgovornom licu u ugovornom organu uključujući i strano službeno lice ili međunarodnog službenika, u cilju da obavi u okviru svoje službene ovlasti, radnje koje bi trebalo da obavlja, ili se suzdržava od obavljanja radnji, koje ne treba izvršiti.
4. Nisam bio uključen u bilo kakve aktivnosti koje za cilj imaju korupciju u javnim nabavkama.
5. Nisam sudjelovao u bilo kakvoj radnji koja je za cilj imala korupciju u toku predmeta postupka javne nabavke.

Davanjem ovu izjave, svjestan sam krivične odgovornosti predviđene za krivična djela primanja i davanja mita i krivična djela protiv službene i druge odgovornosti i dužnosti utvrđene u Krivičnim zakonima Bosne i Hercegovine.

Izjavu dao:

Mjesto i datum davanja izjave

Potpis i pečat nadležnog organa:

NAZIV I LOGO BANKE

 GARANCIJA ZA UREDNO IZVRŠENJE UGOVORA

Datum:

Za Ugovorni organ:

.....

Informisani smo da je naš klijent, _____ [ime i adresa najuspješnijeg ponuđača, od sad pa nadalje označen kao Dobavljač, Vašom Odlukom o izboru najpovoljnijeg ponuđača, broj: _____ od _____. / [naznačiti broj i datum odluke] odabran da potpiše, a potom i realizira ugovor o javnoj nabavci roba/radova/usluga _____ (kratak opis ugovora) čija je vrijednostKM.

Također smo informisani da, vi, kao ugovorni organ zahtijevate da se izvršenje ugovora garantira u iznosu od _____% od vrijednosti ugovora, što iznosi _____KM, slovima: _____ (naznačiti u brojkama i slovima vrijednost i valutu garancije], da bi se osiguralo poštivanje ugovorenih obaveza u skladu sa dogovorenim uslovima.

U skladu sa naprijed navedenim, _____ (ime i adresa banke), se obavezuje neopozivo i bezuslovno platiti na naznačeni bankovni račun bilo koju sumu koju zahtijevate, s tim što ukupni iznos ne može preći _____ (naznačiti u brojkama i slovima vrijednost i valutu garancije) u roku od tri radna dana po prijemu Vašeg pisanog Poziva, a koji sadrži Vašu izjavu da ponuđač/dobavljač ne ispunjava svoje obaveze iz ugovora, ili ih neuredno ispunjava.

Vaš zahtjev za korištenje sredstava pod ovom garancijom prihvatljiv je ako je poslan u potpunosti i ispravno kodiran telefaksom/telegrafom od Vaše banke potvrđujući da je Vaš originalni zahtjev poslan i poštom i da vas isti pravno obavezuje. Vaš zahtjev će biti razmotren i adresiran nakon zaprimanja Vašeg pisanog Poziva za isplatu, poslanog telefaksom ili telegrafom na adresu: _____

Ova garancija stupa na snagu _____ (navesti datum izdavanja garancije)

Naša odgovornost prema ovoj garanciji ističe dana _____. [naznačiti datum i vrijeme garancije shodno uslovima iz nacrtu ugovora).

Poslije isteka naznačenog roka, garancija po automatizmu postaje nevažeća. Garancija bi trebala biti vraćena kao bespredmetna. Bez obzira da li će nam garancija biti vraćena, ili ne, nakon isteka pomenutog roka smatramo se oslobođenim svake obaveze po garanciji.

Ova garancija je vaše lično i ne može se prenositi.

Potpis i pečat

(BANKA)