



---

SEKTOR ZA POSLOVNE USLUGE

Broj: 02-16-12-1541-1/18

Banja Luka, 06.08.2018. godine

**POZIV ZA DOSTAVLJANJE PONUDA**

**za vršenje usluga ručnog pranja motornih vozila  
Središnjeg ureda i Regionalnih centara Banja Luka i Sarajevo**

**Aneks II dio B**

Uprava za indirektno oporezivanje BiH poziva vas da dostavite ponudu u postupku za vršenje usluga ručnog pranja motornih vozila po lotovima kako slijedi:

- **LOT I - vršenje usluge ručnog pranja motornih vozila Središnjeg ureda i Regionalnog centra Banja Luka,**
- **LOT II - vršenje usluge ručnog pranja motornih vozila Sarajevo**

Usluga pranja će se odvijati sukcesivno prema pojedinačnim potrebama naručioca koje budu naznačene u svakom konkretnom zahtjevu.

Izvršenje usluga će se odvijati po cijenama iz obrasca za ponude, maksimalno do visine procenjene vrednosti javne nabavke za svaku partiju pojedinačno.

Ponuđači podnose ponude za sudjelovanje na način i u formi koju nalaže ugovorno tijelo u ovoj TD. Ugovorno tijelo pregleda ponude za sudjelovanje koji su pristigli od ponuđača sukladno odredbama čl.46. i 50. Zakona o javnim nabavama BiH i potvrđuje da li su ponuđači kompetentni za izvršenje ugovora uzimajući u obzir: a) ličnu situaciju kandidata, b) sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti, i c) tehničku i/ili profesionalnu sposobnost. Ugovorno tijelo nakon toga vrši odabir ponuđača, koji su zadovoljili kvalifikacione uvjete.

Nakon utvrđivanja kvalifikacije ponuđača koji su zadovoljili minimalne zahtjeve, a ugovorni organ ima određenih nejasnoća po predmetnoj nabavci, ponuđači se pozivaju da pristupe fazi pregovaranja.

Predmet pregovaranja je ponuđena cijena, kao i tehničke specifikacije, iz aneksa 2. TD. i drugi aspekti ugovora.

Prosedura javne nabavke će se obaviti u skladu sa Pravilnikom o postupku dodjele ugovora o uslugama iz Aneksa II Dio B Zakona o javnim nabavkama („Službeni Glasnik BiH“ br. 66/16).

Poziv za dostavljanje ponuda se objavljuje na web stranici ugovornog organa-Uprave za indirektno/neizravno oporezivanje BiH.

## **SPISAK PRIVREDNIH SUBJEKATA ISKLJUČENIH IZ POSTUPKA JAVNE NABAVKE ZBOG SUKOB INTERESA**

U konkretnoj javnoj nabavci ne postoji sukob interesa prema članu 52. Zakona o javnim nabavkama BiH.

### **1. OPŠTI PODACI**

#### **1.1. PODACI O UGOVORNOM ORGANU**

Naziv ugovornog organa: UPRAVA ZA INDIREKTNO/NEIZRAVNO OPOREZIVANJE BIH

Adresa: BANJA LUKA, BANA LAZAREVIĆA BB

Identifikacioni broj (JIB): 4401711930000

Telefon: 051/335-100

Faks: 051/335-338

### **2. KONTAKT INFORMACIJE**

2.1. Služba\_ koja vodi komunikaciju u ime Ugovornog organa sa dobavljačima: Grupa za javne nabavke,

- Tel. 051/335-224, Faks. 051/335-224, e-mail: radmila.mikulic@uino.gov.ba

- Tel. 051/335-104, e-mail: ervina.catak@uino.gov.ba

Adresa za komunikaciju: Uprava za indirektno/neizravno oporezivanje BiH, Središnji ured, Ul. Bana Lazarevića bb, 78 000 Banja Luka.

Ponuđači se upozoravaju da komunikaciju i sve informacije u vezi sa postupkom javne nabavke mogu da dobiju isključivo radnim danom (od ponedjeljka do petka) u vremenu od 9,00-15,00 sati, u protivnom drugi način korespondencije Ugovorni organ ne smatra validnim.

Cjelokupna komunikacija i razmjena informacija (korespondencija) između Ugovornog organa i ponuđača treba se voditi u pisanoj formi, na način da se ista dostavlja poštom ili lično na adresu naznačenu u tenderskoj dokumentaciji.

### **3. OPIS PREDMETA JAVNE NABAVKE**

#### **3.1. Predmet nabavke je vršenje usluga ručnog pranja motornih vozila za potrebe naručioca UIO BiH, po lotovima kako slijedi:**

- **LOT I - vršenje usluge ručnog pranja motornih vozila Središnjeg ureda i Regionalnog centra Banja Luka,**

- **LOT II - vršenje usluge ručnog pranja motornih vozila Sarajevo,**

Predmet javne nabavke je oblikovan u LOT-ove.

Dobavljač može dostaviti ponudu posebno za svaki LOT, a može dostaviti ponudu za sve LOT-ove. Dobavljači moraju navesti za koji LOT žele da se njihova ponuda uzme u razmatranje. Za svaki LOT se dodjeljuje poseban ugovor. Ponuđač mora dostaviti ponudu za sve stavke navedene u LOT-u i iskazati zbir svih stavki u svakom LOT-u, jer se neće uzimati u razmatranje ponude u kojima su date cijene za pojedine stavke u okviru LOT-a. Zbroj svih ukupnih cijena stavki aneksa 3, čini cijenu ponude. Jedinične cijene svake stavke aneksa 3. smiju biti iskazane s najviše 2 (dvije) decimale.

Izvršenje usluga će se odvijati po cijenama iz obrasca za cijenu ponude-aneks 2. Obrazac za cijenu ponude, maksimalno do visine procijenjene vrijednosti javne nabavke.

Količine i tehnička specifikacija su opisani u Aneksu 2 –Obrazac za cijenu ponude, Poziva za dostavljanje ponuda.

Ugovorni organ zadržava pravo odstupanja od procijenjene količine, koja ne može preći procijenjenu vrijednost nabavke.

#### **3.2. Ukupna procijenjena vrijednost nabavke iznosi 15.000,00 KM bez PDV-a, od čega:**

LOT I- 10.400,00 KM bez PDV-a,

LOT II 5.200,00 KM bez PDV-a.

#### **3.3. CPV-kod broj - 50112300-6 - Pranje automobila i slične usluge.**

3.3. Sredstva za predmetnu nabavku su osigurana u Budžetu/Finansijskom planu ugovornog organa na poziciji: 613726.

3.4. Vrsta ugovora: usluge.

#### **3.5. Tehnička specifikacija za LOT 1,2, 3 i 4:**

Vršenje usluga ručnog pranja motornih vozila podrazumijeva da ponuđač:

- raspolaže sa minimum 3 mjesta za pranje vozila;

- poseduje opremu za ručno pranje vozila, sa hladnom i toplom vodom, koja je prilagođena za pranje vozila bez oštećenja,

-vrši usisavanje unutrašnjosti vozila, ručno pranje i brisanje unutrašnjih stakala, čišćenje plastičnih dijelova (instrument tabla, plastični dijelovi na vratima, gepeku i dr.) uz upotrebu spreja,

- koristi hemijska sredstva za odmašćivanje i čišćenje vozila koja po svom hemijskom sastavu ne oštećuje vozilo;

- preuzima vozilo od strane ugovornog maksimalno u roku 15 minuta, računajući od momenta dovoza vozila na pranje od strane ugovornog organa.

- izvrši pranje vozila u roku od jednog sata, računajući od momenta preuzimanja vozila na pranje od strane ponuđača.

-Ima na raspolaganju objekat za predmetne usluge koji je udaljen od sjedišta Naručioca:

-Središnjeg ureda UIO, Ul.Bana Lazarevića bb, Banja Luka: \_\_\_\_\_ kilometara (maksimalno 3 km),

-RC Sarajevo, Zmaja od Bosne 47b: \_\_\_\_\_ kilometara (maksimalno 5 km).

Ugovorni organ zadržava pravo da provjeri ispunjenost svih uslova traženih tačkom 3.5. poziva obilaskom ponuđenih objekata koji su predmet ponude.

Ukoliko u postupku preispitivanja ponude ugovorni organ utvrdi da ponuđač ne ispunjava propisane uvjete u smislu ove točke, ugovorni organ će odbaciti ponudu ponuđača kao neprihvatljivu.

Ponuđač može dostaviti samo jednu ponudu, alternativna ponuda nije dozvoljena.

3.6. Mjesto pružanja usluge: je autopraonica ponuđača, ovisno od LOT-a.

**3.7. Rok početka pružanja usluge:** Odmah po potpisivanju ugovora

3.8. **Način plaćanja:** U roku od 30 dana po ispostavljenoj fakturi za izvršenu uslugu prenoćišta, shodno rasporedu plaćanja obaveza UIO kod Ministarstva finansija i trezora BiH.

**3.9. Period na koji se zaključuje ugovor**

Ugovor će se zaključiti na period od jedne godine, za svaki LOT posebno.

Usluge će se vršiti sukcesivno u ugovorenom periodu, a shodno potrebama ugovornog organa.

Ugovor traje do utroška sredstava obezbeđenih za realizaciju predmetne javne nabavke, a najduže za period od godinu dana od dana zaključenja Ugovora.

#### **4. KRITERIJ ZA IZBOR PONUDE**

Izbor najpovoljnijeg ponuđača će se vršiti **na osnovu kriterija najniže cijene**, uzimajući u obzir zbir jediničnih cijena.

Ukoliko dvije ili više ponuda imaju istu najnižu ponudenu cijenu, kao najpovoljnija bit će izabrana ponuda onog ponuđača koji je ponudio objekat za pranje vozila, na kraćoj udaljenosti od lokacije gde se nalazi SU ili RC.

#### **5. USLOVI KOJE PONUĐAČI MORAJU ISPUNITI (KVALIFIKACIJA)**

5.1. Da bi učestvovali u postupku javne nabavke ponuđači moraju ispuniti sljedeće uslove:

##### **5.1.1. SPOSOBNOST OBAVLJANJA PROFESIONALNE DJELATNOSTI:**

Što se tiče sposobnosti za obavljanje **profesionalne** djelatnosti ponuđači moraju biti registrovani za obavljanje djelatnosti koja je predmet javne nabavke.

U svrhu dokazivanja profesionalne sposobnosti ponuđači trebaju uz ponudu dostaviti dokaz o registraciji u odgovarajućem profesionalnom ili drugom registru u zemlji u kojoj su registrovani ili da obezbjede posebnu izjavu ili potvrdu nadležnog organa kojom se dokazuje njihovo pravo da obavljaju profesionalnu djelatnost, koja je u vezi sa predmetom nabavke. Dostavljeni dokazi se priznaju, bez obzira na kojem nivou vlasti su izdati. **Dokazi koji se dostavljaju moraju biti originali ili ovjerene kopije (ovjerene od nadležnog organa za ovjeru dokumenata).**

U slučaju grupe ponuđača svaki član grupe ponuđača dokazuje da je registriran za obavljanje predmetne djelatnosti koji je u ponudi naznačio da će izvršavati.

#### **5.2. TEHNIČKA I PROFESIONALNA SPOSOBNOST**

5.2.1. Što se tiče uslova tehničke i profesionalne sposobnosti (čl. 50 ZJN) ponuđači trebaju ispuniti minimalne uslove u smislu da je objekat tehnički opremljen i da ima najmanje 2 radnika, zaposlena ili angažovana za obavljanje poslova ručnog pranja motornih vozila.

5.2.2. Što se tiče uslova tehničke i profesionalne sposobnosti ponuđači će se izvršiti na temelju slijedećih dokaza:

- potvrda/spisak nadležnog fonda **PIO/MIO odnosno Porezne uprave**, kojom se potvrđuje da ima najmanje 2 zaposlena radnika, ili **ugovor o djelu** kojim se potvrđuje da ima najmanje 2 angažirana radnika. (original ili ovjerena kopija dokumenata, od strane nadležnog organa),

-Pismena izjava ponuđača da objekat za pranje vozila ispunjava minimalno **tehničke karakteristike** sukladno zahtjevima iz tačke 3.5. ovog poziva. (original izjava ovjerena od strane ponuđača),

-Pismena izjava ponuđača o **udaljenosti objekta** u kilometrima ili metrima u odnosu na:

- sjedište Središnjeg ureda Bana Lazarevića bb, za LOT 1,
- sjedište RC Sarajevo, Ul. Zmaja od Bosne 47b, za LOT 2  
(original izjava ovjerena od strane ponuđača).

5.2.3. Ponuđač je dužan dostaviti u sastavu ponude originale ili ovjerene kopije dokumenata od strane nadležnog organa, kojim dokazuje tehničku i profesionalnu sposobnost ili od ponuđača ako je tako zahtjevano TD.

5.2.4. Ugovorni organ zadržava pravo da provjeri ispunjenost uslova traženih tačkom 5. poziva obilaskom ponuđenih objekata koji su predmet ponude.

Ukoliko u postupku preispitivanja ponude ugovorni organ utvrdi da ponuđač ne ispunjava propisane uvjete u smislu ove tačke, ugovorni organ će odbaciti ponudu ponuđača kao neprihvatljivu.

## 6. PERIOD VAŽENJA PONUDE

Ponuda mora važiti najmanje 90 dana, računajući od isteka roka za dostavljanje ponude.

## 7. NAČIN DOSTAVLJANJA PONUDE

Ponude se dostavljaju u zatvorenim kovertama na protokol ugovornog organa, u zatvorenoj koverti, na kojoj mora biti navedeno:

- Naziv i adresa Ugovornog organa
- Naziv i adresa ponuđača
- Broj nabavke: 01-16-12-1541/18
- Naziv predmeta nabavke i broj LOT-a za koji se ponuda podnosi
- Naznaka "NE OTVARAJ-otvara komisija"

### 7.1. Priprema ponude

7.2. Dobavljači su obavezni da pripreme ponude u skladu sa kriterijima koji su utvrđeni u ovoj tenderskoj dokumentaciji. Ponude koje nisu u skladu sa ovom tenderskom dokumentacijom će biti odbačene kao neprihvatljive.

7.3. Dobavljači snose sve troškove nastale na ime pripreme i dostavljanja njihovih ponuda. Ugovorni organ ne snosi nikakve troškove dobavljača u postupku nadmetanja.

7.4. Ponuda, svi dokumenti i korespondencija u vezi sa ponudom između dobavljača i ugovornog organa moraju biti napisani na jednom od službenih jezika u Bosni i Hercegovini. Prateći dokumenti i štampana literatura koju dostavlja dobavljač mogu biti napisani na nekom drugom jeziku koji se najčešće koristi u međunarodnoj trgovini, pod uslovom da je dostavljen i zvaničan prevod odgovarajućih poglavlja na jezik na kojem je napisana ponuda.

7.5. Original ponuda treba biti otkucana ili napisana neizbrisivom tintom.

Ponuda se izrađuje na način da čini cijelinu. **Svi listovi ponude moraju biti čvrsto uvezani (npr. kao knjiga ili povezane jemstvenikom – vrpcom), tako da se ne mogu naknadno ubacivati, odstranjivati ili zamjenjivati pojedinačni listovi odnosno prilozi a da se vidno ne ošteti uvez ponude.** Sve strane ponude moraju biti numerisane na način da je vidljiv redni broj stranice u skladu sa članom 8. stav (6) i (7) Uputstva za pripremu modela tenderske dokumentacije i ponude (Sl. glasnik broj: 90/14). Ako ponuda sadrži štampanu literaturu, brošure, kataloge i sl. koji imaju izvorno numerisane brojeve, onda se ti dijelovi ponude ne numerišu dodatno.

Ispravke u ponudi moraju biti izrađene na način da su vidljive i potvrđene potpisom i pečatom ponuđača, uz navođenje datuma ispravke.

### 7.2. Ponuda treba sadržavati slijedeće dokumente:

1. Obrazac za ponudu, aneks 1.
2. Obrazac za cijenu ponude, aneks 2

3. Obrazac povjerljivih informacija koji je dat u aneksu 3.
4. Obrazac - nacrt ugovora koji je dat u aneksu 4. Tenderske dokumentacije;
5. Aneks 5 - Izjava – član 52. Zakona
6. Aneks 6 - Izjava o ispunjavanju uslova iz člana 50. Zakona
7. Dokaze iz točke 5.TD
8. Naziv i tačnu adresu dobavljača,
9. Pismenu izjavu ponuđača o obezbjeđenju bezuslovne bankarske garancije za dobro izvršenje ugovora,
10. Kvalifikacione dokaze iz tačke 5. ovog poziva,
11. Pismena izjava ponuđača da objekat za pranje vozila ispunjava minimalno tehničke karakteristike sukladno zahtjevima iz tačke 3.5. ovog poziva.
12. Pismena izjava ponuđača da će u slučaju ako je objekat udaljen od sjedišta Naručioca više od 3 kilometara za LOT 1 , i više od 5 kilometara za LOT 2, snositi troškove odvoza i dovoza vozila za pranje, od naručioca do izvršioca i nazad do naručioca i obezbjediti osobu za izvršenje usluge, a sve o trošku Izvršioca,
13. Pismenu izjavu ponuđača o roku izvršenja usluge – da će u roku makimalno 15 minuta preuzeti vozilo, te ga oprati u roku 1 sata, računajući od momenta preuzimanja vozila na pranje od strane naručioca.
14. Dokumenti kojima se dokazuje ispunjavanje uslova za primjenu preferencijalnog tretmana domaćeg (ukoliko ispunjava uslove),
15. i druge dokaze tražene pozivom za dostavu ponuda,
16. Popis dokumentacije koja je priložena uz ponudu (na memorandumu ponuđača ili uz Aneks 2).

Svaki dobavljač može dostaviti samo jednu ponudu. Nije dozvoljeno da dobavljači dostave više modaliteta ponude.

## **8. ADRESA NA KOJU SE DOSTAVLJAJU PONUDE**

Ponude se dostavljaju na adresu: Uprava za indirektno oporezivanje BiH, Središnji ured, Ul.Bana Lazarevića bb, Banja Luka, najkasnije **do 20.08.2018.godine do 12,00 sati**.

Ponude koje budu dostavljene na protokol ugovornog organa nakon isteka ovog roka, neće se uzeti u razmatranje.

Otvaranje ponuda će se obaviti dana **20.08.2018.godine u 12,15 sati** u prostorijama Uprave za indirektno oporezivanje BiH, Središnji ured, Ul.Bana Lazarevića bb, Banja Luka

## **9. PREGOVORI**

Ugovorni organ zadržava pravo da pozove ponuđače na pregovore nakon prijema ponuda, ukoliko ocjeni na osnovu dostavljenih ponuda da su pregovori neophodni. Za ponuđače koji se pozovu na pregovore, pregovori su obavezni i isti će se provoditi u skladu sa članom 9.Pravilnika.

## **10.Garancija za dobro izvršenje ugovora**

Dobavljač je uz ponudu dužan dostaviti izjavu da će, ukoliko bude izabran, dostaviti bankovnu garanciju za dobro izvršenje posla, popilotovima kako slijedi:

- za LOT 1- u iznosu od 500,00 KM sa rokom trajanja od godinu dana od dana potpisivanja ugovora,
- za LOT 2- u iznosu od 200,00 KM sa rokom trajanja od godinu dana od dana potpisivanja ugovora,

Garancija za uredno izvršenje ugovora naplatit će se u slučaju povrede ugovornih obveza.

Ponuđač je dužan u roku 15 dana od potpisa ugovora dostaviti bezuslovnu bankovnu garanciju u iznosu kako je navedeno u ovoj tački TD.

Garancija za dobro izvršenje ugovora se dostavlja u obliku bezuslovne bankovne garancije, kao osiguranje Naručiocu da će izvršiti uslugu u ugovorenom roku.

U slučaju grupe ponuđača, izjavu o garanciji za uredno ispunjenje ugovora daje nosioc zajedničke ponude.

Ako garancija za uredno ispunjenje ugovora ne bude naplaćena, korisnik će ga vratiti odabranom ponuđaču nakon isteka ugovora.

Garancija za dobro izvršenje ugovora mora biti dostavljena u formi koja je sastavni dio tenderske dokumentacije kao Aneks 7.

Garancija ne smije biti ni na koji način oštećena (bušenjem, i sl.) jer probušena ili oštećena garancija se ne. Ukoliko garancija za uredno izvršenje ugovora nije dostavljena na propisan način, shodno uslovima iz tenderske dokumentacije i u roku koji je odredio ugovorni organ, zaključeni ugovor će se smatrati apsolutno ništavim.

Garancije za uredno izvršenje ugovora dostavlja se u originalu.

## **11. PREUZIMANJE DODATNE DOKUMENTACIJE ZA UČEŠĆE U POSTUPKU**

Nema dodatne dokumentacije.

## **12. FORMIRANJE KOMISIJE**

Uprava za indirektno oporezivanje će formirati komisiju koja će izvršiti ocjenu i vrednovanje dostavljenih ponuda u skladu sa Pravilnikom za dodjelu usluga iz Aneksa II dio B Zakona o javnim nabavkama.

## **13. NAČIN ODREĐIVANJA CIJENE PONUDE**

Cijena ponude obuhvaća sve stavke aneksa 2.TD. i piše se brojkama. U cijenu ponude bez poreza na dodanu vrijednost trebaju biti uračunati svi troškovi i popusti. PDV se iskazuje zasebno iza cijene ponude. Ako ponuditelj nije u sustavu poreza na dodanu vrijednost ili je predmet nabavke oslobođen poreza na dodanu vrijednost, u aneksu 2., na mjesto predviđeno za upis cijene ponude s porezom na dodanu vrijednost, upisuje se isti iznos kao što je upisan na mjestu predviđenom za upis cijene ponude bez poreza na dodanu vrijednost, a mjesto predviđeno za upis poreza na dodanu vrijednost upisuje se crta.

Ponuđači su dužni ponuditi, tj. upisati jedinične cijene i ukupne stavke za svaku stavku aneksa 2. TD. U slučaju da ponuđač ne ispuni makar jednu stavku, cijela ponuda će se smatrati neprihvatljivom i naručitelj će ju isključiti.

Cijena usluga je fiksna i nepromjenjiva, te se ne može mijenjati tokom realizacije Ugovora. Cijenu je potrebno izraziti numerički sa dve decimale.

Ukupna vrednost javne nabavke ne može prijeći procijenjenu vrijenost za svaki LOT.

## **14. DODATNA OBJAŠNjENJA OD PONUĐAČA POSLE OTVARANJA PONUDA I KONTROLA KOD PONUĐAČA**

Posle otvaranja ponuda naručilac može prilikom stručne ocjene ponuda da u pisanom obliku zahtjeva od ponuđača dodatna objašnjenja koja će mu pomoći pri pregledu, vrednovanju i upoređivanju ponuda, a može da vrši kontrolu (uvid) kod ponuđača.

Ukoliko naručilac oceni da su potrebna dodatna objašnjenja ili je potrebno izvršiti kontrolu (uvid) kod ponuđača, naručilac će ponuđaču ostaviti primjereni rok da postupi po pozivu naručioca, odnosno da omogući naručiocu kontrolu (uvid) kod ponuđača.

Naručilac može uz saglasnost ponuđača da izvrši ispravke računskih grešaka uočenih prilikom razmatranja ponude po okončanom postupku otvaranja.

U slučaju razlike između jedinične i ukupne cene, mjerodavna je jedinična cijena. Ako se ponuđač ne saglasi sa ispravkom računskih grešaka, naručilac će njegovu ponudu odbiti kao neprihvatljivu.

## **17. SUKOB INTERESA**

Ponuđač je dužan uz ponudu dostaviti i posebnu pismenu izjavu da nije nudio mito niti učestvovao u bilo kakvim radnjama čiji je cilj korupcija u javnoj nabavci. Izjava je sastavni dio obrasca za





**OBRAZAC ZA PONUDU****Broj nabavke: 01-16-12-1541/18****Broj ponude:** \_\_\_\_\_**Datum:** \_\_\_\_\_**UGOVORNI ORGAN:**

<b>Naziv ugovornog organa</b>	Uprava za indirektno / neizravno oporezivanje BiH
<b>Adresa</b>	Bana Lazarevića bb, 78 000 Banja Luka
<b>Sjedište</b>	Banja Luka

**PONUĐAČ** (ako se radi o grupi ponuđača potrebno je navesti sve dole navedene podatke i za članove grupe ponuđača):

Naziv i sjedište ponuđača (ovlašteni predstavnik grupe ponuđača)	
Naziv i sjedište člana grupe ponuđača (ukoliko se radi o grupi ponuđača)	
Adresa	
IDB/JIB	
Broj žiro računa	
Da li je ponuđač u sistemu PDV:	
Adresa za dostavu pošte	
E – mail	
Kontakt osoba	
Broj telefona	
Broj faksa	

## 1. IZJAVA PONUĐAČA

U postupku javne nabavke koji ste pokrenuli objavom na Portalu javnih nabavki dana \_\_\_\_\_, dostavljamo vam ponudu i izjavljujemo sljedeće:

## 2. CIJENA PONUDE

<b>LOT 1 - vršenje usluge ručnog pranja motornih vozila u SU i RC Banja Luka</b>
--

### Ukupna cijena ponude, KM bez PDV-a:

Brojem: \_\_\_\_\_ KM

Slovima \_\_\_\_\_ KM

### Popust:

Brojem: \_\_\_\_\_ % odnosno \_\_\_\_\_ KM

Slovima \_\_\_\_\_ % odnosno \_\_\_\_\_ KM

### UKUPNA CIJENA PONUDE, SA POPUSTOM BEZ PDV-a:

Brojem: \_\_\_\_\_ KM

Slovima \_\_\_\_\_ KM

PDV (17%): \_\_\_\_\_ KM ili slovima \_\_\_\_\_ KM

### UKUPNA CIJENA PONUDE, SA PDV-OM:

Brojem: \_\_\_\_\_ KM

Slovima \_\_\_\_\_ KM

<b>LOT 2 - vršenje usluge ručnog pranja motornih vozila Sarajevo</b>
--

### Ukupna cijena ponude, KM bez PDV-a:

Brojem: \_\_\_\_\_ KM

Slovima \_\_\_\_\_ KM

### Popust:

Brojem: \_\_\_\_\_ % odnosno \_\_\_\_\_ KM

Slovima \_\_\_\_\_ % odnosno \_\_\_\_\_ KM

**UKUPNA CIJENA PONUDE, SA POPUSTOM BEZ PDV-a:**

Brojem: \_\_\_\_\_ KM

Slovima \_\_\_\_\_ KM

PDV (17%): \_\_\_\_\_ KM ili slovima \_\_\_\_\_ KM

**UKUPNA CIJENA PONUDE, SA PDV-OM:**

Brojem: \_\_\_\_\_ KM

Slovima \_\_\_\_\_ KM

**3. IZJAVE O PRIHVATANJU USLOVA TENDERA**

3.1. Prihvatamo sve uslove definisane tenderskom dokumentacijom bez ikakvih rezervi i ograničenja.

**3.2. Naša ponuda važi \_\_\_\_\_ dana od dana isteka roka za dostavljanje ponuda, odnosno do \_\_\_\_\_ godine (ne kraće od 90 dana).**

3.3. Izjavljujemo pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću da ne postoje razlozi za diskvalifikaciju našeg privrednog subjekta po osnovu sukoba interesa iz člana 52. Zakona, kao i to da nikada nismo nudili mito niti učestvovali u bilo kakvim radnjama čiji je cilj korupcija u predmetnoj javnoj nabavci. Isto tako, ne postoje ni drugi obavezni razlozi za isključenje našeg privrednog subjekta iz postupka javne nabavke.

3.4. U vezi sa vašim zahtjevom o ispunjavanju uslova za primjenu **preferencijalnog** tretmana domaćeg izjavljujemo sljedeće ( zaokružiti ono što je tačno):

a) Naša ponuda **ISPUNJAVA** uslove za primjenu preferencijalnog tretmana domaćeg, i to:  
-poduzeće koje dostavlja ovu ponudu je domaće sa sjedištem u BiH i najmanje 50% ukupne vrijednosti roba za izvršenje ovog ugovora je iz BiH, odnosno

-50% radne snage koja će raditi na realizaciji ovog ugovora o nabavci usluga / radova, su rezistenti BiH, a dokazi da naša ponuda ispunjava uvjete za preferencijalni tretman domaćeg, koji su traženi TD, su u sastavu ponude.

b)Naša ponuda **NE ISPUNJAVA** uslove za primjenu preferencijalnog tretmana domaćeg.

4. Ako naša ponuda bude najuspješnija u ovom postupku javne nabavke obavezujemo se dostaviti garanciju za dobro izvršenje ugovora, u skladu sa uvjetima iz TD.

4.1. Prihvatamo sve uslove definisane zahtjevom za dostavu ponuda za vršenje usluga ručnog pranja motornih vozila, bez ikakvih rezervi i ograničenja. U prilogu dostavljamo obrazac za cijenu ponude koji je popunjen u skladu sa zahtjevima iz TD. U slučaju razlike u cijenama iz ove izjave i obrasca za cijenu ponude, relevantna je cijena iz obrasca za cijenu ponude.

4.2. Izjavljujemo pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću da ne postoje razlozi za diskvalifikaciju našeg privrednog subjekta po osnovu sukoba interesa iz člana 52. Zakona, kao i to da nikada nismo nudili mito niti učestvovali u bilo kakvim radnjama čiji je cilj korupcija u predmetnoj javnoj nabavci. Isto tako, ne postoje ni drugi obavezni razlozi za isključenje našeg privrednog subjekta iz postupka javne nabavke.

PONUĐAČ:

\_\_\_\_\_  
(mjesto i datum)

M.P.

\_\_\_\_\_  
(Čitko ime, prezime ovlaštene osobe)

\_\_\_\_\_  
(Vlastoručni potpis ovlaštene osobe)

Popis dokumentacije priložene ponudi:

1. \_\_\_\_\_
  2. \_\_\_\_\_
  3. \_\_\_\_\_
  4. \_\_\_\_\_
  5. \_\_\_\_\_
  6. \_\_\_\_\_
  7. \_\_\_\_\_
  8. \_\_\_\_\_
  9. \_\_\_\_\_
  10. \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_

**Aneks 2 – Obrazac za cijenu ponude**  
**LOT I - Vršenje usluga ručnog pranja motornih vozila Središnjeg ureda**  
**i Regionalnog centra Banja Luka**

Naziv dobavljača \_\_\_\_\_  
 Ponuda br. \_\_\_\_\_  
 Datum \_\_\_\_\_

VRSTA USLUGE	PLANIRANA GODIŠNJA KOLIČINA	JEDINIČNA CIJENA U KM BEZ PDV (za jedno pranje)	UKUPNA CIJENA U KM BEZ PDV
1	2	3	4 (3*2)
<b>1. Vanjsko pranje</b>	<b>600</b>		
<b>2. Unutrašnje pranje</b>	<b>600</b>		
<b>3. Dubinsko pranje</b>	<b>100</b>		
<b>UKUPNA CIJENA BEZ PDV</b>			
<b>POPUST</b>			
<b>UKUPNA CIJENA SA POPUSTOM BEZ PDV</b>			

-Ponuđači moraju ponuditi prosječnu cijenu za vanjsko, unutrašnje dubinsko ručno pranje vozila koje se odnosi na putnička, terenska i kombi vozila, obzirom da vozni park sačinjavaju uglavnom putnička vozila.

-Mjesto vršenja usluga je autoperionica izabranog ponuđača:

\_\_\_\_\_ (čitko upisati naziv i adresu objekta u kome će se vršiti pranje vozila).

-Udaljenost objekta ponuđača u kojem će se vršiti pranje vozila, od sjedišta Naručioaca, Središnjeg ureda UIO, UI. Bana Lazarevića bb, Banja Luka: \_\_\_\_\_ kilometara (maksimalno 3 km).

-Naručilac dovozi vozila na pranje u autopraonicu ponuđača. Ukoliko je autopraonica udaljena više od 3 km od sjedišta: SU, Bana Lazarevića bb, Banja Luka za LOT 1 i sjedišta RC Sarajevo, Zmaja od Bosne 47b, za LOT 2, ponuđač je obavezan preuzeti vozilo kod naručioca, te da snosi sve troškove transporta vozila (od adrese naručioca do autoperionice ponuđača i nazad –do naručioca).

Napomena:

1. Cijene moraju biti izražene u KM.
2. Ukupna cijena ponude se iskazuje bez PDV-om i sadrži sve naknade koje ugovorni organ treba platiti dobavljaču. Ugovorni organ ne smije imati nikake dodatne troškove osim onih koji su navedeni u ovom obrascu.
3. U slučaju razlika između jediničnih cijena i ukupnog iznosa, ispravka će se izvršiti u skladu sa jediničnim cijenama.
4. Jedinična cijena stavke se ne smatra računskom greškom, odnosno ne može se ispravljati.

\_\_\_\_\_  
 (mjesto i datum)

**M.P.**

**PONUĐAČ:**

\_\_\_\_\_  
 (Čitko ime, prezime ovlaštene osobe)

\_\_\_\_\_  
 (Vlastoručni potpis ovlaštene osobe)

**Aneks 2 – Obrazac za cijenu ponude**  
**LOT II - Vršenje usluga ručnog pranja motornih vozila Regionalnog centra Sarajevo**

Naziv dobavljača \_\_\_\_\_

Ponuda br. \_\_\_\_\_

Datum \_\_\_\_\_

VRSTA USLUGE	PLANIRANA GODIŠNJA KOLIČINA	JEDINIČNA CIJENA U KM BEZ PDV (za jedno pranje)	UKUPNA CIJENA U KM BEZ PDV
1	2	3	4 (3*2)
<b>1.Vanjsko pranje</b>	<b>300</b>		
<b>2.Unutrašnje pranje</b>	<b>300</b>		
<b>UKUPNA CIJENA BEZ PDV</b>			
<b>POPUST</b>			
<b>UKUPNA CIJENA SA POPUSTOM BEZ PDV</b>			

-Ponuđači moraju ponuditi prosječnu cijenu za vanjsko, unutrašnje dubinsko ručno pranje vozila koje se odnosi na putnička, terenska i kombi vozila, obzirom da vozni park sačinjavaju uglavnom putnička vozila.

-Mjesto vršenja usluga je autoperionica izabranog ponuđača:

\_\_\_\_\_ (čitko upisati naziv i adresu objekta u kome će se vršiti pranje vozila).

-Udaljenost objekta ponuđača u kojem će se vršiti pranje vozila, od sjedišta Naručioaca, Središnjeg ureda UIO, Ul.Bana Lazarevića bb, Banja Luka: \_\_\_\_\_ kilometara (maksimalno 5 km).

-Naručilac dovozi vozila na pranje u autopraonicu ponuđača. Ukoliko je autopraonica udaljena više od 5 km od sjedišta: SU Banja Luka za LOT 1 i sjedišta RC Sarajevo za LOT 2, ponuđač je obavezan preuzeti vozilo kod naručioca, te da snosi sve troškove transporta vozila (od adrese naručioca do autoperionice ponuđača i nazad –do naručioca).

Napomena:

1. Cijene moraju biti izražene u KM.
2. Ukupna cijena ponude se iskazuje bez PDV-om i sadrži sve naknade koje ugovorni organ treba platiti dobavljaču. Ugovorni organ ne smije imati nikake dodatne troškove osim onih koji su navedeni u ovom obrascu.
3. U slučaju razlika između jediničnih cijena i ukupnog iznosa, ispravka će se izvršiti u skladu sa jediničnim cijenama.
4. Jedinična cijena stavke se ne smatra računskom greškom, odnosno ne može se ispravljati.

\_\_\_\_\_  
(mjesto i datum)

**M.P.**

**PONUĐAČ:**

\_\_\_\_\_  
(Čitko ime, prezime ovlaštene osobe)

\_\_\_\_\_  
(Vlastoručni potpis ovlaštene osobe)

Informacija koja je povjerljiva	Brojevi stranica s tim informacijama u ponudi	Razlozi za povjerljivost tih informacija	Vremenski period u kojem će te informacije biti povjerljive

Potpis i pečat dobavljača

\_\_\_\_\_

## UGOVOR O VRŠENJU USLUGA

Zaključen između:

**Uprave za indirektno oporezivanje Bosne i Hercegovine**, Ulica Bana Lazarevića bb, 78 000 Banja Luka, ID 4401711930000, koju zastupa direktor Dr. Miro Džakula, (u daljem tekstu: **Naručilac usluga**)

i  
\_\_\_\_\_, Ulica \_\_\_\_\_, ID \_\_\_\_\_, koje zastupa direktor \_\_\_\_\_, (u daljem tekstu: **Izvršilac usluga**),

### I PREDMET UGOVORA

#### Član 1.

Predmet ugovoraje vršenje usluga ručnog pranja motornih vozila Središnjeg ureda i Regionalnog centra Banja Luka i to:

- Vanjsko pranje - 600 pranja godišnje,
- Unutrašnje pranje -600 pranja godišnje,
- Dubinsko pranje-100 pranja godišnje.

Izvršilac, mora da ima minimalnu tehničku opremljenost za ručno pranje, i to da:

- raspolaže sa minimum 3 mjesta za pranje vozila;
- poseduje opremu za ručno pranje vozila, sa hladnom i toplom vodom, koja je prilagođena za pranje vozila bez oštećenja,
- vrši usisavanje unutrašnjosti vozila, ručno pranje i brisanje unutrašnjih stakala, čišćenje plastičnih dijelova (instrument tabla, plastični dijelovi na vratima, gepeku i dr.) uz upotrebu spreja,
- koristi hemijska sredstva za odmašćivanje i čišćenje vozila koja po svom hemijskom sastavu ne oštećuje vozilo;
- preuzima vozilo od strane ugovornog maksimalno u roku 15 minuta, računajući od momenta dovoza vozila na pranje od strane ugovornog organa.
- izvrši pranje vozila u roku od jednog sata, računajući od momenta preuzimanja vozila na pranje od strane ponuđača.

-Ima na raspolaganju objekat za predmetne usluge koji je udaljen od sjedišta Naručioca, Središnjeg ureda UIO, Ul.Bana Lazarevića bb, Banja Luka: \_\_\_\_\_ kilometara (maksimalno 3 km).

Usluga pranja će se odvijati sukcesivno prema pojedinačnim potrebama naručioca koje budu nazanačene u svakom konkretnom zahtjevu.

Izvršenje usluga će se odvijati po cijenama iz obrasca za ponude, maksimalno do visine procjenjene vrijednosti javne nabavke koja iznosi 10.400,00 KM bez PDV.

Ugovorni organ zadržava pravo odstupanja od planiranih godišnjih količina.

### II OBAVEZA IZVRŠIOCA USLUGA I ROKOVI

#### Član 2.

Izvršilac usluga se obavezuje da će usluge vanjskog pranja vozila, unutrašnjeg i dubinskog pranja vozila vršiti po pismenom nalogu Naručioca počevši od potpisivanja ugovora.

Izvršilac usluga se obavezuje da će vozila Središnjeg ureda i Regionalnog centra Banja Luka imati prioritet, te da će vozilo biti preuzeto od strane izvršioca u roku od 15 minuta, računajući od momenta dovoza vozila na pranje u autoperionicu, te da će pranje istih biti obavljeno u roku od jednog sata, računajući od momenta preuzimanja vozila na pranje od strane ponuđača.



Naručilac dovozi vozila na pranje u autoperionicu ponuđača. Ukoliko je autoperionica udaljena više od 3 km od sjedišta: SU i RC Banja Luka, Ul. Bana Lazarevića bb, izvršilac je obavezan preuzeti vozilo kod naručioca, te da snosi sve troškove transporta vozila (od adrese naručioca do autoperionice ponuđača i nazad –do naručioca).

Izvršenu uslugu pranja motornog vozila potpisom ovjerava predstavnik Naručioca posla.

#### Član 3.

Izvršilac usluga se obavezuje Naručiocu da će predmetne usluge vršiti profesionalno i u skladu sa standardima za tu vrstu posla, a sve prema uslovima iz Ponude ponuđača Broj \_\_\_\_\_ od \_\_\_\_\_, koja čini sastavno dio ovog ugovora.

#### Član 4.

Izvršilac usluga je dužan odmah otkloniti nedostatke izvršenih usluga po primjedbama Naručioca.

### III OBAVEZE NARUČIOCA I CIJENA

#### Član 5.

Naručilac je obavezan da Izvršiocu a po ispostavljenoj fakturi, isplati naknadu po obavljenoj usluzi pranja vozila i to:

- za vanjsko pranje u iznosu od \_\_\_\_\_ bez PDV, odnosno \_\_\_\_\_ sa PDV-om,
- za unutrašnje pranje u iznosu od \_\_\_\_\_ bez PDV, odnosno \_\_\_\_\_ sa PDV-om,
- za dubinsko pranje u iznosu od \_\_\_\_\_ bez PDV, odnosno \_\_\_\_\_ sa PDV-om,

što ukupno iznosi \_\_\_\_\_ (riječima \_\_\_\_\_) sa obračunatim PDV-om, shodno ponudi Izvršioca koja je sastavni dio ovog ugovora, u roku od 30 dana, od dana ispostavljanja fakture, a prema rasporedu plaćanja obaveza UIO kod Ministarstva finansija i trezora BiH, na žiro račun izvršioca \_\_\_\_\_ kod \_\_\_\_\_, banke.

Ugovorne strane su se sporazumjele da Izvršilac usluga nema pravo na bilo kakve razlike u cijeni po osnovu ponude i ugovorenih poslova.

Ukupna cijena ponude se iskazuje sa PDV-om i sadrži sve troškove koje ugovorni organ treba platiti.

### IV OSTALE ODREDBE

#### Član 7.

Ugovorna strana koja neurednim ispunjenjem ili neispunjenjem ugovorne obaveze prouzrokuje štetu drugoj ugovornoj strani dužna je da štetu naknadi prema važećim zakonskim propisima.

#### Član 8.

Naručilac može jednostrano raskinuti ugovor, s pravom na naknadu štete, ukoliko Izvršilac usluga ne bude ispunjavao ili ukoliko ne bude bio u mogućnosti ispunjavati preuzete obaveze iz ovog ugovora i uslova datih u ponudi.

#### Član 9.

Prodavac se obavezuje da će u roku od 15 dana računajući od dana potpisa i ovjere ugovora ali prije plaćanja bilo kakvih obaveza po ugovoru, dostaviti bezuslovnu bankarsku garanciju za dobro izvršenje ugovora u iznosu od 500,00 KM sa rokom trajanja od jedne godine računajući od dana potpisivanja ugovora.

Ukoliko ne dostavi garanciju u predviđenom roku ugovor će se smatrati apsolutno ništavim.

Povrat ili zadržavanje garancije za dobro izvršenje ugovora vršit će se u skladu sa Pravilnikom o obliku garancije za ozbiljnost ponude i izvršenje ugovora.

## V ZAVRŠNE ODREDBE

### Član 10.

Ovaj ugovor stupa na snagu kada ga potpišu obe ugovorne strane i isti se zaključuje na period od jedne godine računajući od momenta potpisivanja istog.

Financijska vrijednost ugovora odnosno period trajanja maksimalno može biti do iznosa i perioda utvrđenog u ugovoru, a što će zavisiti od potreba i interesa ugovornog organa.

### Član 11.

Ugovorne strane su saglasne da će sve izmjene i dopune ovog ugovora vršiti u pismenoj formi.

### Član 12.

Sporazumne strane su saglasne da će sve eventualne sporove nastojati riješiti mirnim putem.

Svi sporovi koji mogu nastati u provođenju ovog ugovorarješavat će se pred mjesno i stvarno nadležnim sudom.

Na sva prava i obaveze ugovornih strana, koja nisu regulisana ovim ugovorom, primjenit će se odredbe Zakona o obligacionim odnosima

### Član 13.

Ovaj ugovor je sačinjen u 4 (četiri) istovjetna primjerka od kojih svaka od Ugovorna strana zadržava po 2 (dva) primjerka.

Za Izvršioca usluga:  
Direktor

\_\_\_\_\_

Broj: \_\_\_\_\_/18

Datum, \_\_\_\_\_2018.godine

Za Naručioca:  
Direktor

\_\_\_\_\_

Dr. Miro Džakula

Broj: 01- \_\_\_\_\_/18

Datum, \_\_\_\_\_2018.godine

## UGOVOR O VRŠENJU USLUGA

Zaključen između:

**Uprave za indirektno oporezivanje Bosne i Hercegovine**, Ulica Bana Lazarevića bb, 78 000 Banja Luka, ID 4401711930000, koju zastupa direktor Dr. Miro Džakula, (u daljem tekstu: Naručilac usluga)

i  
\_\_\_\_\_, Ulica \_\_\_\_\_, ID \_\_\_\_\_, koje  
zastupa direktor \_\_\_\_\_, (u daljem tekstu: Izvršilac usluga),

### I PREDMET UGOVORA

#### Član 1.

Predmet ugovora je vršenje usluga ručnog pranja motornih vozila Regionalnog centra Sarajevo i to:

- Vanjsko pranje - 300 pranja godišnje,
  - Unutrašnje pranje -300 pranja godišnje,
- Izvršilac, mora da ima minimalnu tehničku opremljenost za ručno pranje, i to da:
- raspolaže sa minimum 3 mjesta za pranje vozila;
  - poseduje opremu za ručno pranje vozila, sa hladnom i toplom vodom, koja je prilagođena za pranje vozila bez oštećenja,
  - vrši usisavanje unutrašnjosti vozila, ručno pranje i brisanje unutrašnjih stakala, čišćenje plastičnih dijelova (instrument tabla, plastični dijelovi na vratima, gepeku i dr.) uz upotrebu spreja,
  - koristi hemijska sredstva za odmaščivanje i čišćenje vozila koja po svom hemijskom sastavu ne oštećuje vozilo;
  - preuzima vozilo od strane ugovornog maksimalno u roku 15 minuta, računajući od momenta dovoza vozila na pranje od strane ugovornog organa.
  - izvrši pranje vozila u roku od jednog sata, računajući od momenta preuzimanja vozila na pranje od strane ponuđača.

-Ima na raspolaganju objekat za predmetne usluge koji je udaljen od sjedišta Naručioca, RC Sarajevo, Ul. Zmaja od Bosne 47b: \_\_\_\_\_ kilometara (maksimalno 5 km).

Usluga pranja će se odvijati sukcesivno prema pojedinačnim potrebama naručioca koje budu nazanačene u svakom konkretnom zahtjevu.

Izvršenje usluga će se odvijati po cijenama iz obrasca za ponude, maksimalno do visine procjenjene vrijednosti javne nabavke koja iznosi 5.200,00 KM bez PDV.

Ugovorni organ zadržava pravo odstupanja od planiranih godišnjih količina.

### II OBAVEZA IZVRŠIOCA USLUGA I ROKOVI

#### Član 2.

Izvršilac usluga se obavezuje da će usluge vanjskog pranja vozila i unutrašnjeg pranja vozila vršiti po pismenom nalogu Naručioca počevši od potpisivanja ugovora.

Izvršilac usluga se obavezuje da će vozila Regionalnog centra Sarajevo imati prioritet, te da će vozilo biti preuzeto od strane izvršioca u roku od 15 minuta, računajući od momenta dovoza vozila na pranje u autoperionicu, te da će pranje istih biti obavljeno u roku od jednog sata, računajući od momenta preuzimanja vozila na pranje od strane ponuđača.

Naručilac dovozi vozila na pranje u autoperionicu ponuđača. Ukoliko je autoperionica

udaljena više od 5 km od sjedišta: RC Sarajevo, Ul. Zmaja od Bsne 47b, izvršilac je obavezan preuzeti vozilo kod naručioca, te da snosi sve troškove transporta vozila (od adrese naručioca do autoperionice ponuđača i nazad –do naručioca).

Izvršenu uslugu pranja motornog vozila potpisom ovjerava predstavnik Naručioca posla.

#### Član 3.

Izvršilac usluga se obavezuje Naručiocu da će predmetne usluge vršiti profesionalno i u skladu sa standardima za tu vrstu posla, a sve prema uslovima iz Ponude ponuđača Broj \_\_\_\_\_ od \_\_\_\_\_, koja čini sastavno dio ovog ugovora.

#### Član 4.

Izvršilac usluga je dužan odmah otkloniti nedostatke izvršenih usluga po primjedbama Naručioca.

### III OBAVEZE NARUČIOCA I CIJENA

#### Član 5.

Naručilac je obavezan da Izvršiocu a po ispostavljenoj fakturi, isplati naknadu po obavljenoj usluzi pranja vozila i to:

- za vanjsko pranje u iznosu od \_\_\_\_\_ bez PDV, odnosno \_\_\_\_\_ sa PDV-om,
- za unutrašnje pranje u iznosu od \_\_\_\_\_ bez PDV, odnosno \_\_\_\_\_ sa PDV-om,

što ukupno iznosi \_\_\_\_\_ (riječima \_\_\_\_\_) sa obračunatim PDV-om, shodno ponudi Izvršioca koja je sastavni dio ovog ugovora, u roku od 30 dana, od dana ispostavljanja fakture, a prema rasporedu plaćanja obaveza UIO kod Ministarstva finansija i trezora BiH, na žiro račun izvršioca \_\_\_\_\_ kod \_\_\_\_\_, banke.

Ugovorne strane su se sporazumjele da Izvršilac usluga nema pravo na bilo kakve razlike u cijeni po osnovu ponude i ugovorenih poslova.

Ukupna cijena ponude se iskazuje sa PDV-om i sadrži sve troškove koje ugovorni organ treba platiti.

### IV OSTALE ODREDBE

#### Član 7.

Ugovorna strana koja neurednim ispunjenjem ili neispunjenjem ugovorne obaveze prouzrokuje štetu drugoj ugovornoj strani dužna je da štetu naknadi prema važećim zakonskim propisima.

#### Član 8.

Naručilac može jednostrano raskinuti ugovor, s pravom na naknadu štete, ukoliko Izvršilac usluga ne bude ispunjavao ili ukoliko ne bude bio u mogućnosti ispunjavati preuzete obaveze iz ovog ugovora i uslova datih u ponudi.

#### Član 9.

Prodavac se obavezuje da će u roku od 15 dana računajući od dana potpisa i ovjere ugovora ali prije plaćanja bilo kakvih obaveza po ugovoru, dostaviti bezuslovnu bankarsku garanciju za dobro izvršenje ugovora u iznosu od 200,00 KM sa rokom trajanja od jedne godine računajući od dana potpisivanja ugovora.

Ukoliko ne dostavi garanciju u predviđenom roku ugovor će se smatrati apsolutno ništavim.

Povrat ili zadržavanje garancije za dobro izvršenje ugovora vršit će se u skladu sa Pravilnikom o obliku garancije za ozbiljnost ponude i izvršenje ugovora.

### V ZAVRŠNE ODREDBE

#### Član 10.

Ovaj ugovor stupa na snagu kada ga potpišu obe ugovorne strane i isti se zaključuje na period od jedne godine računajući od momenta potpisivanja istog.

Financijska vrijednost ugovora odnosno period trajanja maksimalno može biti do iznosa i perioda utvrđenog u ugovoru, a što će zavisiti od potreba i interesa ugovornog organa.

#### Član 11.

Ugovorne strane su saglasne da će sve izmjene i dopune ovog ugovora vršiti u pismenoj formi.

#### Član 12.

Sporazumne strane su saglasne da će sve eventualne sporove nastojati riješiti mirnim putem.

Svi sporovi koji mogu nastati u provođenju ovog ugovorarješavat će se pred mjesno i stvarno nadležnim sudom.

Na sva prava i obaveze ugovornih strana, koja nisu regulisana ovim ugovorom, primjenit će se odredbe Zakona o obligacionim odnosima

#### Član 13.

Ovaj ugovor je sačinjen u 4 (četiri) istovjetna primjerka od kojih svaka od Ugovorna strana zadržava po 2 (dva) primjerka.

Za Izvršioca usluga:  
Direktor

\_\_\_\_\_  
Broj: \_\_\_\_\_/18

Datum, \_\_\_\_\_2018.godine

Za Naručioca:  
Direktor

\_\_\_\_\_  
Dr. Miro Džakula  
Broj: 01- \_\_\_\_\_/18

Datum, \_\_\_\_\_2018.godine

**Aneks 5 –  
PISMENA IZJAVA  
IZ ČLANA 52 ZAKONA O JAVNIM NABAVKAMA**

Ja, niže potpisani \_\_\_\_\_, sa ličnom kartom broj: \_\_\_\_\_, izdatom od \_\_\_\_\_ u svojstvu predstavnika privrednog društva, ili obrta ili srodne djelatnosti \_\_\_\_\_ (naznačiti položaj) naziv privrednog društva \_\_\_\_\_ ID broj: \_\_\_\_\_ čije sjedište se nalazi u \_\_\_\_\_, na adresi \_\_\_\_\_ kao kandidat/ponuđač u postupku javne nabavke \_\_\_\_\_ (navesti tačan naziv i vrstu postupka javne nabave), a kojeg provodi ugovorni organ \_\_\_\_\_ za koje je objavljeno obavještenje o nabavci (ako je objavljeno obavještenje) broj: \_\_\_\_\_ u „Službenom glasniku BiH“ broj \_\_\_\_\_, a u skladu sa članom 52. stav (2) Zakona o javnim nabavkama pod punom materijalnom i kaznenom odgovornošću

**IZJAVLJUJEM**

1. Nisam ponudio mito ni jednom licu uključenom u proces javne nabavke, u bilo kojoj fazi procesa javne nabavke.
2. Nisam dao, niti obećao dar, ili neku drugu povlasticu službenom ili odgovornom licu u ugovornom organu, uključujući i strano službeno lice ili međunarodnog službenika, u cilju obavljanja u okviru službene ovlasti, radnje koje ne bi trebalo da izvrši, ili se suzdržava od vršenja djela koje treba izvršiti on, ili neko ko posreduje pri takvom podmićivanju službenog ili odgovorna lica.
3. Nisam dao ili obećao dar ili neku drugu povlasticu službenom ili odgovornom licu u ugovornom organu uključujući i strano službeno lice ili međunarodnog službenika, u cilju da obavi u okviru svoje službene ovlasti, radnje koje bi trebalo da obavlja, ili se suzdržava od obavljanja radnji, koje ne treba izvršiti.
4. Nisam bio uključen u bilo kakve aktivnosti koje za cilj imaju korupciju u javnim nabavkama.
5. Nisam sudjelovao u bilo kakvoj radnji koja je za cilj imala korupciju u toku predmeta postupka javne nabavke.

Davanjem ovu izjave, svjestan sam krivične odgovornosti predviđene za krivična djela primanja i davanja mita i krivična djela protiv službene i druge odgovornosti i dužnosti utvrđene u Krivičnim zakonima Bosne i Hercegovine.

Izjavu dao:

\_\_\_\_\_

Mjesto i datum davanja izjave

\_\_\_\_\_

Potpis i pečat nadležnog organa:

\_\_\_\_\_

**Izjava o ispunjenosti uslova iz člana 50. tačke: c) (Tehnička i profesionalna sposobnost u postupku nabavke usluga) Zakona o javnim nabavkama („Službeni glasnik BiH“ broj: 39/14)**

Ja, niže potpisani \_\_\_\_\_, sa ličnom kartom broj: \_\_\_\_\_ izdatom od \_\_\_\_\_, u svojstvu predstavnika privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti (naznačiti položaj) \_\_\_\_\_, (Naziv privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti) \_\_\_\_\_, ID broj \_\_\_\_\_ čije sjedište se nalazi u \_\_\_\_\_ na adresi \_\_\_\_\_, kao kandidat/ponuđač u postupku javne nabavke \_\_\_\_\_ (Navesti tačan naziv i vrstu postupka javne nabavke), a kojeg provodi ugovorni organ \_\_\_\_\_ za koje je objavljeno obavještenje o nabavci (ako je objavljeno obavještenje) broj: \_\_\_\_\_ u „Službenom glasniku BiH“ broj: \_\_\_\_\_, a u skladu sa članom 50. tačke c) **pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću dajem sljedeću izjavu/e:**

c) o angažiranom tehničkom osoblju ili tehničkim organima, a za koje se ne može zahtijevati da su zaposleni kod kandidata/ponuđača;

**Navesti precizne podatke vezane za zahtjeve iz tenderske dokumentacije** (spisaka zaposlenih ili angažiranih radnika - **najmanje 2 radnika**, zaposlena ili angažovana za obavljanje poslova ručnog pranja motornih vozila):

1. \_\_\_\_\_
  2. \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_

Nadalje izjavljujem da sam svjestan da krivotvorenje službene isprave, odnosno upotreba neistinite službene ili poslovne isprave, knjige ili spisa u službi ili poslovanju kao da su istiniti predstavlja krivično djelo utvrđeno Krivičnim zakonima u BiH, te da davanje netačnih podataka u dokumentima kojima se dokazuje tehnička i profesionalna sposobnost iz članova od 48. do 51. Zakona o javnim nabavkama predstavlja prekršaj za koji su predviđene novčane kazne od 1.000,00 KM do 10.000,00 KM za ponuđača (pravno lice) i od 200,00 KM do 2.000,00 KM za odgovorno lice ponuđača.

Izjavu dao:

\_\_\_\_\_

Mjesto i datum davanja izjave:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Potpis i pečat kandidata /ponuđača

## NAZIV I LOGO BANKE

---

 GARANCIJA ZA UREDNO IZVRŠENJE UGOVORA
 

---

Datum:

Za Ugovorni organ:

.....  
 Informisani smo da je naš klijent, \_\_\_\_\_ [ime i adresa najuspješnijeg  
 ponuđača, od sad pa nadalje označen kao Dobavljač, Vašom Odlukom o izboru  
 najpovoljnijeg ponuđača, broj: \_\_\_\_\_ od \_\_\_\_\_. / [naznačiti broj i datum odluke]  
 odabran da potpiše, a potom i realizira ugovor o javnoj nabavci roba/radova/usluga  
 \_\_\_\_\_ (kratak opis ugovora) čija je vrijednost .....KM.

Također smo informisani da, vi, kao ugovorni organ zahtijevate da se izvršenje ugovora  
 garantira u iznosu od \_\_\_\_\_% od vrijednosti ugovora, što iznosi \_\_\_\_\_KM,  
 slovima: \_\_\_\_\_ ( naznačiti u brojkama i slovima vrijednost i valutu garancije), da bi  
 se osiguralo poštivanje ugovorenih obaveza u skladu sa dogovorenim uslovima.

U skladu sa naprijed navedenim, \_\_\_\_\_ ( ime i adresa banke), se obavezuje  
 neopozivo i bezuslovno platiti na naznačeni bankovni račun bilo koju sumu koju zahtijevate,  
 s tim što ukupni iznos ne može preći \_\_\_\_\_ ( naznačiti u brojkama i slovima vrijednost  
 i valutu garancije) u roku od tri radna dana po prijemu Vašeg pisanog zahtjeva, a koji sadrži  
 Vašu izjavu da ponuđač/dobavljač ne ispunjava svoje obaveze iz ugovora, ili ih neuredno  
 ispunjava.

Vaš zahtjev za korištenje sredstava pod ovom garancijom prihvatljiv je ako je poslan u  
 potpunosti i ispravno kodiran telefaksom/telegrafom od Vaše banke potvrđujući da je Vaš  
 originalni zahtjev poslan i poštom i da vas isti pravno obavezuje. Vaš zahtjev će biti  
 razmotren i adresiran nakon zaprimanja Vašeg pisanog zahtjeva za isplatu, poslanog  
 telefaksom ili telegrafom na adresu: \_\_\_\_\_

Ova garancija stupa na snagu \_\_\_\_\_ ( navesti datum izdavanja garancije)

Naša odgovornost prema ovoj garanciji ističe dana \_\_\_\_\_. [ naznačiti datum i vrijeme  
 garancije shodno uslovima iz nacrtu ugovora).

Poslije isteka naznačenog roka, garancija po automatizmu postaje nevažeća. Garancija bi  
 trebala biti vraćena kao bespredmetna. Bez obzira da li će nam garancija biti vraćena, ili ne,  
 nakon isteka pomenutog roka smatramo se oslobođenim svake obaveze po garanciji.

Ova garancija je vaše lično i ne može se prenositi.

Potpis i pečat

(BANKA)