



Na osnovu člana 61. stav 2. Zakona o Upravi („Službeni glasnik BiH“ broj: 32/02), člana 15. stav 1. Zakona o upravi za indirektno oporezivanje („Službeni glasnik BiH“, br:89/05) i člana 54. stav 2. Zakona o porezu na dodatu vrijednost („Službeni glasnik BiH“ broj: 9/05 i 35/05), direktor Uprave za indirektno oporezivanje, donosi:

INSTRUKCIJU o povratu poreza na dodatu vrijednost stranim državljanima

GLAVA I – OPĆE ODREDBE

Član 1. (Predmet)

Ovom Instrukcijom propisuju se uslovi i način povrata poreza na dodatu vrijednost (u daljnjem tekstu PDV-a) stranim državljanima koji iznose dobra kupljena u Bosni i Hercegovini, na koja je plaćen PDV, izvan carinskog područja Bosne i Hercegovine.

Član 2. (Značenje izraza)

Strani državljani, koji ostvaruju pravo na povrat PDV-a u smislu ovog propisa, su fizička lica koja nemaju prebivalište u Bosni i Hercegovini.

Pojam račun, u smislu ovog propisa, znači porezna faktura ili blagajnički račun, koji sadrže sve elemente propisane Zakonom o PDV-u i Pravilnikom o primjeni Zakona o PDV-u.

Putna isprava je pasoš ili drugi identifikacioni dokument koji se osnovom međudržavnog sporazuma koristi za prelazak BiH granice.

Član 3. (Pravo na povrat PDV-a)

Lica iz člana 2. ove Instrukcije imaju pravo na povrat PDV na dobra koja kupe u Bosni i Hercegovini i ta ista dobra iznesu u prtljagu sa sobom izvan carinskog područja Bosne i Hercegovine.

Član 4. (Izuzeci od prava na povrat)

Pravo na povrat PDV-a iz člana 3. ove Instrukcije ne odnosi se na iznesena mineralna ulja (petrolej, dizel-gorivo, ulje za loženje, ekstra lako i lako specijalno, motorni benzin-bezovolni, motorni benzin), alkohol i alkoholna pića i prerađevine od duhana.

GLAVA II – POSTUPAK I USLOVI ZA POV RAT PDV-a

Član 5. (Zahtjev za povrat)

(1) Postupak za ostvarivanje prava na povrat PDV-a strani državljanin pokreće podnošenjem zahtjeva za povrat.

(2) Zahtjev za povrat PDV podnosi se na obrascu „PDV-SL-2“, koji je sastavni dio Pravilnika o primjeni Zakona o porezu na dodatu vrijednost.

(3) Obrazac „PDV-SL-2“ popunjava obveznik-prodavac, na zahtjev kupca-stranog državljanina u 3 (tri) primjerka, od kojih original i jednu kopiju prodavac daje kupcu, a drugu kopiju zadržava u svojoj dokumentaciji.

(4) Prodavac svojim potpisom i pečatom ovjerava obrazac „PDV-SL-2“.

Član 6.

(Obaveze kupca-stranog državljanina)

1) Kupac - strani državljanin je obavezan prodavcu platiti ukupnu vrijednost isporučenih dobara, sa obračunatim PDV-om.

(2) Kupac – strani državljanin, koji ostvaruje pravo na povrat poreza na dodatu vrijednost, obavezan je pri napuštanju carinskog područja BiH, dati carinskoj službi na uvid kupljena dobra, originalne račune i popunjen obrazac “ PDV-SL-2 “ u originalu.

Član 7.

(Uslovi za povrat PDV-a)

Carinska služba, prije ovjere obrasca “PDV-SL-2”, dužna je utvrditi da li su ispunjeni slijedeći uslovi:

1. da su podaci iz putne isprave istovjetni sa podacima iz obrasca „PDV-SL-2“,
2. da je roba data na uvid, istovjetna sa robom navedenom u računu koji je označen u obrascu „PDV-SL-2“ kao i da ta roba nije korištena,
3. da je ukupna vrijednost robe sa PDV-om iskazana na obrascu „PDV-SL-2“ veća od 100 KM,
4. da se roba iznosi prije isteka roka od tri mjeseca od dana isporuke (kupovine) u BiH i
5. da je original obrasca „PDV-SL-2“ ovjerio i potpisao prodavac.

Član 8.

(Ovjera obrasca)

Ako su ispunjeni svi uslovi iz člana 7. ove Instrukcije, carinska služba ovjerava obrazac “PDV-SL-2” potpisom i pečatom u donjem lijevom uglu, te unosi datum prelaska dobara iz carinskog područja BiH.

Član 9.

(Posljedice neispunjavanja uslova za povrat PDV-a)

(1) U slučaju da carinska služba utvrdi da nisu ispunjeni uslovi za povrat, ovjerava obrazac “PDV-SL-2” potpisom i pečatom u donjem desnom uglu, a kupac- strani državljanin u tom slučaju ne može ostvariti pravo na povrat PDV-a, plaćenog pri nabavci dobara u BiH.

(2) Na poleđini obrasca “PDV-SL-2” carinska služba treba navesti razloge zbog kojih kupac- strani državljanin ne ispunjava uslove za povrat PDV-a.

Član 10.

(Postupanje sa ovjerenim obrascima)

(1) Originalne račune i ovjeren obrazac “PDV-SL-2” carinska služba vraća kupcu-stranom državljaninu.

(2) Carinska služba zadržava za svoje potrebe kopiju obrasca “PDV-SL-2”, kopiju računa, kao i kopiju putne isprave kupca-stranog državljanina.

Član 11.
(Evidencija UIO o ovjerenim obrascima)

- (1) Carinska služba je obavezna da vodi posebnu evidenciju o ovjerenim obrascima "PDV-SL-2".
- (2) Evidencija iz stava 1.ovog člana sadrži:

- a) redni broj,
- b) ime i prezime kupca-stranog državljanina,
- c) mjesto i država prebivališta kupca-stranog državljanina,
- d) broj zahtjeva ("PDV-SL-2 obrasca"),
- e) datum ovjere zahtjeva,
- f) broj i datum računa iz zahtjeva,
- g) vrijednost robe sa iskazanim PDV-om,
- h) trgovački naziv robe,
- i) registarska oznaka vozila,
- j) datum izvoza,
- k) potpis carinskog službenika.

Član 12.
(Rok za podnošenje obrasca prodavcu)

Kupcu ili podnosiocu zahtjeva vrši se povrat poreza na dodatu vrijednost ako u roku od tri mjeseca od dana izdavanja računa dostavi original obrasca "PDV-SL-2", koji je ovjeren od strane Carinske službe, prodavcu od koga je kupljeno dobro.

Član 13.
(Dostavljanje obrasca poštom)

Ako se ovjereni obrazac "PDV-SL-2" dostavlja poštom, kupac ili podnosilac zahtjeva dostavlja prodavcu broj računa u banci na koji će se izvršiti povrat plaćenog poreza na dodatu vrijednost.

Član 14.
(Povrat uplaćenog iznosa)

Na osnovu ovjerenog originala obrasca "PDV-SL-2" prodavac, kada provjeri da podneseni zahtjev ispunjava uslove za povrat poreza, vrši povrat plaćenog poreza na dodatu vrijednost kupcu ili podnosiocu zahtjeva.

Član 15.
(Valuta u kojoj se vrši povrat)

Povrat poreza na dodatu vrijednost vrši se u konvertibilnim markama, gotovinskom isplatom ili uplatom na račun u banci koju navede kupac ili podnosilac zahtjeva.

Član 16.
(Rok za isplatu)

Ako je isplata u gotovini prodavac je obavezan da izvrši povrat poreza na dodatu vrijednost odmah, a ako se doznačava na račun kupca ili podnosioca zahtjeva onda u roku od 15 dana od dana prijema zahtjeva.

Član 17.

(Dokaz o prijemu vraćenog iznosa PDV-a)

Kupac ili podnosilac zahtjeva potpisom na ovjerenom originalu obrasca "PDV-SL-2" potvrđuje prijem vraćenog iznosa poreza na dodatu vrijednost u gotovom novcu.

GLAVA III- PRAVA I OBAVEZE PRODAVCA

Član 18.

(Pravo na umanjenje izlaznog PDV-a)

(1) Ovjereni original obrasca "PDV-SL-2" s potpisom kupca, odnosno podnosioca zahtjeva, o prijemu vraćenog poreza na dodatu vrijednost u gotovini ili s nalogom za prijenos sredstava po osnovu povrata poreza na dodatu vrijednost, služe prodavcu kao dokaz za umanjenje iznosa izlaznog PDV-a.

(2) Prodavac odnosno porezni obveznik umanjuje iznos izlaznog PDV-a za iznos PDV-a vraćenog kupcu ili podnosiocu zahtjeva i to u poreznom periodu u kojem je izvršen povrat.

(3) U slučaju da carinski organ izvrši odbijanje ovjere u donjem desnom uglu, čime kupac-strani državljanin nije ostvario pravo na povrat PDV-a plaćenog pri nabavci dobara u BiH, prodavac nema pravo na umanjenje izlaznog PDV-a.

Član 19.

(Evidencija prodavca o obrascima)

(1) Prodavac je obavezan da vodi posebnu evidenciju o izdatim obrascima "PDV-SL-2" i o povratu PDV-a kupcima.

(2) Evidencija sadrži podatke o:

1. evidencionom broju obrasca "PDV-SL-2",
2. broju putne isprave stranog državljanina,
3. broju i datumu računa iz obrasca "PDV-SL-2",
4. iznosu naknade za isporučena dobra bez PDV,
5. iznosu PDV sadržanog u naknadi za isporučena dobra ,
6. datumu prijema ovjerenog originala obrasca PDV-SL-2,
7. iznosu PDV koji je vraćen na ime povrata PDV-a,
8. datumu povrata PDV-a.

GLAVA IV- ZAVRŠNE ODREDBE

Član 20.

(Prestanak primjene)

Stupanjem na snagu ove Instrukcije prestaju da važe Instrukcija o uslovima i načinu povrata poreza na dodatu vrijednost stranim državljanima broj: 18-10371/05 od 28.12.2005. godine i Instrukcija o postupanju službenika UIO na graničnom prijelazu prilikom izlaska stranog državljanina iz carinskog područja BiH broj: 18-10370/05 od 28.12.2005. godine.

Član 21.
(Stupanje na snagu)

Ova Instrukcija stupa na snagu narednog dana od dana objavljivanja u “Službenom glasniku BiH”.

Broj: 02-4766-3/06
Datum: 14.12.2006.

DIREKTOR
Kemal Čaušević