



OBAVJEŠTENJE O NABAVCI

743-1-1-113-3-103/15

ODJELJAK I: UGOVORNI ORGAN

I 1. Podaci o ugovornom organu

Naziv	UPRAVA ZA INDIREKTNO OPOREZIVANJE BIH
IDB/JIB	4401711930000
Kontakt osoba	ERVINA SAMARDŽIĆ / Mia Dejanović 051/ 335 123
Adresa	Bana Lazarevića bb
Poštanski broj	78000 Banja Luka (sp)
Općina/Grad	Banja Luka
Telefon	(051) 335-100
Faks	(051) 335-338
Elektronska pošta	ervina.catak@uino.gov.ba
Internet adresa	

I 2. Adresa preuzimanja/dostave zahtjeva za tendersku dokumentaciju

Kao pod I 1.

I 3. Adresa za prijem ponuda/zahtjeva za učešće

Kao pod I 1.

I 4. Adresa za dodatne informacije

Kao pod I 1.

I 5. Vrsta ugovornog organa, nivo i glavna djelatnost

I 5.a. Vrsta

Institucija vlasti iz člana 4. stav (1) tačka a) ZJN

I 5.b. Nivo

Državni nivo

I 5.c. Djelatnost

Izvršna vlast

I 6. Zajednička nabavka

Ne

I 7. Nabavka u ime drugih ugovornog organa?

Ne

ODJELJAK II: PREDMET UGOVORA

II 1. Vrsta ugovora

Robe, Kupovina

II 2. Podjela na lotove

Ne

II 3. Da li se namjerava zaključiti okvirni sporazum?

Da

II 3.a. Broj ponuđača sa kojima će se zaključiti okvirni sporazum

Jedan ponuđač

II 3.b. Trajanje okvirnog sporazuma

2 Godina(e)

II 3.c. Procijenjena ukupna vrijednost okvirnog sporazuma bez PDV-a u KM

160000,00

II 4. Opis

II 4.a. Naziv predmeta okvirnog sporazuma

Nabavka i isporuka 80 gramskog papira A4 formata za potrebe Uprave za indirektno opreživanje BiH

II 4.b. Kratak opis predmeta okvirnog sporazuma

Nabavka i isporuka 80 gramskog papira A4 formata za potrebe Uprave za indirektno opreživanje BiH

II 4.c. Jedinствени rječnik javne nabavke (JRJN)

	Glavni rječnik	
	Kod	Opis
Glavni predmet	30000000-9	Kancelarijski i kompjuterske mašine, oprema i potrepštine osim namještaja i paketa programske podrške
Dodatni predmet(i)	30197643-5	Papir za fotokopiranje

II 5. Podaci o Sporazumu o javnoj nabavci

II 5.a. Da li je ugovor obuhvaćen Sporazumom o javnoj nabavci (GPA)?

Ne

II 6. Ukupna količina ili obim okvirnog sporazuma

Kao u TD

II 7. Mjesto isporuke roba ili izvršenja usluga ili izvođenja radova

Kao u TD

ODJELJAK III: PRAVNE, EKONOMSKE I TEHNIČKE INFORMACIJE

III 1. Da li se zahtijeva garancija za ponudu?

Ne

III 2. Da li se zahtijeva garancija za izvršenje ugovora?

Da.
Detaljne informacije i zahtjevi dati u tenderskoj dokumentaciji.

III 3. Bitni uslovi finansiranja i plaćanja ili upućivanje na odgovarajuće propise

Kao u TD

III 4. Ograničenja za učešće

Obavezni uslovi za učešće iz člana 45. Zakona o javnim nabavkama BiH, a dokazi definisani detaljno u tenderskoj dokumentaciji.

III 5. Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti

Kao u TD

III 7. Tehnička ili profesionalna sposobnost

Kao u TD

III 8. Rezervisan ugovor

Ne

ODJELJAK IV: POSTUPAK

IV 1. Vrsta postupka

Otvoreni postupak

IV 2. Kriterij za dodjelu ugovora

Najniža cijena

IV 3. Uslovi preuzimanja/dostave zahtjeva za tendersku dokumentaciju

IV 3.a. Tenderska dokumentacija je objavljena na portalu javnih nabavki?

Ne

IV 3.b. Može se obezbijediti/dostaviti zahtjev do

4.11.2015.

IV 3.c. Novčana naknada

Da

IV 3.c-1. Iznos novčane naknade

10 KM

IV 5. Da li je objavljeno prethodno informacijsko obavještenje?

Ne

IV 6. Rok za prijem ponuda/zahtjeva za učešće

Datum i vrijeme

11.11.2015. 12:00:00

IV 7. Rok, adresa i mjesto otvaranja ponuda

Datum i vrijeme

11.11.2015. 12:15:00

Adresa i mjesto

UIO BIH SREDIŠNJI URED, BANA LAZAREVIĆA BB, BANJA LUKA

ODJELJAK V: DODATNE INFORMACIJE

Dobavljači mogu preuzeti TD na osnovu pismenog zahtjeva kojeg dostavljaju UIO putem pošte ili faksa naznačenih u ovom obavještenju.
Preuzimanje TD se može izvršiti lično na adresi Ugovornog organa, putem pošte, faksa ili e maila.
Zainteresirani dobavljači moraju u svom zahtjevu navesti jedan od gore navedenih načina na kojem žele da im se dostavi dokumentacija, te u zahtjevu navesti minimalno neophodne informacije- podatke za razmjenu informacija (korspodneciju), npr. naziv ponuđača, adresu ponuđača koji dostavlja ponudu, ime i prezime kontakt osobe i jedan od gore navedenih načina korespodencije.
Za otkup TD uplaćuje se nepovratni novčani iznos od 10,00 KM,
TD se može preuzeti svakim radnim danom od 8,00-14,00 h, a najkasnije do 04.11.2015.godine.
Uplatu naknade za otkup TD vršiti u skladu sa Naredbom o
o uplatnim računima za administrativne takse "Službeni glasnik BiH" broj 19/14 i Naredbom o dopuni naredbe o uplatnim računima za administrativne takse "Službeni glasnik BiH" broj 6/15 i Naredbom o izmjenama i dopunama naredbe o uplatnim računima za administrativne takse "Službeni glasnik BiH" broj 12/15 ikako slijedi:
Vrsta uplate - za svaku uplatu treba biti "0"
Vrsta prihoda - 722578

Opština treba sadržati šifru opštine prebivališta sjedišta uplatioca
Budžetska organizacija - 1601001
Poziv na broj "0"
Nazivi i brojevi uplatnih računa za administrativne pristojbe su;
JRT Trezor BiH - Depozitni račun,
Broj računa:
3380002210018390 UniCredit Bank d.d. Mostar
5520040002547572 Hypo Alpe Adria Bank a.d. Banja Luka
5517902220404858 Unikredit banka a.d. Banja Luka
1610000010751006 Raiffaisen Banka.