

Bosna i Hercegovina

Uprava za indirektno-neizravno oporezivanje



Bosna i Hercegovina

Uprava za indirektno oporezivanje

SEKTOR ZA POSLOVNE USLUGE

Broj: 02-16-12-837-1/15

Banja Luka, 11.05.2015.godine

POZIV ZA DOSTAVLJANJE PONUDA

broj: 02-16-12-837-1/15

***NABAVKA USLUGE ANGAŽOVANJA VANJSKOG TEHNIČKOG EKSPERTA ZA PKI, NA
KOJE SE PRIMJENJUJE POSEBAN REŽIM***

POZIV ZA DOSTAVLJANJE PONUDA

U ime Uprave za indirektno/neizravno oporezivanje BIH pozivamo vas da dostavite ponudu u postupku dodjele ugovora za vršenje usluge angažovanja vanjskog tehničkog eksperta za PKI u relizaciji faze 2 PKI projekta UIO.

Prosedura javne nabavke će se obaviti u skladu sa Pravilnikom o postupku dodjele ugovora o uslugama iz Aneksa II Dio B Zakona o javnim nabavkama („Službeni Glasnik BIH“ br. 104/14)

Poziv za dostavljanje ponuda je objavljen dana 11.05.2015.godine na web stranici ugovornog organa-Uprave za indirektno/neizravno oporezivanje BIH.

1. OPŠTI PODACI

1.1. PODACI O UGOVORNOM ORGANU

Naziv ugovornog organa: UPRAVA ZA INDIREKTNO/NEIZRAVNO OPOREZIVANJE BIH

Adresa: BANJA LUKA, BANA LAZAREVIĆA BB

Identifikacioni broj (JIB): 4401711930000

Telefon: 051/335-100

Faks: 051/335-338

2. KONTAKT INFORMACIJE

2.1. Lica koja su ovlaštena da vode komunikaciju u ime Ugovornog organa sa dobavljačima:

- Sedić Aldin Tel. 051/335-123 i Faks. 051/335-224, e-mail: aldin.sedic@uino.gov.ba

- Samardžić Ervina Tel. 051/335-153 i Faks. 051/335-338, e-mail: ervina.catak@uino.gov.ba

- Plavšić Ranko (za tehnička pitanja) Tel. 051/335-202, e-mail: ranko.plavsic@uino.gov.ba

Adresa za komunikaciju: Uprava za indirektno/neizravno oporezivanje BIH, Središnji ured, Ul. Bana Lazarevića bb, 78 000 Banja Luka.

3. OPIS PREDMETA JAVNE NABAVKE

3.1.1 Predmet nabavke je vršenje usluge angažovanja vanjskog tehničkog eksperta za PKI u relizaciji faze 2 PKI projekta UIO, CPV 72000000-5- Usluge informacijske tehnologije: savjetovanje, razvoj programske podrške, internet i podrška, kako slijedi:

1. Seminar i savjetovanje na temu: Izrada pravilnika Opšta pravila pružanja usluge certifikacije-ovjeravanja (eng. Certificate Policy – CP) i pravilnika Praktična pravila pružanja usluge certifikacije-ovjeravanja (eng. Certificate Practice Statement– CPS) za UIO, u trajanju od dva dana.
2. Revizija nacrtu pravilnika:
 - a) Opšta pravila pružanja usluge certifikacije –ovjeravanja Uprave za indirektno oporezivanje i
 - b) Praktična pravila pružanja usluge certifikacije-ovjeravanja Uprave za indirektno oporezivanje
3. Revizija testne verzije Sistema PKI Uprave za indirektno oporezivanje.

U cijenu ponude se uključuju svi troškovi odnosno troškovi ekspertske usluge opisane kroz prethodne tri aktivnosti, kao i troškovi putovanja i noćenja.

Navedene aktivnosti se trebaju izvršiti **do 30.06.2015.godine** po navedenom redoslijedu.

Količine i tehnička specifikacija su detaljno opisani u Aneksu 3 Poziva za dostavljanje ponuda.

3.1.2 Mjesto vršenja usluge:

Za usluge navedene:

- pod stavkom 1. u prostorijama Uprave za indirektno oporezivanje, Središnji ured, Ul.Bana Lazarevića bb, Banja Luka,

- pod stavkom 2. usluge se realizuju bez obaveze eksperta da dolazi u Središnji ured,

-pod stavkom 3. u prostorijama Uprave za indirektno oporezivanje, Središnji ured, Ul.Bana Lazarevića bb, Banja Luka.

3.1.3 Rok početka pružanja usluge: Najkasnije u roku od 5 dana, računajući od dana potpisivanja ugovora.

3.1.4. Obrazac za cijenu ponude je popunjen kako je dato u Aneksu 3 Poziva za dostavljanje ponuda.

3.1.5. **Način plaćanja:** 50% po zaključenom ugovoru a 50% nakon obavljenog posla, shodno rasporedu plaćanja obaveza UIO kod Ministarstva finansija i trezora BiH .

3. PERIOD NA KOJI SE ZAKLJUČUJE UGOVOR

Ugovor će se zaključiti na period od 3 mjeseca. Usluge će se pružati sukcesivno u ugovorenom periodu.

4. KRITERIJ ZA IZBOR PONUDE

Izbor najpovoljnijeg ponuđača će se vršiti **na osnovu kriterija najniže cijene**, uzimajući u obzir zbir jediničnih cijena.

5. USLOVI KOJE PONUĐAČI MORAJU ISPUNITI(KVALIFIKACIJA)

5.1. Da bi učestvovali u postupku javne nabavke ponuđači moraju ispuniti sljedeće uslove:

- a) vanjski tehnički ekspert za PKI, mora biti certificiran za obavljanje predmetnih poslova

5.2. U svrhu ispunjavanja uslova iz tačke 5.1. ponuđači trebaju da dostave sljedeće dokaze

- a) Cyber Security certifikat tipa: GIAC GSEC (GIAC Security Essentials Certification)-**original i ovjerena kopija kod nadležnog organa.**

6. PERIOD VAŽENJA PONUDE

Ponuda mora važiti najmanje 90 dana, računajući od isteka roka za dostavljanje ponude.

7. NAČIN DOSTAVLJANJA PONUDE

Ponude se dostavljaju u zatvorenim kovertama na protokol ugovornog organa, u zatvorenoj koverti, na kojoj mora biti navedeno:

- Naziv i adresa Ugovornog organa
- Naziv i adresa ponuđača
- Broj nabavke: _____
- Naziv predmeta nabavke
- Naznaka "NE OTVARAJ"

8. ADRESA NA KOJU SE DOSTAVLJAJU PONUDE

Ponude se dostavljaju na adresu: Uprava za indirektno oporezivanje BiH, Središnji ured, Ul.Bana Lazarevića bb, Banja Luka, najkasnije **do 20.05.2015.godine do 14,00 sati.**

Ponude koje budu dostavljene na protokol ugovornog organa nakon isteka ovog roka, neće se uzeti u razmatranje.

Otvaranje ponuda će se obaviti dana **20.05.2015.godine u 14,15 sati** u prostorijama Uprave za indirektno oporezivanje BiH, Središnji ured, Ul.Bana Lazarevića bb, Banja Luka

9. PREGOVORI

Ugovorni organ zadržava pravo da pozove ponuđače na pregovore nakon prijema ponuda, ukoliko ocjeni na osnovu dostavljenih ponuda da su pregovori neophodni. Pregovori će se provoditi u skladu sa članom 10.Pravilnika, a svi ponuđači koji blagovremeno dostave ponude će biti obavješteni o datumu vođenja pregovora.

10. GARANCIJE

Ugovorni organ ne zahtijeva garancije za ponudu, nitiz adobro izvršenje ugovora.

11. PREUZIMANJE DODATNE DOKUMENTACIJE ZA UČEŠĆE U POSTUPKU

Svi zainteresovani ponuđači mogu preuzeti dodatnu dokumentaciju koja se odnosi na predmetni postupak. Dokumentacija se može preuzeti do 18.05.2015.godine.

12. PRAVNA ZAŠTITA

Postupak pravne zaštite provodiće se u skladu sa odredbama Zakona o javnim nabavkama BiH.

13. ANEKSI

- Aneks 1 -Obrazac za dostavljanje ponude
- Aneks 2 – Obrazac za cijenu ponude
- Aneks 3 – Obrazac povjerljivih informacija
- Aneks 4 – Nacrt ugovora / osnovni elementi ugovora

Dostaviti:

- Naslovu
- Sektor za poslovne usluge
- a/a

Pomoćnik direktora

Hajrudin Lagumdžija, dipl. ecc

OBRAZAC ZA PONUDU

1. U skladu sa uslovima iz zahtjeva za dostavu ponuda broj _____ dostavljamo vam ponudu u predmetu vršenja usluge _____

Broj ponude: _____

Datum: _____

UGOVORNI ORGAN:

Naziv ugovornog organa	Uprava za indirektno / neizravno oporezivanje BiH
Adresa	Bana Lazarevića bb, 78 000 Banja Luka
Sjedište	Banja Luka

PONUĐAČ (ako se radi o grupi ponuđača potrebno je navesti sve dole navedene podatke i za članove grupe ponuđača):

Naziv i sjedište ponuđača (ovlašteni predstavnik grupe ponuđača)	
Naziv i sjedište člana grupe ponuđača (ukoliko se radi o grupi ponuđača)	
Adresa	
IDB/JIB	
Broj žiro računa	
Da li je ponuđač je u sistemu PDV:	
Adresa za dostavu pošte	
E – mail	
Kontakt osoba	
Broj telefona	
Broj faksa	

2. CIJENA PONUDE

Ukupna cijena naše ponude iznosi:

Ukupna cijena bez PDV-a: _____ KM ili slovima

Popust u iznosu od _____ % tako da cijena sa popustom i bez PDV-a iznosi _____ KM ili slovima _____ KM.

PDV (17%): _____ KM ili slovima _____

Ukupna cijena sa PDV-om: _____ KM ili slovima

3. IZJAVE O PRIHVATANJU USLOVA TENDERA

3.1. Prihvatamo sve uslove definisane zahtjevom za dostavu ponuda bez ikakvih rezervi i ograničenja.

3.2. Naša ponuda važi 90 dana od dana isteka roka za dostavljanje ponuda.

M.P.

OVLAŠTENI LICENCIAR

SADRŽAJ PONUDE

Naša ponuda sadrži dokumenta označena od 1 do _____, i to:

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.

OBRAZAC ZA CIJENU PONUDE

NAZIV PONUĐAČA: _____

Broj ponude: _____

Datum: _____

Vršenje usluge angažovanja vanjskog tehničkog eksperta za PKI u relizaciji faze 2 PKI projekta
UIO

Red. broj	Vrsta usluge	Jedinična cijena u KM bez PDV	Popust	Iznos PDV	Jedinična cijena u KM sa PDV
1.	<p>Seminar i savjetovanje na temu: Izrada pravilnika Opšta pravila pružanja usluge certifikacije-ovjeravanja (eng. Certificate Policy – CP) i pravilnika Praktična pravila pružanja usluge certifikacije-ovjeravanja (eng. Certificate Practice Statement–CPS) za UIO, u trajanju od dva dana.</p> <p>Seminar će se izvoditi u prostorijama Uprave za indirektno oporezivanje, Središnji ured, Ul.Bana Lazarevića bb, Banja Luka.</p>				
2.	<p>Revizija nacrta pravilnika:</p> <p>a)Opšta pravila pružanja usluge certifikacije –ovjeravanja Uprave za indirektno oporezivanje i</p> <p>b)Praktična pravila pružanja usluge certifikacije-ovjeravanja Uprave za indirektno oporezivanje</p> <p>Usluge se realizuju bez obaveze eksperta da dolazi u Središnji ured.</p>				
3.	<p>Revizija testne verzije Sistema PKI Uprave za indirektno oporezivanje.</p> <p>Aktivnost se realizuje u prostorijama Uprave za indirektno oporezivanje, Središnji ured, Ul.Bana Lazarevića bb, Banja Luka.</p>				
UKUPNA CIJENA PONUDE SA PDV(1+2+3):					

U cijenu ponude se uključuju svi troškovi odnosno troškovi ekspertske usluge opisane kroz prethodne tri aktivnosti, kao i troškovi putovanja i noćenja.

Navedene aktivnosti se trebaju izvršiti do 30.06.2015.godine po navedenom redoslijedu.

Način plaćanja: 50% po zaključenom ugovoru a 50% nakon obavljenog posla, shodno rasporedu plaćanja obaveza UIO kod Ministarstva finansija i trezora BiH , uplatom na žiro račun Izvršioca usluga broj _____ kod _____

M.P.

OVLAŠTENI LICENCIAR

Napomena:

1. **Cijene moraju biti izražene u KM.** Za svaku stavku u ponudi mora se navesti cijena.
2. Ukupna cijena ponude se iskazuje sa PDV-om i sadrži sve naknade koje ugovorni organ treba platiti dobavljaču. Ugovorni organ ne smije imati nikake dodatne troškove osim onih koji su navedeni u ovom obrascu.
3. U slučaju razlika između jediničnih cijena i ukupnog iznosa, ispravka će se izvršiti u skladu sa jediničnim cijenama.
4. Jedinična cijena stavke se ne smatra računskom greškom, odnosno ne može se ispravljati.

Obrazac povjerljivih informacija

Informacija koja je povjerljiva	Brojevi stranica s tim informacijama, u ponudi	Razlozi za povjerljivost tih informacija	Vremenski period u kojem će te informacije biti povjerljive

Potpis i pečat dobavljača

NAPOMENA: Povjerljivim informacijama se ne mogu smatrati informacije propisane članom 11. Zakona

UGOVOR O VRŠENJU USLUGA

Zaključen između:

Uprave za indirektno oporezivanje BiH, Banja Luka, Ulica Bana Lazarevića bb, koju zastupa Direktor Dr. Miro Džakula, (u daljem tekstu: **Naručilac**), i
 _____, UI. _____, JIB
 _____ koje zastupa direktor _____ (u daljem tekstu: **Izvršilac**)

Predmet Ugovora:

Član 1.

Predmet ugovora je vršenje usluge angažovanja vanjskog tehničkog eksperta za PKI u relizaciji faze 2 PKI projekta UIO, shodno ponudi ponuđača Broj: _____ od _____, 2015. godine koja čini sastavni dio ugovora.

Obaveze Izvršioca usluge:

Član 2.

Izvršilac usluge se obavezuje da će za potrebe Uprave za indirektno oporezivanje BiH Vršenje usluge angažovanja vanjskog tehničkog eksperta za PKI u relizaciji faze 2 PKI projekta UIO, kako slijedi:

1. Seminar i savjetovanje na temu: Izrada pravilnika Opšta pravila pružanja usluge certifikacije-ovjeravanja (eng. Certificate Policy – CP) i pravilnika Praktična pravila pružanja usluge certifikacije-ovjeravanja (eng. Certificate Practice Statement– CPS) za UIO, u trajanju od dva dana.
2. Revizija nacrti pravilnika:
 - a) Opšta pravila pružanja usluge certifikacije –ovjeravanja Uprave za indirektno oporezivanje i
 - b) Praktična pravila pružanja usluge certifikacije-ovjeravanja Uprave za indirektno oporezivanje
3. Revizija testne verzije Sistema PKI Uprave za indirektno oporezivanje.

U cijenu ponude se uključuju svi troškovi odnosno troškovi ekspertske usluge opisane kroz prethodne tri aktivnosti, kao i troškovi putovanja i noćenja.

Član 3.

Izvršilac usluge se obavezuje da će usluge iz člana 1. ovog ugovora po navedenom redoslijedu pružati sukcesivno u ugovorenom periodu, najkasnije **do 30.06.2015.godine**.

Izvršilac usluge se obavezuje da je rok početka pružanja usluge najkasnije u roku od 5 dana, računajući od dana potpisivanja ugovora.

Obaveze Naručioca usluge:

Član 4.

Naručilac usluga je u obavezi pismeno zadužiti osobu koja će biti ovlaštena za kontakte sa Izvršiocom usluga.

Cijena:

Član 5.

Naručilac je obavezan da za uslugu iz člana 1. ovog ugovora Izvršiocu usluge plati iznos od _____ KM (slovima: _____) sa obračunatim PDV, uplatom na žiro račun Izvršioca usluge broj: _____ koji se vodi kod _____ banke.

U cijenu ponude se uključuju svi troškovi odnosno troškovi ekspertske usluge opisane kroz prethodne tri aktivnosti, kao i troškovi putovanja i noćenja.

Ugovorne strane su se sporazumjele da Izvršilac usluga nema pravo na bilo kakve razlike u cijeni po osnovu ponude i ugovorenih poslova.

Ugovorne strane su saglasne da se plaćanje vrši : 50% po zaključenom ugovoru a 50% nakon obavljenog posla, shodno rasporedu plaćanja obaveza UIO kod Ministarstva finansija i trezora BiH .

Član 6.

Ostale odredbe:

Ugovorna strana koja neurednim ispunjenjem ili neispunjenjem ugovorne obaveze prouzrokuje štetu drugoj ugovornoj strani dužna je da štetu naknadi prema važećim zakonskim propisima.

Naručilac posla ovaj ugovor može raskinuti s pravom na naknadu štete ukoliko Izvršilac usluga ne bude ispunjavao ili ukoliko ne bude bio u mogućnosti ispunjavati preuzete obaveze iz ovog ugovora i uslova datih u ponudi.

Završne odredbe:

Član 7.

Ovaj ugovor stupa na snagu kada ga potpišu obe ugovorne strane i isti se zaključuje na period od 3 mjesec računajući od dana obostranog potpisivanja istog.

Usluge će se pružati sukcesivno u ugovorenom periodu, po redoslijedu kako je to navedeno u članu 2 ovog ugovora.

Član 8.

Sve izmjene i dopune ovog ugovora moraju biti u pismenoj formi.

Sve što nije regulisano ovim ugovorom primjenjivat će se odredbe Zakona o obligacionim odnosima.

Član 9.

Ugovorne strane su saglasne da će sve eventualne sporove nastojati riješiti mirnim putem, u suprotnom ugovaraju nadležnost stvarno i mjesno nadležnog suda.

Član 10.

Ovaj ugovor je sačinjen u 4 (četiri) istovjetna primjerka od kojih po 2 (dva) primjerka pripadaju svakoj ugovornoj strani.

Za Izvršioca usluga:
Direktor

Broj: _____/

Datum, _____2015.godine

Za Naručioca:
Direktor

Dr. Miro Džakula

Broj: 01-_____/15

Datum, _____2015.godine

