



KABINET DIREKTORA

Broj: 01-18-_____/05

Datum: _____ 2005. godine

Na osnovu člana 7. stav 1. i 2. i člana 8. stav 1. Zakona o sistemu indirektnog oporezivanja u Bosni i Hercegovini ("Službeni glasnik BiH", broj 44/03 i 52/04) i člana 61. stav 2. Zakona o upravi ("Službeni glasnik BiH", broj 32/02), direktor Uprave za indirektno oporezivanje d o n o s i

U P U T S T V O

**O SADRŽAJU I OBLIKU POTVRDE O NAPLATI INDIREKTNIH
POREZA ZA ROBU PRIJAVLJENU USMENIM PUTEM**

I OSNOVNE ODREDBE

Član 1.
(Predmet)

Ovim uputstvom bliže se propisuje sadržaj i oblik Potvrde o naplati indirektnih poreza za robu prijavljenu usmenim putem (u daljem tekstu: Potvrda) iz člana 135. Odluke o provedbenim propisima Zakona o carinskoj politici BiH ("Sl. glasnik BiH", broj 63a/04), koju izdaju carinski organi u slučajevima kada roba, prijavljena usmenim putem u skladu s članom 132. navedene odluke, podliježe plaćanju indirektnih poreza.

II SADRŽAJ I OBLIK POTVRDE

Član 2.
(Sadržaj i oblik potvrde)

(1) Potvrda sadrži: naziv carinskog organa koji izdaje potvrdu, službenu šifru carinskog službenika koji provodi carinski postupak, oznaku serije i broj potvrde, podatke o putniku koji je robu prijavio za carinski postupak, podatke o robi (opis, količina i carinska vrijednost), vrstu i iznos naplaćenih indirektnih poreza, mjesto i datum izdavanja potvrde, potpis putnika i ovjeru carinskog organa.

(2) Oblik potvrde dat je na obrascu koji se nalazi u prilogu ovog uputstva i čini njegov sastavni dio.

Član 3.
(Štampanje potvrde)

(1) Obrazac Potvrde štampa se u blokovima od 99 listova (33 seta), s tim što su u svakom bloku tri uzastopna lista označena istim rednim brojem i čine jedan set. Na prvoj strani prednje korice bloka treba biti označeno: "Serija redni broj od do".

Obrazac potvrde je veličine 150mm x 200 mm.

Prvi primjerak odštampan je crvenom bojom i ostaje u bloku.

Drugi primjerak odštampan je plavom bojom i namijenjen je za potrebe evidencije Odsjeka za poslovne usluge u nadležnom Regionalnom centru.

Treći primjerak odštampan je crnom bojom i namijenjen je putniku.

Prvi i drugi primjerak su na poledini karbonizovani, a drugi i treći primjerak su pri vrhu cijelom širinom perforirani.

(2) Štampanje i dostavu carinskim organima obrasca Potvrde obezbjeđuje Sektor za poslovne usluge.

III PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Član 4.
(Stavljanje van snage, stupanje na snagu i objava)

(1) Obrazac carinske putničke deklaracije (CPD) carinski organi prestaju koristiti 01. oktobra 2005. godine, a do tada neiskorištene obrasce carinske putničke deklaracije dužni su vratiti Sektoru za poslovne usluge.

(2) Ovo uputstvo stupa na snagu osmog dana od dana donošenja.

(3) Ovo uputstvo objaviće se na Web stranici Uprave za indirektno oporezivanje.

DIREKTOR

KEMAL ČAUŠEVIĆ

Dostaviti:

1. Kabinet direktora
2. Sektorima i Odjeljenjima u Središnjem uredu
3. Regionalnim centrima-Odsjeku za carine i
4. Regionalnim centrima-Odsjeku za poslovne usluge
5. EU CAFAO
6. a/a.

BOSNA I HERCEGOVINA
UPRAVA ZA INDIREKTNO OPOREZIVANJE
REGIONALNI CENTAR
Carinski referat
Službena šifra carinskog službenika

Broj: No. 00000

P O T V R D A

**O NAPLATI INDIREKTNIH POREZA
ZA ROBU PRIJAVLJENU USMENIM PUTEM**

Prezime i ime: _____

Adresa: _____

Identifikaciona isprava: _____
(vrsta isprave, broj i od koga je izdata)

Opis robe	Količina u jm.	Carinska vrijednost
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____

Ukupna vrijednost u KM: _____

Carina po vrijedosti	_____
Carina po jedinici mjere	_____
Dažbina za carinsko evidentiranje od 1%	_____
Porez po stopi	_____
Akciza - šifra vrste akcize	_____
Administrativna taksa za tarifni broj	_____

Ukupno za plaćanje u KM: _____

Slovima: _____

Slažem se s nalazom carinskog organa i obračunom indirektnih poreza.

Mjesto: _____

Putnik

Datum: _____

Carinski službenik

M.P.