

Kontrolnik za poštanske pošiljke u izvozu, popunjava se na sljedeći način:

Rubrika 1 (Redni broj)	Upisuje se redni broj pod kojim se zavodi u kontrolnik poštansko-carinska propratnica, carinska deklaracija CN 23 (kada se na temelju te deklaracije roba pušta u izvozni postupak), Izjava deklaranta, spisak razmjene ili drugi dokument koji je u pitanju a koji prati poštansku pošiljku (u daljnjem tekstu: dokument), sve ovisno od situacije
Rubrika 2 (Podbroj)	Ova rubrika se popunjava u slučajevima u kojima je isti carinski ured nadležan i za izmjeničnu poštu i poštu carinjenja. Prvi dokument (npr. Poštansko-carinska propratnica) kojeg u svezi odnosno poštanske pošiljke zaprimi taj ured zavodi se počev od rubrike 1 (redni broj) i dobiva redni broj koji je u pitanju (npr. broj 4.). Svaki sljedeći dokument podnesen tom uredu a koji se odnosi na daljnje kretanje, odnosno postupanje s tom istom pošiljkom (npr. spisak razmjene koji je u pitanju) zavodi se počev od rubrike 2 (Podbroj) redosljedom od broja 1. u okviru odnosnog rednog broja (u datom primjeru sljedeći dokument koji se zavodi će u ovjeri nositi npr. broj: 4.1., itd.), u kom slučaju se ne popunjava rubrika 1 (Redni broj). Ovakvo postupanje u navedenoj situaciji je potrebno radi združivanja više različitih dokumenata i prepoznavanja da se ti dokumenti odnose na istu poštansku pošiljku
Rubrika 3 (Datum)	Upisuje se dan, mjesec i godina zavođenja u kontrolnik dokumenta koji je u pitanju (npr. 24.06.09.)
Rubrika 4 (Šifra carinskog ureda - odredišni/polazni)	Ovisno od situacije, <i>polazni carinski ured</i> upisuje šifru odredišnog carinskog ureda kojem upućuje poštansku pošiljku na koju se odnosi dokument koji se zavodi u kontrolnik, odnosno <i>odredišni carinski ured</i> upisuje šifru polaznog carinskog ureda od kojeg mu je upućena poštanska pošiljka
Rubrika 5 (Vrsta)	Upisuje se oznaka vrsta dokumenta koji je u pitanju, a kao oznake vrste dokumenta koristiti: PCPR (poštansko-carinska propratnica); CN... (Spisak razmjene koji je u pitanju, npr.: CN37, CN38, CN 41);CN 23 (carinska deklaracija CN 23); IZ (Izjava deklaranta): OST (ostalo)
Rubrika 6 (Broj)	Upisuje se broj dokumenta iz rubrike 5
Rubrika 7 (Datum)	Upisuje se datum dokumenta iz rubrike 5
Rubrika 8 (Vreća)	Upisuje se ukupna količina vreća koja je prijavljena dokumentom iz rubrike 5
Rubrika 9 (Bruto masa u kg)	Upisuje se ukupna bruto masa poštanske pošiljke u kilogramima koja je prijavljena dokumentom iz rubrike 5
Rubrika 10 (Broj paketa van vreća)	Upisuje se broj paketa izvan vreća prijavljenih dokumentom iz rubrike 5
Rubrika 11 (Vrsta zaključka)	Upisuje se odgovarajuća vrsta zaključka (npr. paketski, pismonosni, EMS)
Rubrika 12 (Razduženje dokumenta iz rubrike 5 od strane unutarnjeg carinskog ureda)	Gdje to odgovara, upisuje se (zasebno u odgovarajuću rubriku) broj i datum pod kojim je nadležni unutrašnji carinski ured razdužio dokument iz rubrike 5. Ako je nadležni unutrašnji carinski ured isti ured koji je u kontrolnik i zaveo dokument iz rubrike 5, tada se rubrika 12 ne popunjava
Rubrika 13 (Šifra izlaznog carinskog ureda)	Upisuje se (zasebno u odgovarajuću rubriku) šifra izlaznog carinskog ureda, te broj i datum pod kojim je izlazni carinski ured (na Spisku razmjene) potvrdio istup poštanske pošiljke iz carinskog područja Bosne i Hercegovine (kretanje pošiljke sukladno članku 54., 57, 58. i 59. Upute o carinskom postupku u poštanskom prometu),
Rubrika 14 (Broj/datum)	
Rubrika 15 (Napomena)	Upisuju se (gdje je to potrebno) napomene koje se odnose na poštansku pošiljku koja je u pitanju, odnosno na postupanje u svezi s istom